

# 无锡市政府采购 公开招标文件

采购编号：JSGXCG2023-29（3）

采购项目名称：无锡市人民医院食堂一次性用品类采购项目  
（第三次）

采购人：无锡市人民医院

采购代理机构：江苏广信工程咨询有限公司

二〇二四年二月二十三日

# 目 录

第一部分	投标邀请.....	1
第二部分	投标供应商须知.....	6
第三部分	采购需求.....	23
第四部分	合同（格式文本）.....	33
第五部分	附件.....	42

# 第一部分 投标邀请

江苏广信工程咨询有限公司受无锡市人民医院委托，就无锡市人民医院食堂一次性用品类采购项目（第三次）进行公开招标。现欢迎符合相关条件的供应商参加投标，本项目注意事项详见下表：

序号	内容
1	项目名称：无锡市人民医院食堂一次性用品类采购项目（第三次） 采购编号：JSGXCG2023-29（3） 采购方式：公开招标
2	采购人：无锡市人民医院 采购人地址：无锡市清扬路 299 号 采购代理机构：江苏广信工程咨询有限公司 采购机构地址：无锡市滨湖区蠡溪路隐秀苑附房1-8号
3	采购项目概况、要求： (1) 采购范围：本次采购的供货范围为食堂一次性用品类，具体详见采购需求。 (2) 服务期限：1 年，合同自签约之日起算； (3) 交货地点：无锡市人民医院，按采购人要求将本项目中货物送到指定地点（包括可能的分布范围）； (4) 质量要求：供应商所供塑料产品均应为全新食品级聚乙烯，不得含有任何回收塑料颗粒，在正常使用情况下，不应出现渗漏、破裂和穿孔，表面基本平整、无褶皱、污迹和杂质，无划痕、气泡、缩孔、针孔以及其他缺陷。供应商所供商品、生产、运输及院内分送场所的设施与卫生条件必须符合国家《中华人民共和国食品安全法》品质标准。提供的产品必须保证品质，且处于有效期前三分之一内，日期新鲜。并符合采购需求表中相关要求。 (5) 本项目采购预算：160 万元； (6) 最高限价：160 万元。超出此范围的投标报价视为无效投标。 (7) 合同履行期限：1 年，合同自签约之日起算。 (8) 本项目是否接受联合体投标：否。 (9) 本项目是否接受进口产品投标：否

	<p>(10) 本项目是否专门面向中小企业：否。</p> <p>(11) 本项目标的所属行业：批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。</p>
4	<p>投标供应商资格要求：</p> <p>(1) 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；</p> <p>(2) 落实政府采购政策需满足的资格要求： /</p> <p>(3) 其他资格要求：</p> <p>1) 投标供应商应为中国大陆境内合法注册并具有独立法人资格的单位或其他组织。</p> <p>2) 投标供应商授权委托人应为投标供应商在职员工。</p> <p>3) 未被“信用中国”（<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>）、中国政府采购网（<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。</p> <p>4) 本项目不接受联合体投标。</p>
5	<p>(1) 招标文件提供期限：自 2024 年 02 月 23 日至 2024 年 03 月 01 日止（法定假日休息），每天 9:00-11:30，13:00-16:00。</p> <p>(2) 招标文件提供地点：无锡市滨湖区蠡溪路隐秀苑附房 1-8 号 202 室</p> <p>(3) 招标文件获取方式：纸质为主，电子文档为辅。现场获取招标文件的请投标供应商授权委托人带好 U 盘、单位介绍信或法人授权委托书（加盖单位公章），异地投标供应商可将单位介绍信或法人授权委托书（加盖单位公章）的扫描件发送至代理机构邮箱（<a href="mailto:guangxin0108@126.com">guangxin0108@126.com</a>），并附授权委托人身份证复印件、联系方式、电子邮件地址，确认无误后，以电子邮件形式发送招标文件。</p> <p>(4) 招标文件售价：贰佰圆/份，售后不退。</p> <p>(5) 其他相关事项：本项目招标文件不接受邮寄。投标供应商应承担其编制投标文件以及递交投标文件所涉及的一切费用。无论报价结果如何，采购人对上述费用不负任何责任。</p>
6	<p>投标供应商要求修改招标文件的截止时间：2024 年 03 月 04 日 10:00 时，以书面</p>

	<p>传真形式和电子邮件形式发送给采购代理机构。</p> <p>采购人对招标文件澄清修改的时间：2024年03月04日14:00时，采购代理机构以书面传真形式或电子邮件形式告知各潜在投标供应商。</p>
7	本项目不设投标保证金。
8	投标有效期：投标截止时间起90天
9	<p>投标文件开始接受时间：2024年03月19日09:00始</p> <p>投标文件接受截止时间：2024年03月19日09:30止，截止期后的投标文件恕不接受。</p> <p>投标地点：无锡市滨湖区蠡溪路隐秀苑附房1-8号101室</p>
10	<p>开标时间：2024年03月19日09:30</p> <p>开标地点：无锡市滨湖区蠡溪路隐秀苑附房1-8号101室</p>
11	<p>确定中标单位时间：2024年03月19日评审结束</p> <p>确定中标单位地点：无锡市滨湖区蠡溪路隐秀苑附房1-8号</p>
12	<p>投标文件份数：</p> <p><b>正本1份，副本4份。</b></p> <p>投标文件电子光盘一份（不可擦写光盘，需包含投标文件所有内容，并在光盘上清楚的标明投标供应商名称、项目名称）</p>
13	<p>有关本次采购活动程序方面的问题,可来人、来函（传真）或电话联系。</p> <p>采购人：无锡市人民医院</p> <p>统一社会信用代码：123202004663068618</p> <p>联系地址：无锡市清扬路299号</p> <p>联系人：芮宏钊</p> <p>联系电话：0510-85350841</p> <p>采购代理机构：江苏广信工程咨询有限公司</p> <p>代理机构统一社会信用代码：91320411467292318U</p> <p>联系地址：无锡市滨湖区蠡溪路隐秀苑附房1-8号</p> <p>联系人：杨冬青 尤易坤 姚登峰</p> <p>联系电话：0510-82710007</p> <p>电子邮件地址：guangxin0108@126.com</p>

14	<p><b>采购项目需要落实的政府采购政策情况：</b></p> <p>(1) 参加投标的中小企业，应当按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定提供《中小企业声明函》（格式见附件，中标供应商的《中小企业声明函》将随中标公告进行公示）。（中小企业划型标准详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业〔2011〕300号）。参加投标的监狱企业，应当按照《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。参加投标的残疾人福利性单位，应当按照《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定填写《残疾人福利性单位声明函》。</p> <p>(2) 所投产品属于节能产品政府采购品目清单（政府强制采购节能产品除外）、环境标志产品政府采购品目清单范围内的，提供由国家确定的认证机构（目前仅根据《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019年第16号）中确认的《参与实施政府采购节能产品认证机构名录》《参与实施政府采购环境标志产品认证机构名录》）出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书、环境标志产品认证证书。</p>
----	---

## 第二部分 投标供应商须知

### （一）遵循原则：

公开透明原则、公平竞争原则、公正原则和诚实信用原则。

### （二）招标文件：

1、招标文件包括文件目录所列全部内容，投标供应商应仔细阅读，并在投标文件中充分反映招标文件的所有要求。

2、投标供应商应向采购代理机构购买文件及有关资料，按招标文件要求提交全部资料并对招标文件各项内容做出实质性响应，否则该投标供应商的投标无效。

3、投标供应商一旦参加本项目投标，即表明承诺接受了本招标文件中所有条件和规定。

4、招标文件一经售出、一律不退，且仅作为本次采购招标使用。

### （三）招标文件的解释：

1、投标供应商如有需要对招标文件要求澄清的问题，请以书面方式提出，并按“投标邀请”第6项规定的时间将电子邮件及书面传真（两种形式均须发送）至采购代理机构，联系方式详见“投标邀请”第13项。

2、采购人、采购代理机构将按“投标邀请”第6项规定的时间对投标供应商针对招标文件书面提出的要求澄清的问题进行书面答疑。

3、本文件的最终解释权归采购人。

### （四）招标文件的补充或修正：

1、采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在江苏政府采购网、无锡政府采购网上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。投标供应商应立即以书面形式（或电子邮件）进行回复，确认已收到修改文件。

2、澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标供应商；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

### （五）投标文件的组成：

投标文件由**投标函、资格、资信证明文件部分、商务部分、技术文件部分**四部分组成，装订成一册。还需提供不可擦写电子光盘一份（包含所有投标内容）。

## 1、投标函

## 2、证明文件

### 2.1 资格、资信证明文件：

(1) 关于资格的声明函**(格式见附件)**；

(2) 投标供应商有效期内的营业执照或相关部门的登记证明文件复印件或扫描件并加盖投标供应商公章；

(3) 投标供应商法定代表人授权委托书**(法定代表人亲自参与投标的除外，格式见附件)**；

(4) 投标供应商法定代表人身份证复印件或扫描件及法定代表人授权代表身份证复印件或扫描件加盖投标供应商公章**(投标时必须携带参加开标会议的法定代表人身份证或法定代表人授权代表身份证原件或公证件)**；

(5) 授权委托人与投标供应商企业签订的劳动合同，由法定的社保收缴部门出具的近三个月（不含投标当月）依法为其缴纳社会保险证明的相关材料（社会保险证明须提交原件或含有县(区)级及以上社保部门电子签章或带可验证二维码的打印件，法定代表人亲自参与投标的除外）；**(供应商为个体工商户或自然人的除外，如投标供应商成立时间迟于要求的开始月份，则时间要求为投标供应商成立时间至截止时间)**

(6) 投标供应商近三个月中任意一个月份（不含投标当月）的依法缴纳税收的相关材料（提供相关主管部门证明或银行代扣证明）复印件或扫描件并加盖投标供应商公章**(供应商为个体工商户或自然人的除外)**；

(7) 投标供应商近三个月中任意一个月份（不含投标当月）的财务报表或由会计师事务所出具的 2022 年度的财务审计报告复印件或扫描件并加盖投标供应商公章**(供应商为个体工商户或自然人的除外)**；

(8) 投标供应商近三个月中任意一个月份（不含投标当月）的依法缴纳社会保障资金的相关材料（提供相关主管部门证明或银行代扣证明）复印件或扫描件并加盖投标供应商公章**(供应商为个体工商户或自然人的除外)**；

(9) 承诺书一、二**(格式见附件)**；

(10) 廉洁承诺书**(格式见附件)**；

**\*注：投标供应商如已按《无锡市政府采购投标供应商注册登记管理办法》（锡财**



购（2012）3号）要求加入投标供应商库的，可注册入库（详见<http://middle.wuxi.zcygov.cn/v-settle-front/registry>）成功后，从网上下载打印《无锡市政府采购注册投标供应商资格信息登记表》（以下简称信息登记表），并经法定代表人签字和加盖公章后，可作为投标供应商投标文件的有效组成部分提交采购代理机构。信息登记表所记录的信息如能反映投标供应商具备对应资格、资信条件项的，在本项目评审时，可凭该信息登记表免于提供相应的资格、资信证明材料的原件或公证件，否则必须按要求提供相应的资格、资信证明材料原件或公证件。

上述资格、资信证明文件必须全部提供，其中要求提交的原件必须与投标文件同时提交，如果原件正在年检（或换证），则必须提供法定年检（或换证）单位出具的有效证明原件。否则必须提供原件或公证件来予以证明。投标供应商所提交的资格、资信证明文件的完整与否，将直接影响其投标文件的审核结果。

## 2.2 补充证明文件

- (1) 如是中小企业的，提供《中小企业声明函》；（格式见附件）
- (2) 残疾人福利性单位声明函；（供应商为残疾人福利性单位的必须提供，格式见附件）
- (3) 由省级以上监狱管理局、戒毒管理局出具的属于监狱企业的证明文件；（如是）
- (4) 投标供应商基本情况声明；
- (5) 补充性文件（评分标准中对应的其它所需证明材料，如有请提供）；
- (6) 其它（投标供应商认为有必要提供的声明和文件）。

## 3、商务部分

- (1) 开标一览表（格式见附件）；
- (2) 明细报价表（格式见附件）；
- (3) 项目服务人员配备表（格式见附件）；
- (4) 投标偏离表（格式见附件）。

## 4、技术文件

- (1) 内部管理制度；
- (2) 产品配送服务方案；
- (3) 服务过程中突发事件的应急措施（包括但不限于应急配送时间、食物中毒等内容）；
- (4) 针对本项目的服务人员配备及管理经验（包括但不限于处理程序、响应及处

理时间、处理方法、质量问题处罚措施等)；

(5) 其他优惠措施或特色服务。

(六) 报价要求：

1、投标报价应包括设备、材料费、运杂、税收与规定办理的保险等发生的一切费用。

2、在项目完成过程中，凡属卖方的所有缺陷（包括但不限于制造、安装、调试、验收等环节），卖方应无条件整改直至买方满意为止，所发生的一切费用，视为已包含在卖方投标时的投标报价之中，且并不因此而影响交付买方使用的时间。

3、在本招标文件第五部分 附件“(六) 明细报价表(格式)”中未列出而投标供应商认为要单独列出的报价项目，投标供应商可增加列出，并计入“价格合计”中。

4、投标报价，以人民币万元或元为单位报价。

5、投标文件只允许一个报价，采购人不接受任何有选择性的投标报价。

6、经评标委员会认定投标供应商的投标报价明显低于其他通过符合性审查投标供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约，投标供应商必须在一小时内提供书面说明，必要时提交相关证明材料以证明其报价合理性。投标供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

(七) 投标文件的要求：

1、投标供应商应当按照公开招标文件的要求编制投标文件，并对其提交的投标文件的真实性、合法性承担法律责任。

2、所有文件、往来函件均应使用简体中文（规格、型号辅助符号除外）。

3、投标文件由投标供应商按给定格式如实填写（编写），须有法人（盖章）、法定代表人或法定代表人授权代表签字或盖章，方为有效，未尽事宜可自行补充。

4、投标供应商报价一律以人民币为报价结算货币，结算单位为“元”。

5、投标文件格式部分，应由投标供应商按给定格式提供，不得更改。

6、投标文件应用不褪色的黑色墨水书写或打印。

7、投标文件统一采用 A4 纸，按照投标函格式中的顺序制作，装订成册，并请编制目录及页码。

8、投标文件份数：一正四副。

9、投标文件装袋要求：

(1) 投标文件正本和电子光盘单独密封在一个封袋中并在封袋上清楚地标明“正

本”；

(2) 投标文件副本密封在一个封袋中并在封袋上清楚地标明“副本”；

(3) 招标文件中资格、资信证明文件部分及评标办法中所需提供的原件资料需单独密封在一个封袋中，并在密封袋上清楚地标明“原件资料”；**授权委托书、授权委托人身份证、授权委托书，可不放入原件密封袋中；**

(4) 所有投标文件封袋的封口处应加盖投标供应商印章。密封袋上还均应注明采购编号、项目名称、投标供应商名称。

10、投标文件不应有涂改、增删和潦草之处，如有必须修改时，修改处必须有法人、法定代表人或法定代表人授权代表的签章。

11、投标费用自理。

(八) 无效投标文件的确认：

投标供应商有下列情况之一者，其投标文件无效：

- 1、投标文件未按规定的期限、地点送达的；
- 2、投标文件未按要求密封、签署、盖章的；
- 3、投标供应商的法定代表人或法定代表人授权代表，未准时参加投标会议的；
- 4、投标供应商的法定代表人授权代表无法定代表人授权委托书的；
- 5、不具备招标文件中规定的资格要求及未按招标文件规定的要求提供资格、资信证明文件的；
- 6、投标文件未按招标文件规定的格式、内容和要求填写、制作的；
- 7、投标文件书写潦草、字迹模糊不清、无法辨认的；
- 8、投标文件中有招标文件未允许提供的选择性内容的；
- 9、不同投标供应商报价细目呈明显规律性变化，或恶意串通其他投标供应商，故意哄抬价格或压价的；
- 10、提供虚假材料的（包括工商营业执照、财务报表、资格、资信证明文件等）；
- 11、投标文件商务标中同一方案有选择性报价且未声明以哪一个为准的；
- 12、投标文件未加盖投标供应商公章及法定代表人或授权代表签字或盖章的；
- 13、不同投标供应商投标文件相互混装的；
- 14、不同投标供应商投标文件中的项目相关人员出现同一人的；
- 15、不同投标供应商聘请同一人为其投标提供技术或经济咨询服务的；
- 16、不同投标供应商的投标文件内容出现非正常一致的；

- 17、不同投标供应商的单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的；
- 18、不同投标供应商的投标文件的装订形式、纸张情况、目录序号、排版格式、文字风格等存在明显的相似性或一致性，特征显示由同一单位或者个人编制的；
- 19、不同投标供应商投标文件中错误（或异常）一致或雷同、电子文档信息一致或雷同的；
- 20、不同投标供应商的委托代理人、项目负责人以及其他相关人员有在同一个单位缴纳社会保险的；
- 21、不同投标供应商的投标文件载明的项目管理成员或者联系人为同一人的；
- 22、不同投标供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- 23、投标文件中含有采购人不能接受的附加条件的；
- 24、同一投标文件中单位名称落款与公章不是同一单位的；
- 25、投标文件内容不全或不符合法律、法规和招标文件中规定的其他无效情形的；
- 26、投标文件中无技术文件或技术文件编制粗糙、缺漏项较多，技术文件页数明显偏少（少于10页的）；
- 27、投标报价高于招标文件规定的预算/最高限价；
- 28、未通过初步资格性审查、投标文件资格性检查、投标文件符合性检查的；
- 29、列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的；
- 30、投标文件未按要求制作、装订、密封包装的；
- 31、未按要求提供电子光盘或光盘内容不全、格式不符要求的；
- 32、企业名称与获取招标文件时至采购代理机构登记的不一致且未提供相关变更证明的。
- 33、投标供应商为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的；
- 34、经评标委员会认定投标供应商的投标报价明显低于其他通过符合性审查投标供应商的报价（有可能影响服务质量或者不能诚信履约的），且投标供应商未能在一小时内提供书面说明或相关证明材料的证明其报价合理性的；投标供应商的投标报价畸高或畸低，但投标总报价与各投标分项报价不能相互对应，在询标时没有合理的解释或者不能提供计算依据和报价依据的。
- 35、投标供应商的投标报价畸高或畸低，但投标总报价与各分项报价不能相互对应，

在询标时没有合理的解释或者不能提供计算依据和报价依据的；

36、投标文件内容不全或不符合法律法规和招标文件中规定的其他实质性要求的；

(九) 开标、评标：

1. 开标工作程序

1.1 开标由采购人或者代理机构主持，邀请投标供应商参加。

1.2 密封性审查：

1.2.1 由投标供应商或其推选的代表检查投标文件的密封情况；

1.2.2 经确认无误后，由采购人或者采购代理机构工作人员当众拆封。

1.3 唱标

1.3.1 由采购人或采购代理机构工作人员，按照投标供应商签到时间顺序，宣布投标供应商名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。

1.3.2 唱标内容仅涉及开标一览表。

1.4 唱标结束，投标供应商退场。

2. 资格性审查：

2.1 投标文件资格性检查由采购人及其委托的采购代理机构工作人员负责。

2.2 依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的法定代表人授权代表是否提供有效的身份证明和法定代表人授权委托书等资格、资信证明等进行审查，以确定投标供应商提供资格证明的合法性、真实性，是否具备投标资格。

2.3 信用信息查询

采购人或采购代理机构在**投标文件接受截止时间**前通过“信用中国”网站 ([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网 ([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)) 等渠道查询相关投标供应商主体信用记录，查询结果（网页截图打印件）提交评标委员会并与项目其他采购资料一并保存。对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标供应商，拒绝其参与政府采购活动。

3. 评标工作程序：

3.1 由专家及采购人代表组成评标委员会，并实行回避制度。

3.2 评审时，投标文件出现不一致情形的，按下列规定执行：

3.2.1 投标文件正本与副本不符的，以正本为准。

3.2.2 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

(1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

(5) 同时出现两种以上不一致的，按照上述（1）-（4）款规定的顺序修正。修正后的报价经投标供应商书面澄清、说明或者补正，并加盖投标供应商公章，或者有法定代表人或其授权的代表签字作为确认后产生约束力，投标供应商不确认的，其投标无效。

### 3.3 投标文件符合性检查。

3.3.1 评标委员会对符合资格要求的投标供应商的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

3.3.2 评标委员会认为：投标文件中有含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的；投标报价畸高或畸低，投标总报价与各分项报价不能相互对应；投标供应商的投标报价明显低于其他通过符合性审查投标供应商的报价（有可能影响服务质量或者不能诚信履约的）；应以书面形式提出询标内容，由招标工作人员传递给投标供应商授权代表。投标供应商授权代表以书面形式作出澄清、说明或者补正，投标供应商盖章或法人签字或授权委托人签字予以确认。投标供应商的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

### 3.4 比较与评价

3.4.1 投标文件资格性检查和符合性检查结束后，凡属于“（八）无效投标文件的确认”的投标文件不进入比较与评价程序。

3.4.2 经评审有效的投标文件按招标文件中规定的评标方法和标准，由评标委员会进行比较与评价。

3.4.3 评审全部结束后，由工作人员在公证或监督下，汇总各投标供应商商务标和技术标得分，确定各投标供应商总分和最终排序。

## 4. 评标方法和主要因素：

投标供应商通过资格性与符合性审查的，方可进入比较与评价程序。

比较与评价采用综合评分法（计分均保留2位小数）。评审委员会遵循公平、公正、

择优原则，独立按照评分标准分别评定投标供应商的分值；各投标供应商的最终得分为各评委所评定分值的平均值，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标供应商为排名第一的中标候选人。若总得分相同，按技术文件得分由高到低顺序排列；总得分且技术文件得分相同，按报价得分由高到低顺序排列。

#### 4.1 评分项目及分值（总分 100 分）

(1) 价格	30 分
(2) 投标供应商综合情况	18 分
(3) 技术方案	52 分

#### 4.2 各项目评分标准

##### (1) 价格（30 分）

本项目价格权值为 30%，采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标供应商的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 价格权值 × 100。

备注：

1) 根据《江苏省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（苏财购〔2022〕45 号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）规定，对小型和微型企业报价给予 10% 的扣除；投标供应商按采购文件要求提供《中小企业声明函》（格式见附件，中标供应商享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策的，其《中小企业声明函》将随中标公告进行公示）；

2) 按照《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）文件规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策，监狱企业属于小微企业的，不重复享受政策支持。

3) 按照《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策支持。

同一投标供应商，上述三项价格扣除优惠不得重复享受。如未按要求填写和提供有效证明或相关内容表述不清的，不得享受价格扣除。

##### (2) 投标供应商综合情况（18 分）

### 1) 人员配备 (2分)

①在满足采购需求的基础上,另具有2份及以上现场配送服务人员有效的健康证明的2分。(拟投入本项目人员详见《项目服务人员配备表》,须提供项目服务人员的相关健康证明、由法定的社保收缴部门出具的投标供应商为其缴纳的近三个月中任意一个月份(不含投标当月)的缴费证明复印件或扫描件加盖公章放入投标文件,投标时另需提供原件,未按要求提供的不得分。)

### 2) 产品质量控制 (3分)

提供目录中塑料产品检测批次证书得1分,须提供检测报告的复印件并加盖投标供应商公章放入投标文件中,投标时另提供原件,未按要求提供的不得分。投标供应商提供与产品检测批次合格证上的生产商之间合作证明,并承诺中标后不随意更换生产商得2分,复印件或扫描件加盖投标供应商公章放入投标文件中,投标时另提供原件,未按要求提供的不得分。

### 3) 配送条件 (3分)

投标供应商针对本项目提供或承诺配备配送冷链车或配供车的,有1台得1分,最多得3分。若为自有车辆需提供车辆登记证书或行驶证,若为租赁的还需提供租赁协议,若承诺中标后配备的需提供承诺书(格式自拟),以上证明材料复印件或扫描件加盖公章放入投标文件中,未按要求提供的不得分。

### 4) 经营场所 (3分)

提供或承诺中标后配备经营场所的得3分。提供产权证明及现场照片,或建设改造合同,租赁的还需提供租赁协议,或承诺书(承诺书自拟),以上证明材料复印件或扫描件加盖公章放入投标文件中,未按要求提供的不得分。

### 5) 业绩 (2分)

投标供应商自2020年1月1日以来承担过类似项目业绩的,有一个得2分,最多得2分,时间以合同签订时间为准。(提供合同复印件或扫描件加盖公章放入投标文件中,投标时另提供原件,未按要求提供的不得分)。

### 6) 应急响应 (5分)

针对项目实施有可能出现的突发事件,以售后服务机构(或常驻服务支持机构)到采购人指定地点(无锡市人民医院)的最快响应时间为准。在45分钟内(含45分钟)到达得5分,在45分钟到1.5小时内(含1.5小时)到达得3分,超过1.5小时均得1分,提供应急响应服务承诺书,承诺包含但不限于本项评分内容,承诺书格式自拟,并同时提供



能证明投标供应商最快响应时间的证明材料，不提供或提供不符合要求均不得分。

### **(3) 技术方案 (52 分)**

#### **1) 内部管理制度 (20 分):**

##### **①产品卫生安全保障制度 (4 分)**

产品卫生安全保障制度详细完整，内容合理得 4 分；

产品卫生安全保障制度详细度一般，内容较合理，得 2 分；

产品卫生安全保障制度不详细或未提供保障制度，不得分。

##### **②质量保障机制 (4 分)**

质量保障机制详细完整，机制设置合理，贴合实际情况得 4 分；

质量保障机制详细度一般，机制设置较合理，与实际情况大致相符得 2 分；

质量保障机制不详细不合理或未提供保障制度，不得分。

##### **③配送业务操作流程规范制度 (4 分)**

配送业务操作流程规范制度详细完整，流程规范得 4 分；

配送业务操作流程规范制度详细度一般，流程较规范，得 2 分；

配送业务操作流程规范制度不详细或未提供制度，不得分。

##### **④内部考核制度 (4 分)**

内部考核制度详细完整，内容合理得 4 分；

内部考核制度详细度一般，内容较合理，得 2 分；

内部考核制度不详细或未提供制度，不得分。

##### **⑤服务质量监督制度 (4 分)**

服务质量监督制度详细完整，内容贴合实际情况，得 4 分；

服务质量监督制度详细度一般，与实际情况大致相符得 2 分；

服务质量监督制度不详细或未提供保障制度，不得分。

#### **2) 产品配送服务方案 (20 分):**

##### **①产品货源供应保障措施 (3 分)**

保障措施详细完整，针对性强，思路合理得 3 分；

保障措施简单，针对性一般，思路可行性不高得 1 分；

保障措施无可操作性，思路不合理或未提供执行方案，不得分。

##### **②产品安全、卫生、无毒无公害保障措施 (3 分)**

保障措施详细完整，针对性强，思路合理得 3 分；

保障措施简单，针对性一般，思路可行性不高得 1 分；

保障措施无可操作性，思路不合理或未提供执行方案，不得分。

③产品配送及时及运输安全保障措施（3 分）

保障措施详细完整，针对性强，思路合理得 3 分；

保障措施简单，针对性一般，思路可行性不高得 1 分；

保障措施无可操作性，思路不合理或未提供执行方案，不得分。

④产品质保期保障措施（3 分）

保障措施详细完整，针对性强，思路合理得 3 分；

保障措施简单，针对性一般，思路可行性不高得 1 分；

保障措施无可操作性，思路不合理或未提供执行方案，不得分。

⑤产品可追根溯源的保障措施（3 分）

保障措施详细完整，针对性强，思路合理得 3 分；

保障措施简单，针对性一般，思路可行性不高得 1 分；

保障措施无可操作性，思路不合理或未提供执行方案，不得分。

⑥供货价格不高于市场平均价保障措施（3 分）

保障措施详细完整，针对性强，思路合理得 3 分；

保障措施简单，针对性一般，思路可行性不高得 1 分；

保障措施无可操作性，思路不合理或未提供执行方案，不得分。

⑦微利经营方案及保障措施（2 分）

保障措施详细完整，针对性强，思路合理得 2 分；

保障措施简单，针对性一般，思路可行性不高得 1 分；

保障措施无可操作性，思路不合理或未提供执行方案，不得分。

**3) 服务过程中突发事件的应急措施（包括但不限于应急配送时间、食物中毒等内容）（6 分）**

应急响应预案详细完整，针对性强、可操作性强，思路合理得 6 分；

应急响应预案较详细，针对性、可操作性较强，思路较合理得 4 分；

应急响应预案简单，针对性、可操作性一般，思路一般得 3 分；

应急响应预案可操作性差，思路不尽合理得 1 分；

未提供应急响应，不得分。

**4) 针对本项目的服务人员配备及管理经验（包括但不限于处理程序、响应及处理**

**时间、处理方法、质量问题处罚措施等）（3分）**

方案详细完整，针对性强得3分；

方案较详细，针对性较强得2分；

方案普通，针对性一般得1分；

未提供执行方案，不得分。

**5) 其他优惠措施或特色服务（3分）**

方案详细完整，针对性强得3分；

方案较详细，针对性较强得2分；

方案普通，针对性一般得1分；

未提供执行方案，不得分。

**5. 评标说明**

5.1 未列入本评分细则的其他条件不作为评分内容。

5.2 评委为5人以上的单数（含5人）时，计算分项得分时取平均值为投标供应商的得分，各分项得分合计即为投标供应商的总得分。投标文件无相应评分内容时，该项目为零分。每项评分的具体内容和方法由评委集体讨论，评委独立评分。所有评委打分的平均值为各投标供应商最终得分。最终得分最高的前三名推荐为中标候选供应商，评分办法及评分细则的解释权属采购人。未列入本评分细则的其他条件不作为评分内容。

**（十）定标：**

1、评标委员会根据招标文件规定的评标方法和评标标准进行评审，按招标文件的要求依法推荐中标候选供应商。自评审结束之日起2个工作日内将评审报告送交采购人。采购人自收到评审报告之日起5个工作日内按招标文件的要求，在评审报告推荐的中标候选供应商中，依法确定中标供应商。采购代理机构自中标供应商确定之日起2个工作日内，发出中标通知书，并在媒体上（中国政府采购网、江苏政府采购网、无锡政府采购网）发布中标结果公告。采购代理机构和评标委员会小组对未中标原因不做解释。如有质疑，投标供应商按中华人民共和国财政部令【第94号】《政府采购质疑和投诉办法》第十二条规定提交资料：投标供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：（一）投标供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；（二）质疑项目的名称、编号；（三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；（四）事实依据；（五）必要的法律依据；（六）提出质疑的日期。 投标供应商为自然人的，应当由本人签字；投标供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、

主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。并按《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《政府采购质疑和投诉办法》、《关于印发〈政府采购质疑处理流程〉的通知》（苏财购〔2018〕86号）等有关法规处理。

2、投标、开标及定标的整个过程均接受**市政府采购监管部门的监督**。

3、在发布中标公示的同时，采购代理机构将向中标供应商发出中标通知书。

4、未中标供应商的投标文件正本、中标供应商的投标文件正本及副本（两份）留存，其余投标文件副本和原件退还各投标供应商。

（十一）废标的确认：

在招标采购中，出现下列情况之一的，应予废标：

1、符合专业条件的投标供应商或者对招标文件作出实质性响应的投标供应商不足三家；

2、出现影响采购公正的违法、违规行为；

3、投标供应商的报价均超过采购预算，采购人不能支付的；

4、因重大变故，采购任务取消。

（十二）中标无效的确认：

（1）提供虚假材料谋取中标的；

（2）采取不正当手段诋毁、排挤其他投标供应商的；

（3）与招标采购单位、其他投标供应商恶意串通的；

（4）向采购人行贿或者提供其他不正当利益的；

（5）在招标过程中与采购人进行协商谈判、不按照招标文件和中标供应商的投标文件订立合同，或者与采购人另行订立背离合同实质性内容的协议的；

（6）拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

投标供应商有上述（1）至（5）项情形之一的，中标无效。有上述（1）至（6）项情形之一的，处以政府采购项目中标金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以公告，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机构吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

（十三）投标保证金：本项目无需提交保证金。

（十四）签订、履行合同：

1、采购人应当自中标通知书发出之日起三十日内，按照招标文件和中标供应商投

标文件的约定，与中标供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件和中标供应商投标文件作实质性修改。采购人不得向中标供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。合同经采购代理机构见证后生效。

2、采购代理机构监督合同的履行。中标方非因不可抗力未履行招、投标文件和合同规定的义务，一经查实，采购代理机构将根据具体情况提请政府采购管理部门作出相应处理。

#### （十五）政府采购信用担保

履约担保，是指由专业担保机构为中标供应商支付履约保证金的义务向采购人提供的保函担保。专业担保机构根据中标供应商的中标通知书为凭据，进行资信审查后出具保函，中标供应商以保函形式缴纳履约保证金；供应商未按政府采购合同履行约定义务而应实际支付保证金的，由专业担保机构按照担保函约定履行担保责任。供应商可以自愿选择是否采取履约担保函的形式交纳履约保证金。

中标供应商可以根据自身情况，自行决定是否选择采用履约担保形式，自主选择合作银行。除江苏省财政厅确定的江苏省再担保有限公司和无锡市财政局确定的科发投资担保有限公司为无锡市政府采购信用担保合作担保机构外，民生银行南京分行、江苏银行和中信银行南京分行、浙商银行无锡分行可以在无锡市范围内开展政府采购履约担保业务。

#### （十六）政府采购合同融资

根据无锡市《关于开展政府采购合同融资工作的通知》（锡财购〔2020〕17号）要求：合同融资，是指参与政府采购的供应商，凭借中标、成交通知书或政府采购合同向金融机构申请融资，金融机构以供应商信用审查和政府采购信誉为基础，按便捷贷款程序和优惠利率，为其发放无财产抵押贷款的一种融资模式。供应商与金融机构按照“银企自愿，风险共担”的原则开展融资活动，有融资需求的中标、中标供应商可根据自身情况，在无锡市政府采购交易管理一体化系统凭政府采购中标、成交通知书或政府采购合同在线提出融资申请，自主选择金融机构及其融资产品，金融机构进行融资信息审查决定是否为其提供融资，做好预授信。双方达成融资意向后签订融资协议，确定融资成交信息并约定融资回款账户。

中标、成交供应商可根据自身情况，自行决定是否选择采用合同融资形式，在无锡政府采购网——政采贷专栏提供的银行名录内自主选择合作银行。具体事项详见《关于

开展政府采购合同融资工作的通知》

(<http://cz.wuxi.gov.cn/doc/2020/11/20/3111344.shtml>)。

(十七) 代理服务费:

1. 本项目代理服务费由中标供应商领取中标通知书时向采购代理机构一次性付清。

2. 本项目代理服务费以成交金额为计费基础,按差额定率累进法计算,100万元以下费率为0.9%,100万—500万部分的费率为0.66%。

3. 中标供应商如果未按规定缴纳代理服务费,采购代理机构将保留诉讼的权利。

(十八) 其他:

招标文件的条款必须认真审阅,投标供应商应自行检查招标文件页数是否齐全。若有遗漏、重复或不清楚,需立刻通知采购人予以更正;凡属对条款的误解所造成的投标价格失误,由投标供应商负责。

## 第三部分 采购需求

### 一、采购标的需实现的功能或者目标，以及为落实政府采购政策需满足的要求：

#### （一）采购标的须实现的目标：

满足无锡市人民医院食堂一次性用品类货物的供应并为来院的服务对象提供更好的服务。

#### （二）为落实政府采购政策需满足的要求：

（1）本项目是否专门面向中小企业（含监狱企业、残疾人福利性单位）：否。

（2）按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号规定，对小型和微型企业报价给予10%-20%的扣除；对于大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的，给予4%-6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

（3）按照《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）文件规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策，监狱企业属于小微企业的，不重复享受政策支持。

（4）按照《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

（5）优先和强制采购节能产品。属于财政部、国家发展改革委《节能产品政府采购清单》有效期内产品的优先采购，属于节能产品清单中强制采购的产品强制采购。优先采购环保产品。属于财政部、环境保护部《环境标志产品政府采购清单》有效期内产品的优先采购。

### 二、采购标的需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范：

所供相关商品必须符合GB4806.7-2016《食品安全国家标准 食品接触用塑料材料及制品》、GBT 24984-2010《日用塑料袋》、GBT/21661-2020《塑料购物袋》、GB/T38082-2019《生物降解塑料购物袋》等国家相关质量标准和行业规范等相关规定要求，均为无毒无味环保的产品，并提供塑料制品的第三方检测报告。

### 三、采购标的需满足的质量、安全、技术规格、物理特性等要求：

（一）质量要求：供应商所供塑料产品均为全新食品级聚乙烯，不得含有任何回收

塑料颗粒，在正常使用情况下，不应出现渗漏、破裂和穿孔，表面基本平整、无皱褶、污迹和杂质，无划痕、气泡、缩孔、针孔以及其他缺陷。供应商所供商品、生产、运输及院内分送场所的设施与卫生条件必须符合国家《中华人民共和国食品安全法》品质标准。提供的产品必须保证品质，且处于有效期前三分之一内，日期新鲜。

(二) **安全要求：**符合国家相关标准或行业标准。

#### 四、采购标的的数量、采购项目交付或者实施的时间和地点

(一) **采购标的的数量：**

序号	品名	规格	计量单位	整箱规格	要求	预估用量 (1年)
1	保鲜袋 (25*17cm)	100 只/包	包	1*100 只*100 包	食品级 PE 材质、环保安全、无毒无害、不变形不渗漏、无破损、可承受-20℃-100℃	6200
2	背心袋/小号 (20*32cm)	50 只/包	包	1*50 只*200 包	食品级 PP 材质、环保安全、无毒无害、可降解、不变形不渗漏、无破损、可承受-15℃-100℃	6100
3	背心袋/中号 (24*40cm)	50 只/包	包	1*50 只*100 包	食品级 PP 材质、环保安全、无毒无害、可降解、不变形不渗漏、无破损、可承受-15℃-100℃	5000
4	背心袋/大号 (54*35cm)	50 只/包	包	1*50 只*50 包	食品级 PP 材质、环保安全、无毒无害、可降解、不变形不渗漏、无破损、可承受-15℃-100℃	6100
5	25#背心袋 (28*18cm)	50 只/包	包	1*50 只*200 包	食品级 PE 材质、环保安全、无毒无害、不变形不渗漏、无破损、可承受-20℃-100℃、可降解	500
6	38#背心袋 (35*22cm)	50 只/包	包	1*50 只*150 包	食品级 PE 材质、环保安全、无毒无害、不变形不渗漏、无破损、可承受-20℃-100℃、可降解	500



7	60#背心袋 (55*32cm)	50 只/包	包	1*50 只*80 包	食品级 PE 材质、环保安全、无毒无害、不变形不渗漏、无破损、可承受-20℃-100℃、可降解	600
8	一次性筷子	100 双/包	包	1*100 双*20 包	竹筷，独立包装、长 20cm (±2cm)、无毛刺、环保安全、无破损	13000
9	一次性勺子	50 只/包	包	1*50 只*20 包	食品级 PP,长 10cm(±2cm)，无毛边	400
10	一次性汤碗	50 只/包	包	1*50 只*20 包	食品级 PP, 100ml, 密封性高, 耐冷、耐热	20
11	米饭打包盒 (一体)	800 套/箱	箱	1*800	食品级 PP, 300ml, 耐冷、耐热、可承受-20℃-120℃	100
12	圆打包餐盒 (有盖)	450 套/箱	箱	1*450	食品级 PP, 360ml, 密封性高, 耐冷、耐热、可承受-20℃-120℃	200
13	方打包餐盒 (有盖)	300 套/箱	箱	1*300	食品级 PP, 750ml, 密封性高, 耐冷、耐热、可承受-20℃-120℃	430
14	酱菜打包餐盒 (有盖)	1000 套/箱	箱	1*1000	食品级 PP, 100ml, 密封性高, 耐冷、耐热、可承受-20℃-120℃	90
15	五格餐盒 (有盖)	500 套/箱	箱	1*500	食品级 PP, 1000ml, 加厚款、透明底或黑底, 密封性高, 耐冷、耐热、可承受-20℃-120℃	90
16	六格餐盒 (有盖)	100 套/箱	箱	1*100	食品级 PP, 1480ml, 加厚款、透明底或黑底, 密封性高, 耐冷、耐热、可承受-20℃-120℃	5550
17	中四格套餐盒 (有盖)	1*300 套	套	1*300	食品级, 1200ml, 环保可降解、天然竹浆或甘蔗纸浆材质; 环保可降解、不变形不渗漏、耐冷、耐热, 可承受-20℃-120℃。可降解	1800

18	六格套餐盒 (有盖)	1*200 套	套	1*200	食品级, 1400ml, 环保可降解、天然竹浆或甘蔗纸浆材质; 环保可降解、不变形不渗漏、耐冷、耐热, 可承受-20℃-120℃。 可降解	1600
19	圆 350ml 打包盒 (有盖)	1*500 套	套	1*500	食品级牛皮纸材质, 环保可降解、不变形不渗漏、耐冷、耐热, 可承受-20℃-120℃。 可降解	1500
20	方 550ml 打包盒 (有盖)	1*500 套	套	1*500	食品级牛皮纸材质, 环保可降解、不变形不渗漏、耐冷、耐热, 可承受-20℃-120℃。 可降解	1500
21	方 1000ml 打包盒 (有盖)	1*500 套	套	1*500	食品级牛皮纸材质, 环保可降解、不变形不渗漏、耐冷、耐热, 可承受-20℃-120℃。 可降解	1500
22	长方形西点盒	19cm*8.7cm*6.5cm	套	1*1000 套	食品级牛皮纸材质, 环保可降解、加厚、防水防油不渗漏, 四角卡扣紧实不易脱落, 搭配腰封贴纸。可降解	1000
23	三格套餐盒 (有盖)	1*400/套	套	1*400	食品级, 1100ml, 环保可降解、天然竹浆或甘蔗纸浆材质; 环保可降解、不变形不渗漏、耐冷、耐热, 可承受-20℃-120℃。 可降解	800
24	方 750ml 打包盒 (有盖)	1*500 套	套	1*500	食品级牛皮纸材质, 环保可降解、不变形不渗漏、耐冷、耐热, 可承受-20℃-120℃。 可降解	6000

25	一次性餐具包（四件套）	1*180 套	套	1*180 套	可降解、食品级材质（内含竹筷+玉米淀粉勺+餐巾纸+牙签），安全无异味、筷子光滑无毛刺。可降解	1800
----	-------------	---------	---	---------	--	------

备注：1、表格中的规格仅供供应商采购参考，如遇规格与上述列表内单位不一致时，请自行换算成上述列表中计量单位。最终结算价格=投标人投标文件明细报价表中所报单价×实际供应数量（按上表中的计量单位计算数量）。

（二）服务期限：1年，合同自签约之日起算。

（三）服务地点：无锡市人民医院，按采购人要求将本项目中货物送到指定地点（包括可能的分布范围）。

#### 五、采购标的需满足的服务标准、期限、效率等要求：

供货商必须按照采购人食堂采购人员通知的时间、品种、数量、品质要求及协定的价格准时送货，现场验收，验收合格后签字确认。若验收人员认定商品与采购人要求不相符合的，当即拒收并将不良供货批次进行记录备案。包装商品无法当场验货的，使用时拆封如发现异常，无条件退货。供应商累计3次不能满足产品的质、量及售后服务要求、且屡教不改、服务态度差，采购人有权进行处罚或立即单方终止合同。

#### 六、采购标的的验收标准：

按国家现行法律法规的要求进行验收。

#### 七、采购标的的其他技术、服务等要求：（商务条款需逐条响应）

1. 价格执行标准：根据中标单价执行，执行单价在合同有效期内固定不变，不得上调、不得停供，如自行修改中标单价，一经发现，采购人有权单方立即终止合同。

2. 如有突发情况，需要额外购买少量列表外其他种类货物，则由中标人提出单价，由采购人依次序去朝阳市场、大润发、沃尔玛等市场询价后，双方进行谈价后定价。需要定价的货物在定价周期内的价格原则保持不变。

3. 若发现有伪劣假冒商品、以次充好产品或替代商品，供货商将承担赔偿责任或其他法律责任。因产品质量问题发生的食物中毒等事故，由供货商承担经济赔偿责任以及相关的法律责任，同时采购人有权单方立即终止合同。

4. 由于医院的特殊性，可能会出现临时性的送货现象，供货商不得以任何理由拒绝送货，一旦影响到采购人的正常运转，供货商应承担相应的经济赔偿。若遇某商品缺货，需更换品种，须经采购人同意方可更换。

5. 供应商不得延迟送货，每发生一次因延迟造成医院损失的，采购人可以从货款或履约保证金中扣除该批货值的 2% 作为违约金。供货商延迟送货，医院供餐时间延迟超过 30 分钟的，采购人有权解除本合同。供货商取得采购人同意的延迟送货除外。

6. 供货商应具有长期供货能力。供货商不能满足供货要求，有终止合约意向时，应提前 1 个月通知采购人，在采购人同意后，双方约定终止合同时间。

7. 采购人有权随时对经考核不合格供应商予以淘汰并列入黑名单，三年内不得参与采购人食堂招标项目，供货商须无条件接受。

8. 现场 2 名服务人员必须经卫生防疫部门健康检查及卫生知识培训，并持《健康证》上岗。

9. 中标供应商签订合同后正式进入试供期，试供期为 30 天，主要考察中标供应商货物质量、服务、信誉等方面。试供期满且经采购人综合考察认为合格（参照“食堂原材料采购供应商考核表”），合同继续执行；若试供期间出现难以磨合的问题，采购人有权终止合同。

10. 日常工作中造成的物品损坏或遗失，由中标供应商负责照价赔偿。

11. 履行供货任务中发生的意外情况及伤害，由中标供应商负责。

12. 供应商须制订安全规章制度、详细工作计划和落实举措。

13. 为保证合同的有效履行，在合同签约时，中标方自愿向采购人交纳履约保证金壹万元，合同终止日按实退还乙方（不计利息）。如出现以下情形之一，没收保证金：

①由于中标方的原因不能履约的。②在履行合同期间发生重大安全事故，给采购人造成不良影响和严重经济损失的。

14. 付款方式：采购人应于供货当月初与供应商双方签字确认《价格确认单》。供应商应于供货次月初向采购人提供《供货清单》，经采购人审核同意后，开具正规发票。采购人收到发票后，于两个月将费用汇入中标方指定银行账户，付款金额依据考核结果而定。乙方延迟交付符合要求的发票的，甲方有权延迟付款。发票出票单位名称必须和成交供应商单位名称保持一致，否则不予结算，采购人可立即终止合同，所有经济和法律费用由成交供应商承担。

15. 本项目中标供应商不得将中标项目分包、转包，一旦发现则采购人有权随时终止合同。

16. 如遇政策性采购任务，双方无条件按政策执行。

17. 根据国家扶持中小企业的有关政策，在我公司组织的采购项目中标的供应商，

如需要政府采购合同融资，请按锡财购【2020】17号文件执行。

## 附件 1:

无锡市人民医院  
食堂原材料采购供应商考核表

考核时间:		考核者:		考核得分:	
考核内容	分值	扣分细则	考核扣分及原因	得分	
供货及时性	5	非不可抗拒情况下：及时得 5 分；很少不及时但能与院方及时沟通得 5-3 分，不沟通或沟通不及时得 2 分以下。			
供货质量、数量	20	1、保证商品质量，无以次充好现象，无过期产品，无假冒伪劣、腐败变质、三无产品送入医院得 8 分；偶尔发生上述情况得 8-1 分；发生 3 次不得分。 2、所供商品经过挑选后发货得 6 分，偶尔发生商品不经挑选直接送货得 6-1 分；发生 3 次未经挑选并有霉变等影响质量的商品进入医院不得分。 3、送货无短斤缺两现象得 6 分；偶尔发生短斤缺两但能及时更正得 6-1 分；发生 3 次不得分。			
服务能力	5	每半年向院方提供产品可追溯证明、设施设备、储存场地、生产厂商等承诺事项证明得 5 分，缺一项扣 1 分，不提供者或者提供内容不实者不得分。			
供货品种	10	按照食堂管理人员通知的品种送货，无擅自更换商品或品牌现象得 8 分以上；偶尔发生得 8-1 分，发生 3 次不得分。			
供货价格	10	自供货之日起一年内均按本次中标价供货，不得上调、不得停供，自行修改中标单价不得分。			
索证索票制度	10	一次不漏地向食堂提供有关商品的检测资料得 8 分以上；偶尔遗漏并及时补齐得 8-1 分，3 次遗漏不得分。			

执行情况				
服务态度	10	工作人员工作认真，服务热情周到，运送搬装文明得 8 分以上；偶尔发生因搬装等原因造成食物污染、破损得 8—1 分；发生 3 次不得分。		
联系沟通	10	供应商能主动到院随访，倾听院方意见、建议得 8 分以上，在供货过程中发生情况能与院方及时联系并妥善处理得 8—5 分，与院方缺少联系沟通发生情况处理不到位得 5 分以下。		
廉洁制度	10	严格执行医院廉洁协议得 8 分以上；违反医院廉洁协议视情节得 8 分以下甚至不得分。		
合计	100			
<p>备注： 1、得分 95~100 分，为优秀供应商，可加大采购量或享受免检待遇  2、得分 90~94 分，为合格供应商，可正常采购  3、得分 85~89 分，为辅导供应商，需进行辅导，考核当月中扣款 1000 元，并减量采购或暂停采购  4、得分 85 分以下，为不合格供应商，考核当月汇中扣款 2000 元，应予以淘汰</p>				
<p>考核存在问题及整改要求：</p> <p><input type="checkbox"/> 贵单位考核成绩优秀，请继续保持。</p> <p><input type="checkbox"/> 贵单位考核成绩有待改善，请加强 <input type="checkbox"/> 品质 <input type="checkbox"/> 价格 <input type="checkbox"/> 服务 <input type="checkbox"/> 索证 <input type="checkbox"/> 沟通等以利工作改善。</p> <p><input type="checkbox"/> 贵单位考核成绩不佳，极须改善，请于收到此通知后 5 日内提出改善报告。</p> <p><input type="checkbox"/> 贵单位考核成绩不合格，予以终止合同。</p> <p>无锡市人民医院总务处处长签名： _____ 供应商签名： _____</p>				

## 附件 2:

无锡市人民医院

## 食堂原材料采购供应商考核反馈表

供应商名称:	考核月份:
一、考核内容: 详见食堂供应商考核表	
二、存在问题:	
三、整改措施:	
单位负责人:	日期:       年       月       日
四、考核单位督查情况:	
督查人:	日期:       年       月       日



## 第四部分 合同（格式文本）

甲方（采购人）：\_\_\_\_\_

住所：\_\_\_\_\_

乙方（中标方）：\_\_\_\_\_

住所：\_\_\_\_\_

一、 政府采购编号：\_\_\_\_\_

二、 采购内容：\_\_\_\_\_

三、 中标费率：\_\_\_\_\_

四、 服务质量：\_\_\_\_\_

五、 履行期限及地点和方式：\_\_\_\_\_

六、 支付步骤和办法：中标单价×实际数量进行结算。

甲方应于供货当月月初与乙方双方签字确认《价格确认单》。乙方应于供货次月月初向甲方提供《供货清单》，经甲方审核同意后，开具正规发票。甲方收到发票后，于两个月将费用汇入乙方指定银行账户。发票出票单位名称必须和乙方单位名称保持一致，否则不予结算，甲方可立即终止合同，所有经济和法律费用由乙方承担。

七、 验收要求及违约责任：\_\_\_\_\_

八、 解决争议的方式：\_\_\_\_\_

九、 其它事项：\_\_\_\_\_

十、 合同不可分割部分：

采购文件、投标文件、合同条款及中标通知书，乙方在投标、评标过程中所作其它有关承诺、声明、书面澄清等均为合同不可分割的部分，与主合同具有同等法律效力。

十一、 合同备案：

合同一式六份，乙方二份，甲方三份，招标代理一份。

十二、 合同生效：

本合同由甲乙双方签字、盖章，并经江苏广信工程咨询有限公司见证后生效。

甲方（采购人）：\_\_\_\_\_（盖章） 乙方（中标方）：\_\_\_\_\_（盖章）

法定（授权）代表人：\_\_\_\_\_ 法定（授权）代表人：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日 \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

见证方：（盖章） 乙方户名：\_\_\_\_\_

见证人： \_\_\_\_\_

乙方开户银行： \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

乙方帐号： \_\_\_\_\_

## 合同条款（格式）

甲方（采购人）：

乙方（中标方）：

甲、乙双方以平等、自愿、公平、诚信、守法为原则，经友好协商，就\_\_\_\_\_采购事项订立本合同。双方均已仔细阅读本合同之所有条款，均已充分注意并详细了解双方对各方根据本合同享有的权利和义务，充分理解并自愿接受下列条款。

### 第一条：合同期限

本合同有效期限从：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止（以合同价或服务期先到为准）；

本合同自双方签字盖章后生效。若双方对合同条款无异议，则本合同可自动延长至新合同生效或双方办理完毕清场手续为止，任何一方要终止合同或合同到期后不再续约应提前 7 天以书面形式通知对方。

### 第二条 商品数量和质量

乙方应按甲方要求数量供货，提供数量准确、质量合格、符合采购文件要求的商品。

### 第三条 标准及验收

乙方提供的货物必须符合我国最新颁布的与之相关的技术规范与标准，同时必须满足招标书中所列全部规格、质量要求和乙方承诺的其它指标。

质量要求：所供商品必须符合国家《中华人民共和国食品安全法》品质标准。

规格标准由双方共同确定（乙方无法达到的规格需提前与甲方进行说明，双方共同协商），甲方质检人员在提货时负责查货验收，货物经查验后乙方不再承担货物的数量、质量、规格等不符甲方要求的责任，但并不免除乙方关于产品质量的保证保证责任。发现有假冒伪劣商品、以次充好或替代商品，乙方将承担赔偿责任或其他法律责任，因产品问题发生的食物中毒等事故，由乙方承担经济赔偿责任以及相关法律责任，同时甲方有权单方面终止协议。重大质量问题由国家相关检疫、质检部门认定。甲方在接收商品后，如果不能立即烹饪须冷藏保管。如因保管不善或烹饪不当发生问题，乙方不予承担责任。

### 第四条 商品价格

1. 如有突发情况，需要额外购买少量列表外其他种类货物，则由乙方提出单价，由甲方依次序去朝阳市场、大润发、沃尔玛等市场询价后，根据实际要求定价。需要定价的货物在定价周期内的价格原则保持不变。

#### 第五条 供货时间、地点及方式

（一）供货时间：

（二）送货地点及方式：

送货地点：无锡市人民医院。

实施时间：\_\_\_\_\_。

#### 第六条 货款结算

（一）采购人应于供货当月月初与供应商双方签字确认《价格确认单》。供应商应于供货次月月初向采购人提供《供货清单》，经采购人审核同意后，开具正规发票。采购人收到发票后，于两个月将费用汇入中标方指定银行账户，付款金额依据考核结果而定。乙方延迟交付符合要求的发票的，甲方有权延迟付款。发票出票单位名称必须和成交供应商单位名称保持一致，否则不予结算，采购人可立即终止合同，所有经济和法律  
责任由成交供应商承担。

（二）其他约定：乙方签订合同后正式进入试供期，试供期为 30 天，主要考察乙方货物质量、服务、信誉等方面。试供期满且经甲方综合考察认为合格（参照“食堂原材料采购供应商考核表”），合同继续执行；若试供期间出现难以磨合的问题，甲方有权终止合同。

#### 第七条 履约、质量保证办法

（一）乙方可按甲方要求提供加盖公章的营业执照、卫生许可证、检疫证、商品质量检验报告、授权书等一切商品经营所需证件的复印件。

（二）为保证合同的有效履行，在合同签约时，乙方自愿向甲方交纳中标合同总金额壹万的履约保证金，合同终止日按实退还乙方（不计利息）。如出现以下情形之一，没收保证金：①由于乙方的原因不能履约的。②在履行合同期间发生重大安全事故，给甲方造成不良影响和严重经济损失的。

第八条 收货争议处理 乙方认为甲方收货人员无故刁难的，可直接向甲方投诉，甲方将全面调查。甲方验收乙方所送货物时，发现数量或价格存在弄虚作假、甲方有权直接投诉至乙方总部。

#### 第九条 其他约定

(一) 本合同一式六份，双方签字或盖章后生效。甲方三份，乙方二份，采购代理机构一份，具有同等法律效力。

(二) 本合同未尽事宜由甲乙双方协商解决；

第十一条 争议解决 甲乙双方因合同的解释或履行发生争议时，首先应争取通过友好协商解决，该协商应在十天内解决。如协商不能解决，甲乙任何一方可向甲方所在区域的地方人民法院提起诉讼。

第十二条 其他补充事项

(1) 由于医院的特殊性，可能会出现临时性的送货现象，供货商不得以任何理由拒绝送货，一旦影响到采购人的正常运转，供货商应承担相应的经济赔偿。若遇某商品缺货，需更换品种，须经采购人同意方可更换。

(2) 乙方不得延迟送货，每发生一次因延迟造成甲方损失的，甲方可以从货款或履约保证金中扣除该批货值的 2%作为违约金。乙方延迟送货，导致甲方客人的就餐时间延迟超过 30 分钟的，甲方有权解除本合同。乙方取得甲方同意的延迟送货除外。

(3) 若发现有假冒伪劣商品，以次充好产品或替代商品等各种质量问题时，每出现一次，甲方有权拒绝支付存在质量问题产品相应款项，并要求乙方支付该批货值的 2%作为违约金，因产品质量问题发生的食物中毒等事故，由乙方承担经济赔偿责任以及相关的法律责任。

(4) 乙方不能满足供货要求，有终止合约意向时，应提前 1 个月通知甲方，在甲方同意后，双方约定终止合同时间，期间由此产生的不良后果由乙方自行承担。

(5) 甲方将不定期地组织专人对乙方所供货物的质量报送质检部门抽检，若发现货物质量检测结果与采购文件或投标响应文件质量标准不符，甲方有权没收履约保证金或解除本合同等。

(6) 甲方每半年对供应商进行考核，根据考核表中的备注内容对供应商进行评定，甲方有权随时对经考核不合格供应商予以淘汰并列入黑名单，三年内不得参加采购方食堂招标项目，乙方须无条件接受。

(7) 现场 2 名及以上服务人员必须经卫生防疫部门健康检查及卫生知识培训，并持《健康证》上岗。

(8) 乙方不得将中标项目分包、转包，一旦发现则甲方有权随时终止合同。

(9) 乙方不得随意更换生产商，一旦发现则甲方有权随时终止合同。

(10) 如遇政策性采购任务，双方无条件按政策执行。

第十三条 附件：廉政协议书、食堂原材料采购供应商考核表、食堂原材料采购供应商考核反馈表。

甲 方（盖章）：

乙 方（盖章）：

代表人：

代表人：

银行开户行：

银行开户行：

银行账号：

银行账号：

签订日期：            年        月        日

## 附件 1:

无锡市人民医院  
食堂原材料采购供应商考核表

供应商:		供应类别:		
考核时间:		考核者:		考核得分:
考核内容	分值	扣分细则	考核扣分及原因	得分
供货及时性	5	非不可抗拒情况下: 及时得 5 分; 很少不及时但能与院方及时沟通得 5-3 分, 不沟通或沟通不及时得 2 分以下。		
供货质量、数量	20	2、保证商品质量, 无以次充好现象, 无过期产品, 无假冒伪劣、腐败变质、三无产品送入医院得 8 分; 偶尔发生上述情况得 8-1 分; 发生 3 次不得分。 2、所供商品经过挑选后发货得 6 分, 偶尔发生商品不经挑选直接送货得 6-1 分; 发生 3 次未经挑选并有霉变等影响质量的商品进入医院不得分。 3、送货无短斤缺两现象得 6 分; 偶尔发生短斤缺两但能及时更正得 6-1 分; 发生 3 次不得分。		
服务能力	5	每半年向院方提供产品可追溯证明、设施设备、储存场地、生产厂商等承诺等事项证明得 5 分, 缺一项扣 1 分, 不提供者或者提供内容不实者不得分。		
供货品种	10	按照食堂管理人员通知的品种送货, 无擅自更换商品或品牌现象得 8 分以上; 偶尔发生得 8-1 分, 发生 3 次不得分。		
供货价格	10	自供货之日起一年内均按本次中标价供货, 不得上调、不得停供, 自行修改中标单价不得分。		
索证索票制度	10	一次不漏地向食堂提供有关商品的检测资料得 8 分以上; 偶尔遗漏并及时补齐得 8-1 分, 3 次遗漏不得分。		

执行情况				
服务态度	10	工作人员工作认真，服务热情周到，运送搬装文明得 8 分以上；偶尔发生因搬装等原因造成食物污染、破损得 8—1 分；发生 3 次不得分。		
联系沟通	10	供应商能主动到院随访，倾听院方意见、建议得 8 分以上，在供货过程中发生情况能与院方及时联系并妥善处理得 8—5 分，与院方缺少联系沟通发生情况处理不到位得 5 分以下。		
廉洁制度	10	严格执行医院廉洁协议得 8 分以上；违反医院廉洁协议视情节得 8 分以下甚至不得分。		
合计	100			
<p>备注： 1、得分 95~100 分，为优秀供应商，可加大采购量或享受免检待遇  2、得分 90~94 分，为合格供应商，可正常采购  3、得分 85~89 分，为辅导供应商，需进行辅导，考核当月中扣款 1000 元，并减量采购或暂停采购  4、得分 85 分以下，为不合格供应商，考核当月汇中扣款 2000 元，应予以淘汰</p>				
<p>考核存在问题及整改要求：</p> <p><input type="checkbox"/> 贵单位考核成绩优秀，请继续保持。</p> <p><input type="checkbox"/> 贵单位考核成绩有待改善，请加强 <input type="checkbox"/> 品质 <input type="checkbox"/> 价格 <input type="checkbox"/> 服务 <input type="checkbox"/> 索证 <input type="checkbox"/> 沟通等以利工作改善。</p> <p><input type="checkbox"/> 贵单位考核成绩不佳，极须改善，请于收到此通知后 5 日内提出改善报告。</p> <p><input type="checkbox"/> 贵单位考核成绩不合格，予以终止合同。</p> <p>无锡市人民医院总务处处长签名： _____ 供应商签名： _____</p>				



## 附件 2:

无锡市人民医院

## 食堂原材料采购供应商考核反馈表

供应商名称:	考核月份:
一、考核内容: 详见食堂供应商考核表	
二、存在问题:	
三、整改措施:	
单位负责人:	日期:       年       月       日
四、考核单位督查情况:	
督查人:	日期:       年       月       日

## 第五部分. 附件（投标文件格式）

### （一）投标函（格式）：

致：江苏广信工程咨询有限公司

一、根据已收到的采购编号为\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_（采购项目名称）的公开招标文件，遵照国家法律、法规和规章的有关规定，我方经过踏勘现场和对招标文件等所有文件的研究后，**我方愿按项目总报价（大写：\_\_\_\_\_，小写：\_\_\_\_\_）**的价格，按招标文件中的要求，承担本次项目。

二、我们愿意提供江苏广信工程咨询有限公司在招标文件中要求的文件、资料（具体内容如下）：

投标文件由**投标函、资格、资信证明文件部分、商务部分、技术文件部分**。另附不可擦写电子光盘一张（包含所有投标内容）。

#### 1、投标函

#### 2、证明文件

##### 2.1 资格、资信证明文件：

（1）关于资格的声明函；

（2）投标供应商有效期内的营业执照或相关部门的登记证明文件复印件或扫描件并加盖投标供应商公章；

（3）投标供应商法定代表人授权委托书（**法定代表人亲自参与投标的除外**）；

（4）投标供应商法定代表人身份证复印件或扫描件及法定代表人授权代表身份证复印件或扫描件加盖投标供应商公章（**投标时必须携带参加开标会议的法定代表人身份证或法定代表人授权代表身份证原件或公证件**）；

（5）授权委托人与投标供应商企业签订的劳动合同，由法定的社保收缴部门出具的近三个月（不含投标当月）依法为其缴纳社会保险证明的相关材料（社会保险证明须提交原件或含有县(区)级及以上社保部门电子签章或带可验证二维码的打印件，法定代表人亲自参与投标的除外）；（**供应商为个体工商户或自然人的除外，如投标供应商成立时间迟于要求的开始月份，则时间要求为投标供应商成立时间至截止时间**）

（6）投标供应商近三个月中任意一个月份（不含投标当月）的依法缴纳税收的相关

材料（提供相关主管部门证明或银行代扣证明）复印件或扫描件并加盖投标供应商公章（**供应商为个体工商户或自然人的除外**）；

（7）投标供应商近三个月中任意一个月份（不含投标当月）的财务报表或由会计师事务所出具的 2022 年度的财务审计报告复印件或扫描件并加盖投标供应商公章（**供应商为个体工商户或自然人的除外**）；

（8）投标供应商近三个月中任意一个月份（不含投标当月）的依法缴纳社会保障资金的相关材料（提供相关主管部门证明或银行代扣证明）复印件或扫描件并加盖投标供应商公章（**供应商为个体工商户或自然人的除外**）；

（9）承诺书一、二；

（10）廉洁承诺书；

## 2.2 补充证明文件

（1）如是中小企业的，提供《中小企业声明函》；

（2）残疾人福利性单位声明函；（供应商为残疾人福利性单位的必须提供）

（3）由省级以上监狱管理局、戒毒管理局出具的属于监狱企业的证明文件；（如是）

（4）投标供应商基本情况声明；

（5）补充性文件（评分标准中对应的其它所需证明材料，如有请提供）；

（6）其它（投标供应商认为有必要提供的声明和文件）。

## 3、商务部分

（1）开标一览表；

（2）明细报价表；

（3）项目服务人员配备表；

（4）投标偏离表。

## 4、技术文件

（1）内部管理制度；

（2）原材料配送服务方案；

（3）服务过程中突发事件的应急措施（包括但不限于应急配送时间、食物中毒等内容）；

（4）针对本项目的服务人员配备及管理经验（包括但不限于处理程序、响应及处理时间、处理方法、质量问题处罚措施等）；

（5）其他优惠措施或特色服务。

三、我们同意按招标文件中的规定，本投标文件投标的有效期限为投标截止之日起90天。

四、我方同意按招标文件中的规定期限内完成全部工作。

五、如果我们的投标文件被接受，我们将履行招标文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量，完成交货任务。

六、我们认为你们有权决定中标供应商。

七、我方愿意遵守《中华人民共和国政府采购法》，并按《中华人民共和国民法典》和合同条款履行自己的全部责任。在合同履行过程中，双方如有争议，由双方协商解决。如协商不能解决，可向有管辖权的人民法院提起诉讼。

八、我们认可并保证遵守招标文件的所有规定，放弃对招标文件提出质疑的权利。

九、如果我方被确定为中标供应商，我方愿意在见证合同时按招标文件的规定交纳履约保证金。且我方如无不可抗力，又未履行招标文件、投标文件和合同条款的，一经查实，我方愿意赔偿由此而造成的一切损失，并同意接受按招标文件的相关要求对我方进行的处理。

十、我方决不提供虚假材料谋取中标、决不采取不正当手段诋毁、排挤其他投标供应商、决不与采购人、其它投标供应商或者代理机构恶意串通、决不向采购人、代理机构工作人员和评委进行商业贿赂、决不在采购过程中与采购人进行协商谈判、决不拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况，如有违反，无条件接受贵方及相关管理部门的处罚。

投标供应商（盖章）：

法定代表人或法定代表人授权代表签字或盖章：

电话：

传真：

地址：

邮编：

开户名称：

开户银行：

开户账号：

(二) (投标供应商) 关于资格的声明函 (格式):

### 关于资格的声明函

采购项目编号:

日期:

江苏广信工程咨询有限公司:

我公司 (单位) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录。

我公司 (单位) 参加本次项目 \_\_\_\_\_ (采购编号: \_\_\_\_\_) 进行投标, 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力, 投标文件中所有关于投标资格的文件、证明、陈述均是真实的、准确的。若有违背, 我公司 (单位) 愿意承担由此而产生的一切后果。

投标供应商 (盖章):

法定代表人 (签字或盖章):

备注: 上述所称“重大违法记录”, 是指投标供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。(根据财政部关于《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条第一款“较大数额罚款”具体适用问题的意见 财库(2022)3号文规定, “较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款, 法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的, 从其规定。)

(三) (投标供应商) 法定代表人授权委托书 (格式):

法定代表人授权委托书

采购项目编号:

日期:

江苏广信工程咨询有限公司:

\_\_\_\_\_系中华人民共和国合法企业, 特授权\_\_\_\_\_代表我公司 (单位) 全权办理针对本项目\_\_\_\_\_ (采购编号: \_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_的投标、参与开标、评标、签约等具体工作, 并签署全部有关的文件、协议及合同。

我公司 (单位) 对被授权代表的签名负全部责任。

在撤销授权的书面通知送达你处以前, 本授权书一直有效, 被授权代表签署的所有文件 (在授权书有效期内签署的) 不因授权的撤销而失效。

被授权代表情况:

姓名: \_\_\_\_\_ 性别: \_\_\_\_\_ 电话: \_\_\_\_\_

单位名称 (盖章):

法定代表人 (签字或盖章):

附:

法定代表人身份证件复印件  
正反面

被授权代表身份证件复印件  
正反面

（四）承诺书（格式）：

承诺书（一）

\_\_\_\_\_（投标供应商名称）\_\_\_\_\_在此承诺：

1. 如本公司（单位）中标，将按本项目招标文件确定的费用结算方式进行费用结算；
2. 本公司（单位）对本项目\_\_\_\_\_（采购编号：\_\_\_\_\_）投标所提供的数据均以事实为依据统计填报，均能提供确实的书面资料以备核查。如若中标，将在服务有效期内严格按照相关法规和招标文件规定提供优质服务。
3. 本公司（单位）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。  
如违背上述承诺，本公司（单位）将承担一切法律责任。

投标供应商（盖章）：

法定代表人或法定代表人授权代表签字或盖章：

### 承诺书（二）

\_\_\_\_\_（投标供应商名称）针对本项目（        ）在此承诺：

1、本公司（单位）参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

2、本公司（单位）对本项目（        ）提供符合招标要求的产品和服务；

3、本公司（单位）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、本公司未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单；

5、本公司（单位）具有独立承担民事责任的能力；

6、本公司（单位）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

7、本公司（单位）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力；

8、本公司（单位）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

9、

10、

.....

如违背上述承诺，本公司（单位）将承担一切法律责任。

投标供应商（盖章）：

法定代表人或法定代表人授权代表签字或盖章：

注：以上内容由投标单位自行完善。



(五) 开标一览表 (格式):

### 开标一览表

投标供应商名称 (盖章)

采购项目编号:

项目总报价	大写: 小写:
服务期限	
质量要求	
投标文件 份数	一正四副。 投标文件电子光盘一份 (不可擦写光盘, 需包含投标文件所有 内容)
是否属于小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位: 小型 <input type="checkbox"/> 微型 <input type="checkbox"/> 监狱企业 <input type="checkbox"/> 残疾人福利性单位 <input type="checkbox"/>	

法定代表人或被授权代表签字或盖章:

日期:    年    月    日

填写说明: 开标一览表中的内容应与投标函内容一致, 否则评标时一律按开标一览表中内容为准, 开标一览表中必须盖章或签字。

## (六) 明细报价表（格式）

## 明细报价表

投标供应商名称（盖章）

采购项目编号：

序号	名称	品牌型号	数量	产地	单报价	分项总报价
1						
2						
3						
<b>总报价：</b> <b>人民币（大写）：</b> <b>人民币（小写）：</b>						

法定代表人或法定代表人授权代表签字或盖章：

日期：

注：（1）投标人本项目提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造的，须提供按格式填写的《中小企业声明函》（货物）（《中小企业声明函》（货物）相应内容须与上表填列内容保持一致）；或提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的投标人属于监狱企业的证明文件扫描件；或提供投标人《残疾人福利性单位声明函》。如未按要求填写和提供有效证明或相关内容表述不清的，不得享受价格扣除。

（2）投标人应当根据“项目要求和有关说明”的内容在上表中详细填写；

（3）表格不够可自行延长。

（4）投标人对所报相关数据的真实性负责；

（5）该报价包括设备、材料费、运杂、税收与规定办理的保险等发生的一切费用。如有漏项，均由中标人承担。

备注：以上报价为含税价，清单格式仅作参考，请投标单位根据实际情况自行拟定。

（七）项目服务人员配备表（格式）：

### 项目服务人员配备表

投标供应商名称（盖章）

采购项目编号：

序号	姓名	岗位	证书及证书编号	工作经验
1				
2				
...				

法定代表人或法定代表人授权代表签字或盖章：

注：上表可自行延长。

后附相关证书、社保等资料。

(八) 投标偏离表 (格式):

### 投标偏离表

投标供应商: (盖章)

采购项目编号:

名称	采购要求	实报内容	偏离说明

法定代表人或授权委托人 (签字或盖章):

日期: \_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日

注: (1) 本表不得删除;

(2) 如无任何偏离, 请于本表“偏离说明”中注明“无偏离”; 如有偏离项, 请于本表中列明偏离内容, 正偏离指供应商的响应高于招标文件要求, 负偏离指供应商的响应低于招标文件要求, 其余无偏离内容不须赘述。

(3) 如需要可自行延长。

## (九) 投标供应商基本情况声明（格式）

### 投标供应商基本情况声明

（内容写不完的栏目可相应扩展）

单位名称（盖章）

法定代表人		成立日期	
企业地址		注册资本	万元
经营范围			
职工人数		其中： 中级职称____人数、 高级职称____人数	
2022年12月资产总额	万元	净资产	万元
2022年12月股东权益	万元	2022年业务收入	万元
2022年实现利润	万元		
办公面积	平方米	其中：	自有面积 平方米 承租面积 平方米
单位简历及内设机构情况			
单位优势及特长			
近三年来完成或正在履行的重大合同情况			
近三年来受行业主管部门考核评价及业主评价意见			
最近3年内有无因违纪或是其他原因被投诉或起诉的情况及说明	（包括解决方式和结果）		
最近3年内主要负责人有无因经济犯罪被司法机关追究的情况及说明			
其他需要说明的情况			

法定代表人或授权代表签字：

日期：

## (十) 中小企业声明函（格式）：

## 中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1、（标的名称），属于批发业；制造商为（企业名称），从业人员      人，营业收入为      万元，资产总额为      万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2、（标的名称），属于批发业；制造商为（企业名称），从业人员      人，营业收入为      万元，资产总额       万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2. 中标、成交供应商的《中小企业声明函》将随中标、成交公告进行公示。投标供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

(十一) 残疾人福利性单位声明函（格式）：

### 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

(十二) 廉洁承诺书（格式）：

### 廉洁承诺书

为了积极配合采购人的招标工作，有效遏制不公平竞争和违规违纪问题的发生，确保招标工作的公平、公正、公开，我们保证认真贯彻《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国政府采购法》等相关规定以及相关廉洁要求，特向采购人承诺如下事项：

- 1、自觉遵守国家法律法规及有关廉政建设制度。
- 2、主动了解采购人招投标纪律，积极配合采购人执行招投标廉政建设的有关规定。
- 3、不使用不正当手段妨碍、排挤其他投标单位或串通投标。
- 4、按照招标文件规定的方式进行投标，不隐瞒本单位投标资质的真实情况，投标资质符合规定。
- 5、不得以任何方式向采购人员赠送礼品、礼金及有价证券；不宴请或邀请招标方的任何人参加高档娱乐消费、旅游、考察、参观等活动；不得以任何形式报销招标方的任何人以及亲友的各种票据及费用；不进行可能影响招投标公平、公正的任何活动。
- 6、不向设计招标的单位及个人购置或提供通讯工具、交通工具和高档办公用品等。
- 7、不向涉及招标的单位及个人的配偶、子女、亲属分包此次招标项目。
- 8、不向涉及招标的单位及个人支付好处费、介绍费。
- 9、一旦发现相关人员在招标过程中有索要财物等不廉洁行为，坚决予以抵制，并及时向采购人或上级主管部门纪检监察室举报。

我们若违反上述承诺，视为我公司自动放弃成交资格，并接受其他任何形式的处理。

投标供应商：（公章）

法定代表人签名或盖章：

年 月 日



(十三) 投标文件封面格式:

(正本)

# 无锡市人民医院食堂一次性用品类采购项目

## 目（第三次）

### 公开招标投标文件

采购项目编号: \_\_\_\_\_

项目名称: \_\_\_\_\_

投标文件内容: \_\_\_\_\_

2024 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日 \_\_\_\_ 时 \_\_\_\_ 分开标, 此时间以前不得开封;

投标供应商: \_\_\_\_\_ (盖章)

法定代表人或

其委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字或盖章)

日期: \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日

(副本)

无锡市人民医院食堂一次性用品类采购项目  
目（第三次）

公开招标投标文件

采购项目编号： \_\_\_\_\_

项目名称： \_\_\_\_\_

投标文件内容： \_\_\_\_\_

2024 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日 \_\_\_\_ 时 \_\_\_\_ 分开标，此时间以前不得开封；

投标供应商： \_\_\_\_\_ (盖公章)

法定代表人或

其委托代理人： \_\_\_\_\_ (签字或盖章)

日 期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日