**锡山区政府采购**

**公开招标文件**

**（全流程电子化）**

**项目名称：2022年度安镇街道居民小区垃圾分类收集房采购及运维项目**

**项目编号：XSZFCG(G)20220075（云）**

**采购单位：无锡锡东新城商务区管理委员会城市管理局**

**集中采购机构：无锡市公共资源交易中心锡山分中心**

**二0二二年 六月二十八日**

**目录**

一、投标邀请函………………………………………………………3

二、投标人须知………………………………………………………7

三、项目要求和有关说明……………………………………………16

四、政府采购政策……………………………………………………33

五、合同书(格式文本) …………………………………………… 34

六、合同条款…………………………………………………………35

七、附件………………………………………………………………51

**一、投标邀请函**

我中心受无锡锡东新城商务区管理委员会城市管理局的委托，对2022年度安镇街道居民小区垃圾分类收集房采购及运维项目进行公开招标采购，欢迎符合相关条件的供应商参加投标并提请注意下列相关事项：

**（一）招标项目信息**

1.项目名称：2022年度安镇街道居民小区垃圾分类收集房采购及运维项目

2.项目编号：XSZFCG(G)20220075（云）

3.项目预算： 本项目各个标段设最高限价：一标段 567万元；二标段520万元；三标段584万元。投标报价超过以上最高限价的为无效投标文件。

4.采购方式：公开招标

5.采购人：无锡锡东新城商务区管理委员会城市管理局

6.本项目共划分为以下三个标段：

一标段包括：鑫安苑润康里、水岸D区、山韵佳苑C区、山韵佳苑D区、春风苑、富康苑、紫金新城（嘉荫苑）新建垃圾分类收集房；

二标段包括：孟家苑、怡东雅苑、凯旋华庭A区、景瑞望府、华仁凤凰郡、红豆一期、龙湖九里香醍南区新建垃圾分类收集房；

三标段包括：映月华府、鑫安苑润和里、东城壹品、和泽佳苑、锦沪花苑、紫汀苑、华夏名都新建垃圾分类收集房；

注：投标人可同时参加本项目所有标段的投标。但中标只能中1个标段。评分排名均第一的情况下由投标单位在投标文件中承诺优先中何标段。如某标段排名第一的投标人已经中了其他标段，则该标段由排名第二的供应商中标，依次类推。

7.本项目标的所属行业：其他未列明行业

8.本项目是否专门面向中小企业：否

9.本项目不接受联合体

**（二）****投标人资格要求**

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

2.未被“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：/

4.本项目的特定资格要求：/

（三）供应商主体信息库注册

1.请有意参加本项目投标的供应商按以下流程进行操作：

（1）访问“无锡政府采购网”点击“政府采购交易管理一体化系统”——“商家入驻”按钮进入注册界面，选择对应地区进行账号注册并填写申请信息，也可以直接通过http://middle.wuxi.zcygov.cn/v-settle-front/registry进入注册界面。

（2）领取CA（办理地址：观山路199号市民中心12号楼1楼CA窗口）和办理电子签章（办理地址：观山路199号市民中心12号楼2楼2号窗口），（原已办理过CA进行过电子投标的供应商可不重复申领）。

（3）投标客户端下载链接：

https://zcy-cdn.oss-cn-shanghai.aliyuncs.com/zcy-client/bidding-client/wuxi/ZhengCaiYunStep.3.11.7.exe

（4）CA驱动下载链接（江苏省-国信CA驱动）：

https://customer.zcygov.cn/CA-driver-download?utm=web-login-front.509b3709.0.0.004ab15096ee11ebbc33f5d151e70834

技术服务电话：4008817190（服务时间：工作日8:00-20:00）

2.投标人在领取CA和办理电子签章前务必前往“无锡政府采购网”“供应商信息库”（网址：

https://cz.wuxi.zcygov.cn/wxCategory19/wxCategory125/index.html?utm=sites\_group\_front.5b1ba037.0.0.959ae250ca6711ebb0349920799faebc）查询是否完成注册登记。

完成注册的供应商方可领取CA和办理电子签章，登录政采云平台，插入CA后，点击【我的工作台】——页面右上方【CA管理】--【绑定CA】，上传投标文件，进行投标。

3.如投标人未按上述要求操作，由此所产生的损失及风险由投标人自行承担。

（四）获取采购文件

潜在投标人如确定投标，必须在政采云平台（http://login.wuxi.zcygov.cn/user-login/#/login）中免费下载公开招标文件（“项目采购-获取采购文件管理-待申请”标签页下，找到需要获取采购文件的项目，点击“申请获取采购文件”），成功获取采购文件后，方可按要求制作、上传投标文件，对招标文件各项内容做出实质性响应，否则其投标文件无效。

（五）公开答疑时间、地点

采购人、无锡市公共资源交易中心锡山分中心将以线上不见面、电话咨询、传真等方式开展线上答疑服务。截止至2022年7月8日10:00前，有关单位对于招标文件的相关事项如有疑问可通过上述方式咨询；投标人如有需要对招标文件要求澄清的问题，请以书面形式**（**必须加盖投标人公章并备注联系方式**）**提出“XSZFCG(G)20220075（云）项目需澄清问题”，并于答疑截止时间前传真给项目联系人。若未在法定时间内提出澄清，由此造成的损失及风险由投标人自行承担。

（六）投标及开标、定标时间、地点

本项目进行线上采购活动，供应商准备好制作标书的笔记本电脑、CA锁（国信CA），在投标截止时间前半小时，登录政采云网上开标大厅签到，在我中心人员开启标书解密后，方可解密，请在规定时间内登录网上开标大厅参与采购活动。

投标开始时间：2022年8月2日9:00

投标截止时间（网上投标截止时间政采云投标客户端投标）：2022年8月2 日9:30，投标截止时间后的投标文件恕不接受

开标时间（网上投标解密时间）：2022年 8月 2日开启解密后半小时。

投标及开标地点：网络线上投标。

定标时间：评标结束

定标地点：无锡市公共资源交易中心锡山分中心

1. 投标文件份数：请按规上传电子投标文件，不接收纸质投标文件。

（八）投标有效期：开标之日起90天

（九）采购方法：

本次采购采用《无锡市政府采购交易管理一体化系统》进行招标投标活动，招标、投标、评标和中标结果发布全程电子化。

（十）疫情防控期间注意事项

 根据当前疫情防控要求，为减少人员流动聚集，全力推行不见面交易，现倡导网上办，如果确有必要到现场来办理事宜，请办理人员注意以下事项要求：

1.为进一步从严从紧从实抓好疫情防控工作，坚决阻断新冠肺炎疫情传播通道，保障公共资源交易活动安全开展。凡参与投标（报价）的相关人员，应在进入我中心前完成以下程序：

1）有中高风险地区所在设区市旅居史、与确诊病例行程轨迹有交叉史相关人员进入我中心参加公共资源交易活动时需按照《关于中高风险地区所在设区市来锡人员立即主动报备的通告（第36号）》出示48小时内核酸阴性检测报告，方可参与政府采购活动。对故意隐瞒的，将报送公安机关，根据《治安管理处罚法》《传染病防治法》等相关规定给予处罚，构成犯罪的将依法追究刑事责任。

 2）必须从无锡市锡山区迎宾南路19号无锡市公共资源交易中心锡山分中心大门进入，进行“健康码”、“行程卡”、“核酸阴性检测报告”核验，凡体温超过正常值、核验结果为“红色”、无48小时内核酸阴性检测报告的人员，严禁进入。

　3）乘坐电梯到达四楼投标区域，领取并填写工作人员发放的《个人健康申明》，凭签署完毕的《个人健康申明》到达指定地点。

（十一）其它

集中采购机构：无锡市公共资源交易中心锡山分中心

地址：无锡市公共资源交易中心锡山分中心（无锡市锡山区迎宾南路19号4楼）

联系人：邵明民、张新怡

电  话：0510-88213027

传  真：0510-88213817

邮  编：214101

**二、投标人须知**

(一)遵循原则：

公开透明原则、公平竞争原则、公正原则和诚实信用原则。

(二)招标文件：

1．招标文件包括本文件目录所列全部内容，投标人应仔细阅读，并在投标文件中充分响应招标文件的所有要求。

2．潜在投标人可在项目招标公告附件中查看公开招标文件，如确定投标，必须在政采云平台（http://login.wuxi.zcygov.cn/user-login/#/login）中免费下载公开招标文件（“项目采购-获取采购文件管理-待申请”标签页下，找到需要获取采购文件的项目，点击“申请获取采购文件”），完成项目报名，方可按要求制作、上传投标文件，对招标文件各项内容做出实质性响应，否则其投标文件无效。

3．投标人一旦参加本项目投标，即表明承诺接受了本招标文件中的所有条件和规定。

4．招标文件仅作为本次招投标使用。

5．本项目不接受联合体投标。

6. 招标文件中的“法定代表人”是指投标人的营业执照或相关部门的登记证明文件中的“法定代表人”或“负责人”。

(三)招标文件的解释：

本文件的最终解释权归采购人及无锡市公共资源交易中心锡山分中心。

(四)招标文件的补充或修正：

1．无锡市公共资源交易中心锡山分中心可在投标截止时间十五日前对招标文件进行必要的澄清或者修改，不足15日的，将顺延提交投标文件的截止时间。

2．如需对招标文件进行澄清或修正，无锡市公共资源交易中心锡山分中心将在无锡市公共资源交易中心锡山分中心政府采购专栏、无锡市公共资源交易中心政府采购专栏、无锡政府采购网和江苏政府采购网发布更正公告，该澄清或修正的内容为招标文件的组成部分。投标人应在投标截止时间前关注原招标公告媒体上发布的相关更正公告。因投标人未尽注意义务，未及时全面地关注更正公告导致其提交的投标材料不符合政府采购中心要求，而造成的损失及风险（包括但不限于未中标）由投标人自行承担。

(五)投标文件的组成：

1．投标函**(格式见附件)**

2．资格、资信证明文件（扫描后上传，身份证应为正、反面）：

（1）关于资格的声明函**(格式见附件)**；

（2）投标人营业执照或相关部门的登记证明文件原件扫描件；

（3）投标人法定代表人授权委托书**(法定代表人亲自参与投标的除外，格式见附件)** ；

（4）投标人法定代表人身份证原件扫描件（正、反面）；

（5）投标人法定代表人授权代表身份证原件扫描件（正、反面）（**法定代表人亲自参加投标的除外**）；

（6）投标人近三个月中任意一个月份(不含投标当月)的财务状况报告（资产负债表和利润表）或由会计师事务所出具的近两年中任意一个年度的审计报告和所附已审财务报告原件扫描件；

（7）投标人近三个月中任意一个月份(不含投标当月)的依法缴纳税收的相关材料（提供相关主管部门证明或银行代扣证明）原件扫描件；

（8）投标人近三个月中任意一个月份(不含投标当月)的依法缴纳社会保障资金的相关材料（提供相关主管部门证明或银行代扣证明）原件扫描件；

（9）未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

（10）承诺书（**格式见附件**）；

3．开标一览表**(格式见附件)**

4．投标明细单**(格式见附件)**

5．投标偏离表（格式见附件）

6．拟投入的项目管理机构配备情况表（格式见附件）

7．评分标准中对应的所需证明材料（如有自行添加）

8. 要求采购人提供的配合（如有自拟并自行添加）

9. 其它（投标人认为有必要提供的声明和文件，如有自拟并自行添加）

上述1-5项投标人必须按要求全部提供，否则投标文件无效。如上述资格证明文件遇年检、换证，则必须提供法定年检、换证单位出具的有效证明复印件。如上述资格证明文件第（6）（7）（8）（9）四项遇有国家相关政策规定可不具备的，必须提供相关政策规定或相关单位出具的有效证明复印件。投标人法定代表人或法定代表人授权代表为外籍、港、澳、台地区人士的，其身份证明须提供有效的护照或港澳同胞来往内地通行证、台湾同胞来往大陆通行证，或其它可在中国大陆有效居留的许可证明。

(六)投标文件的要求：

1．所有文件、往来函件均应使用简体中文(规格、型号辅助符号例外)。

2．投标文件由投标人按给定格式如实填写(编写)，须有法人(盖章)、法定代表人或法定代表人授权代表签字或盖章，方为有效，未尽事宜可自行补充。

3．如无特别说明，投标人报价一律以人民币为投标结算货币，结算单位为“元”。

4．投标文件格式部分，应由投标人按给定格式提供，不得更改。

5．投标费用自理。

（七）网上投标：

1.投标人应由其法定代表人或法定代表人授权代表在规定的网上投标时间内，凭CA数字证书登陆政府采购交易管理一体化系统获取招标文件，在政采云投标客户端制作投标文件（电子数据），并在投标截止时间之前上传投标文件。

2.投标人应对CA数字证书妥善保管，如被他人盗用投标，后果自负。

3.投标人按招标文件规定的网上解密时间进行解密，如未按时解密后果自负。

4.投标人应当对招标文件提出的要求和条件作出实质性响应，并在电子投标系统逐条应答。

5.投标人应对要求提供的资格证明文件（如资质证书、资格证书）、技术资料（如白皮书、彩页、手册、检测报告等）扫描上传至投标系统。

6.投标人进行网上投标请参照《政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商》。

(八)无效投标文件的确认：

投标人有下列情况之一者，投标文件无效：

1.电子投标文件未按规定期限投标的，纸质投标文件（如有）未按规定的期限、地点送达的；

2.电子投标文件未按招标文件要求签章的；

3.投标人未按招标文件要求解密电子投标文件的；

4.投标人的法定代表人授权代表，无法定代表人授权委托书的；

5.投标人的法定代表人或被授权代表，未准时参加开标会议的；

6.不具备招标文件中规定的资格要求或未按招标文件规定的要求提供资格、资信证明文件的；

7.被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的；

8.投标文件未按招标文件规定的内容和要求填写的；

9.投标文件书写潦草、字迹模糊不清、无法辨认的；

10.投标文件中有招标文件未允许提供的选择性内容；

11.不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜的；

12.不同投标人的单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的；

13.不同投标人的投标文件的装订形式、纸张情况、目录序号、排版格式、文字风格等存在明显的相似性或一致性，特征显示由同一单位或者同一个人编制的；

14.不同投标人投标文件内容存在非正常一致、项目组成员出现同一人、投标文件中错误（或异常）一致或雷同、电子文档信息一致或雷同的、投标报价呈规律性差异的；

15. 不同投标人的投标资料相互混装、不同投标人的委托代理人、项目负责人以及其他相关人员有在同一个单位缴纳社会保险、同一投标文件中单位名称落款与公章不是同一单位的；

16.项目（标段）投标总价超过本项目（标段）预算或最高限价的；

17.提供虚假材料的（包括工商营业执照、财务报表、资格证明文件等）；

18.投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

19.评标委员会认定投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约，且投标人不能应评标委员会要求在评标现场合理的时间内提供书面说明（必要时评标委员会可要求投标人提交相关证明材料）证明其报价合理性的；

20.除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的；

21.投标文件中无技术方案或技术方案编制粗糙、缺漏项较多；

22.投标人的报价明显低于其他投标报价或者市场平均价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，评委将要求投标人做出书面说明并提供相关证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相关材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标应作废标处理。

23.投标文件内容不全或不符合招标文件中规定的其它实质性要求的；

24.法律法规和招标文件规定的其它无效情形。

(九)开标、评标：

1．所有投标单位在招标文件规定的时间内解密各自投标文件。

2．投标截止时间后参加投标的供应商或解密投标文件的供应商不足三家的，不开标；开标后，所有投标供应商可在线上开标大厅中看到所有投标人的投标报价。

3.投标文件的审查

(1) 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

① 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

② 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

③ 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

④ 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正，经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

(2)对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

(3 )投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

4．评标程序

评标工作由无锡市公共资源交易中心锡山分中心负责组织，具体评标事务由依法组建的评标委员会负责。

(1)投标文件初审。初审分为资格性检查和符合性检查。

A．资格性检查。采购人依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明、投标（报价）承诺函等进行审查；通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询投标供应商在投标截止时间之前，是否被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，以确定投标供应商是否具备投标资格。信用查询结果以网页打印的形式留存并归档。

B．符合性检查。评标委员会依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

(2)澄清有关问题。对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以通过政府采购交易管理一体化系统发起询标，要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当通过政府采购交易管理一体化系统，由其授权的代表应答并加盖电子公章，且不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

(3)比较与评价。评标委员会按招标文件中规定的评标方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

5. 评标方法

投标人通过初审的，方可进入比较与评价程序。

比较与评价采用综合评分法。

评标委员会遵循公平、公正、择优原则，独立按照评分标准分别评定投标人的分值。各投标人的评审后得分为各评委所评定合计分值的平均值，并按高低顺序排列，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列，得分且投标报价相同的，按技术标指标优劣顺序排列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的为中标候选人。

6．评标标准：

详见附件。

(十)定标：

1．评标委员会根据招标文件规定的评标方法和评标标准进行评审，按招标文件的要求依法确定中标供应商。无锡市公共资源交易中心锡山分中心将在无锡市公共资源交易中心锡山分中心政府采购专栏、无锡市公共资源交易中心政府采购专栏、无锡政府采购网和江苏政府采购网上发布中标公告。无锡市公共资源交易中心锡山分中心和评标委员会对未中标原因不做解释。如有质疑，应在法定质疑期限内，即中标公告期限届满之日起7个工作日内，以书面形式（原件）送达无锡市公共资源交易中心锡山分中心，并且针对同一采购程序环节的质疑，须在法定质疑期内一次性提出。质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据（格式详见中国政府采购网《[政府采购供应商质疑函范本](http://download.ccgp.gov.cn/2018/zhiyihanfanben.zip)》）。无锡市公共资源交易中心锡山分中心将在收到符合上述要求的书面质疑后七个工作日内，对质疑内容做出答复。投标人在法定质疑期限外送达的质疑函或法定质疑期限内送达的质疑函不符合上述要求的均为无效质疑，无锡市公共资源交易中心锡山分中心对无效质疑不予受理。如质疑查无实据或投标人捏造事实，提供虚假材料进行恶意举报，不配合或采用不正当手段干扰政府采购质疑的，将记入投标人在江苏省和无锡市的政府采购“供应商诚信记录”，并按相关规定处理。

2．在发布中标公告的同时，无锡市公共资源交易中心锡山分中心将向中标供应商发中标通知书。

3．投标供应商电子投标文件将作为电子档案保存。

(十一)废标的确认：

在招标采购中，出现下列情况之一的，应予废标：

1．符合专业条件的投标人或者对招标文件作出实质性响应的投标人不足三家；

2．出现影响采购公正的违法、违规行为；

3．投标人的投标均超过采购预算，采购人不能支付的；

4．因重大变故，采购任务取消。

(十二)中标无效的确认：

1．提供虚假材料谋取中标的；

2．采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；

3．与招标采购单位、其他投标人恶意串通的；

4．向招标采购单位行贿或者提供其他不正当利益的；

5．在招标过程中与招标采购单位进行协商谈判、不按照招标文件和中标供应商的投标文件订立合同，或者与采购人另行订立背离合同实质性内容的协议的；

6．拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

投标人有上述1．至5．项情形之一的，中标无效。有上述1．至6．项情形之一的，处以政府采购项目中标金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以公告，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机构吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

(十三)签订、履行合同：

1．采购人应当自中标通知书发出之日起三十日内（到新冠疫情应急响应解除之日前缩短至十五日内），按照招标文件和中标供应商投标文件的约定，与中标供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件和中标供应商投标文件作实质性修改。采购人不得向中标供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。合同报无锡市公共资源交易中心锡山分中心备案。

2．根据苏财购〔2020〕52号《关于做好政府采购支持企业发展有关事项的通知》的精神，政府采购货物和服务的，采购人应当在政府采购合同中约定预付款的时间和比例，预付款原则上不低于合同金额的30%。采购项目实施以人工投入为主的，可适当降低预付款比例，但不得低于10%。与疫情防控紧密相关的采购合同预付款比例最高可达100%，切实增强供应商履约能力。在签订合同时，供应商明确表示无需预付款或者主动要求降低预付款比例的，采购人可不适用前述规定。确需收取履约保证金的，应允许供应商自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳或提交。收取履约保证金的，应当在采购合同中约定履约保证金退还的方式、时间、条件和不予退还的情形，明确逾期退还履约保证金的违约责任。采购人要压缩政府采购合同签订时间，原则上由中标（成交）通知书发出之日起30日缩短至15日，无正当理由不得拒绝或者拖延合同签订。加快资金支付进度，对于满足合同约定支付条件的，采购人应当自收到发票后15日内将资金支付到合同约定的供应商账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由延迟付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向供应商付款的条件。

3．中标供应商非因不可抗力未履行招、投标文件和合同规定的义务，一经查实，无锡市公共资源交易中心锡山分中心将根据具体情况提请政府采购管理部门作出相应处理。

（十四）注意事项：

中标供应商有下列情形之一的，情节严重的，由财政部门将其列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以通报：

（1）中标后无正当理由不与采购人签订合同的；

（2）将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经过采购人同意，将中标项目分包给他人的；

（3）拒绝履行合同义务的。

(十五)中标服务费：

本次招标，无锡市公共资源交易中心锡山分中心为中标供应商提供免费服务，不收取中标服务费。

1. **项目要求和有关说明**

**一、项目概况**

本项目为2022年度安镇街道居民小区垃圾分类收集房采购及运维项目，具体包括：本项目共划分为以下三个标段：

一标段包括：鑫安苑润康里、水岸D区、山韵佳苑C区、山韵佳苑D区、春风苑、富康苑、紫金新城（嘉荫苑）新建垃圾分类收集房；

二标段包括：孟家苑、怡东雅苑、凯旋华庭A区、景瑞望府、华仁凤凰郡、红豆一期、龙湖九里香醍南区新建垃圾分类收集房；

三标段包括：映月华府、鑫安苑润和里、东城壹品、和泽佳苑、锦沪花苑、紫汀苑、华夏名都新建垃圾分类收集房；

**实施垃圾房小区如有变动，按照实际发生地为准。**

本项目各个标段设最高限价：本工程各个标段设最高限价：一标段 567万元；二标段 520万元；三标段584万元。投标报价超过以上最高限价的为无效投标文件。

实施地点：锡山区安镇街道。

完工期：30天；运维服务期限：一年。

**二、项目遵循标准**

1、按照《无锡市生活垃圾分类管理条例》、《无锡市垃圾分类第三方监管考核办法》等文规定。

2、执行国家相关标准、行业标准、地方标准。

3、其他有关管理规定、办法、标准及条例。

**三、项目目标**

随着经济社会发展和物质消费水平大幅提高，我国生活垃圾产生量迅速增长，环境隐患日益突出，已经成为新型城镇化发展的制约因素。实施生活垃圾分类，可以有效改善城乡环境，促进资源回收利用，加快资源节约型、环境友好型社会建设，提高新型城镇化质量和生态文明建设水平。

1. **技术参数及要求**

投标供应商提供具有法定检测机构出具的完整的检测（检验）报告，包括镀锌管和不锈钢板。

提供1份检测结果合格的垃圾房承载力分析鉴定检测报告--含（1）抗雪压检测；（2）抗震性能；（3）抗风压测定性能。

（一）垃圾房样式参数

样式一参数：

1、地坪挖土、碎石、混凝土打底。

2、主体框架：轻钢龙骨（89型热镀锌型钢，89\*41\*0.8mm，强度G550），热镀锌方管、成品钢管满焊，打磨、精抛、防锈漆保护。

3、底座结构：100mm\*100mm\*2.5mm 80mm\*80mm\*2.5mm 80mm\*40mm\*2mm热镀锌方管组成、成品钢管满焊，打磨、精抛、防锈漆保护、混凝土、600mm\*600mm防滑地砖。

4、墙体结构：80mm\*40mm\*2.0mm 热镀锌方管组成、成品钢管满焊，打磨、精抛、防锈漆保护。

5、外墙面：金属雕花板（由0.32mm厚镀锌铝板/表面带涂层+16mm厚聚氨酯板+铝箔防护层组成），9mmOSB板、铝合金百叶窗、阳角不锈钢精加工包边。

6、室内装饰：9mm\*380mm竹木纤维集成板做墙面,吊顶用9mm欧松板做结构垫层+9mm竹木纤维集成板，门窗用不锈钢精加工包边。

7、屋顶：80mm\*40mm\*2mm和 80mm\*40mm\*1.5mm热镀锌方管、成品钢管满焊，打磨、精抛、防锈漆保护.反光膜SBS防水卷材和2mm沥青瓦片铺设。

8、檐口：镀铝锌彩涂板精加工折板包边，表面氟碳漆。

9、门窗：铝合金卷帘门，采用0.5mm厚铝合金，户外喷塑烤漆，窗采用788型号铝合金双层中空5+6+5mm钢化玻璃窗，不锈钢精加工包边。

10、给水、供电：给排水及强弱电预埋及排布，业主负责开户至各收集房点，进水PPR管，进户线采用4平方国标三芯电缆线，施工单位负责接通。

11、污水：采用100-110\*3mmpvc管施工单位接通点位附近污水管网。

12、基础：地基部分，浇筑C30自拌混凝土垫层20cm厚，粘贴600\*600防滑地砖；安砌100\*200花岗岩侧石17m等内容；给排水，PVC110排污管;PPR25mm进水管；强弱电，暗配PVC20mm配管及相应的4mm2配线

样式一参考图片：

样式二参数：

1、屋面骨架：★轻钢龙骨（89型热镀锌型钢，89\*41\*0.8mm，强度G550）， 80\*40\*2mm、60\*40\*2mm、40\*20\*2mm、20\*20\*1mm

★2、屋面装饰：防水卷材， 2000mm\*1000mm\*2mm；屋面瓦，2mm防水沥青瓦；欧松板，1220mm\*2440mm\*9mm；铝塑板，1200mm\*2400mm\*5mm；

3、墙体：热镀锌方管，80\*40\*2mm、60\*40\*2mm、40\*20\*2mm、20\*20\*1mm

4、外墙装饰：★外墙板，16mm镀铝锌金属雕花板(360mm)宽；★欧松板，1220mm\*2440mm\*9mm

★5、内墙装饰：竹木纤维板，10mm竹木纤维板（宽度400）；欧松板，1220mm\*2440mm\*9mm

6、门窗：铝合金窗，50系列1.3mm厚铝型材，5mm钢化玻璃+6mm788铝条+5mm钢化玻璃，配二点锁；卷帘门，0.8mm厚铝合金电动卷帘门

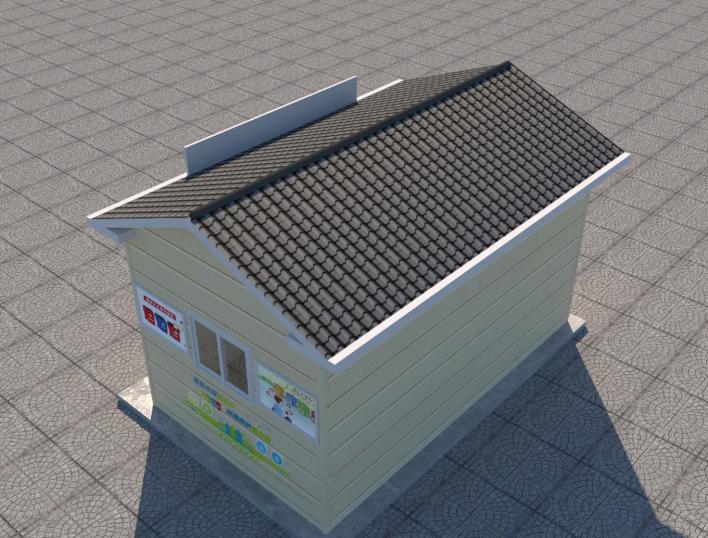
7、门窗附件：门收口，1.0mm厚304不锈钢；窗收口，1.0mm厚配套收口件；投放口收边，1.0mm厚304不锈钢

8、排水部分：不锈钢排水沟，1300mm长\*300mm宽；水槽，2600mm\*300mm；排水附件，管材、弯头等附件

9、辅件材料：电焊丝、柳钉、结构胶等

10、基础：地基部分，浇筑C30自拌混凝土垫层20cm厚，★粘贴600\*600防滑地砖;安砌100\*200花岗岩侧石17m等内容；给排水，PVC110排污管;PPR25mm进水管；强弱电，暗配PVC20mm配管及相应的4mm2配线

样式二参考图片：

**（二）垃圾分类收集房设备及运营服务设施参数**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **规格、技术参数及要求** | **参考图片** |
| 1 | 移动式高压冲洗设备 | 电压：220V 50Hz 额定功率：2200W  出水压力：≥100Bar 承载压力：≥20Mpa 流量：320L/h 高压管长度：≥10m |  |
| 2 | 拖把池 | 尺寸：430\*500\*680mm 材质：陶瓷 |  |
| 3 | 挂壁式洗手池 | 尺寸：400\*300\*360mm 材质：陶瓷 |  |
| 4 | ★水龙头 | 材质：单冷水全铜龙头，镀铬镍黄铜本体，符合GB/T9797-2005标准 |  |
| 5 | ★感应式水龙头 | 主体材质：精铜 表面处理：PVD电镀  水管口径：G1/2 供电方式：do6V直流 |  |
| 6 | 灭火器 | 类型：干粉灭火器 容量：≥5公斤 |  |
| 7 | 灭火器 | 材质：不锈钢 尺寸：370\*580\*200mm 颜色：红 |  |
| 8 | 室外公示标识牌 | 材质：3mm亚克力雕刻字，白色透明亚克力插盒  尺寸：600\*900mm |  |
| 9 | 室外投放时间标识牌 | 材质：3mm亚克力雕刻字 尺寸：400\*600mm |  |
| 10 | 投放口指示牌 | 材质：3mm亚克力雕刻字 尺寸：500\*700mm |  |
| 11 | 室外标识牌 | 材质：KT板 尺寸：700\*2300mm |  |
| 12 | 门头标识 | 材质：5MM亚克力 尺寸根据实际情况定制 | 垃圾房发光字 |
| 13 | 照明灯具 | 类型：LED节能灯具 尺寸：300\*600mm 功率：16W |  |
| 14 | 给水配件、五金 | 配套管件、五金（根据现场安装需求配备） |  |
| 15 | 开关面板 | 三开单控 尺寸：860\*860mm |  |
| 16 | 插座面板 | 五孔插座 额定电流：10A  尺寸：860\*860mm |  |
| 17 | 监控 | 监控像素：≥200万  要求：监控可远程操控，存储量符合常规存储≥15天，自动存续 |  |
| 18 | 语音提示设备 | 红外感应智能音响，尺寸根据实际情况选择，录音内容可更换，时长不少于30秒 | a28fd1495fe6e310e5e72329dc83535 |
| 19 | 投放口电动卷帘门 | 额定扭矩：50Nm 额定功率：205W  运行转速：12Rpm 额定电流：0.89A  供电电压：220V 保护等级:IP44  内装双向手摇装置，停电手摇装置，外接接收器，双控智能遥控器 |  |
| 20 | 遮雨棚 | 挡雨抗风，遮阳防晒 材质：铝合金，加厚奥斯布，加厚骨架，安装加强钢板 尺寸可定制 |  |
| 21 | 除臭设备 | 型号：CFBB-10G, 臭氧产量：10克/小时  额定功率：120W 使用面积：15-80㎡  材质：不锈钢 尺寸：552\*212\*172mm  电源：50HZ，220伏 安装方式：挂壁式  重量：8--12KG |  |
| 22 | LED灯条 | 间距：10MM 扫描方式：1/4  物流密度：100 最大电流：10A  单元板尺寸：320\*160mm 最大功耗：15W  单元板像素：32\*16 发光灯寿命：100000W  单元板重量：32~42G 定制款，具体以实际为准 |  |
| 23 | 换气扇 | 加厚ABS面板，蜗壳螺旋风道，耐高温箱体 尺寸：8寸 面板尺寸：240\*240mm 额定功率：30W 风量：180M/H  适用面积：8-15㎡ |  |
| 24 | 空调 | 空调匹数：大1.5匹，能效等级：新3级，冷暖方式：冷暖，空调技术：变频；使用面积15-23平方，类别：挂机，制冷量：3500W,制热量：4450W；制冷功率：1030W，制热功率：1300 |  |
| 25 | 易腐分离器 | 材质：304不锈钢 尺寸：540\*700mm |  |
| 26 | 小货物架 | 材质：不锈钢烤漆；尺寸：35\*16\*18cm | 89f741ab5128415a5e883c345d62112 |
| 27 | 责任制度板 | 材质：3mm亚克力雕刻字，白色透明亚克力插盒；尺寸：60\*70cm | 20fa2e97cb2851061edd0bd7655f489 |
| 28 | 清运台账板 | 材质：3mm亚克力雕刻字，白色透明亚克力插盒；尺寸1300\*700mm | 23cdbb858ff89decbf3f8eec495f4cb |
| 29 | 标示标牌 | 材质：室外写真亚膜KT版；尺寸：50\*38cm | 456598125b4ef091b02b49df14115ecfb84cd01467a74228499b4792901039 |
| 30 | 标示标牌 | 50\*75 材质：户外写真KT板覆哑膜包小蓝边 |  |
| 31 | 智能垃圾分类箱体 | 外形尺寸（mm）：3270\*1850\*2243 投口尺寸（mm）：525\*382/465\*382 单桶最大容量（L）：415 整体最大容量（L）：1160 桶体组件采用厚度≥1.0mm的优质电解镀锌板制作，内部设有多道加强筋与方管，结构更稳定。一般箱体钢板厚度（mm）：1.0+加固位置钢板厚度（mm）：1.2+加固位置钢板厚度（mm）：8.0+表面处理：整体采用户外塑粉静电喷涂，其工艺特点表现为较高的户外适应性，表面涂层坚固，不易脱落，抗紫外线以及耐候性强。 箱体标识：采用特殊工艺制作而成，箱体标识图案精细、层次丰富而清晰，立体感强，鲜艳度持久，抗紫外线性能更强。 包装标准：气泡膜、珍珠棉 中控系统：专业版3288中控系统标配明细表： 投口照明：投口上方设计投递照明灯，投递垃圾时，用户能更清晰地看到垃圾投口，将垃圾准确投入内桶。 整体防水功能：产品整体设计防水结构，产品电器件安装处设有密封胶条，防水效果更好寿命更长，可在户外使用。 智能换气功能：箱体背部装有换气风扇模块，能够迅速的将内部的空气排出，防止厨余垃圾分解产生的易燃气体聚集，避免发生爆炸。 满桶率提示：设备内设有红外探测满载探头，红外探测技术相比于常规使用的超声波探测技术，准确度更高，可有效避免满桶率误报现象。 满桶警示灯：设备装有预警警示灯，分别对应各个投口，当某个箱体内部垃圾桶满载，相应警示灯亮起。 投口防夹手：投口设计防夹手装置，当用户将手部靠近投口时，投口自动停止关闭，有效避免投口关闭时夹伤手部，安全又便捷。  温度探测功能：箱体内设有温度感应模块，温度即时通讯检测，并当温度大于70°时通过手机APP推送或打开短信自动发送功能，可提前预知箱体内是否存在火源，大大提高了公共设施的安全性能。 瓶类投口防作弊功能：瓶类投口设计防作弊功能，严防部分用户在投递瓶子时作弊，大大避免了设备管理方因此而造成的经济损失。 瓶类投口计数功能：针对瓶类垃圾的特点，瓶类投口设计瓶子计数功能模块，当用户投递瓶子时，投口计数模块会根据用户投递的瓶子数量计数并上报后台，并返还用户一定的积分（或现金）奖励。 瓶类投口指示灯：瓶类投口装有指示灯，当用户投递瓶子时，完成身份后，瓶子投口指示灯闪烁，即可将瓶子依次投进投口内，按照投递的瓶子数量返还积分（或现金）。 玻璃投口计次功能：针对玻璃垃圾的特点，玻璃投口设计玻璃计次功能模块，当用户投递玻璃时，投口计次模块会根据用户投递的玻璃次数并上报后台，并返还用户一定的积分（或现金）奖励。 玻璃投口指示灯：玻璃投口装有指示灯，当用户投递玻璃时，完成身份后，玻璃投口指示灯闪烁，即可将玻璃分次投进投口内，按照投递的玻璃次数返还积分（或现金）。 防漏电地埋线 配置防漏电地埋线，有效防止漏电的发生，避免造成人员伤亡或财务损失。 遮阳棚：设备配置遮阳棚，主要为用户在特殊天气投递垃圾提供舒适环境，同时加强保护箱体和配件，让垃圾箱整体实用性、美观度更强。 灭烟盒：产品采用外挂式灭烟盒，根据不同场所的需要，可选择性的安装，烟灰盒内桶采用优质镀锌板，表面过光油，防止生锈，制作工艺采用模具一次卷压成型工艺，为防止划伤，所有沿口皆做翻边处理，单个容量≥1.0L。 专业版投口防盗：设备投口内部设计专业防盗装置，当投口打开时，投口内部的防盗隔离挡板对内桶已投递的垃圾进行有效隔离，避免有人恶意盗窃内桶装载的垃圾。 数字化称重模块（非模拟）【可回收物】；箱体内配置智能称重模块，对每次投递的垃圾智能化称重，并采用数字信号进行信息处理，及时反馈给服务器，并根据系统设置的兑换规则，给予用户返还相应的积分，精准度更高，耐用度更强。户外智能LED屏 产品顶部设有LED广告宣传屏，采用户外型高亮LED管，支持手机传输文字（20米内即可发送），可用于垃圾分类宣传。 32\*2双联液晶屏（1000流明、光线自适应）：可选配32\*2双联液晶屏，支持多种格式的视频和图片播放，为垃圾分类带来很好的宣传和引导作用，提高人们对垃圾的分类意识。此屏亮度高达1000流明，光线自适应强。 自动灭火 ：当箱体内有物体燃烧时，达到一定温度，水箱下部的喷头会自动打开，灭火溶液流出，将火扑灭，可预防及降低火灾的发生。 视频监控：视频监控是安全防范系统的重要组成部分，配置的视频监控摄像头，可有效监控居民垃圾投递情况，还可实时监控设备的安全。 | C:\Users\DELL\AppData\Local\Temp\WeChat Files\8ccc17d7130dadd8f338288cf4295a4.jpg |
| 32 | 智能评价设备 | 屏幕显示尺寸：476.64\*268.11mm  屏幕尺寸（含外框）：524.5\*316mm  整机高度：1530mm 操作系统：安卓7.0以上 通信方式：4G，支持wifi 定位功能：GPS 工作电压：≦12V 功率：≦40W | 1 |
| 33 | 智能积分兑换机 | 高：1980mm 宽:1310mm 深:900mm  全年，可兑换物品有瓶装饮料、垃圾袋、洗衣液、洗手液、食用油等。 |  |
| 34 | 智能积分卡 | 尺寸85.4\*55mm | 2 |
| 35 | 电瓶三轮车 | 额定乘员：1人 长\*宽\*高： 3380\*1380\*1280mm 续驶里程：60 km 最高车速：25 km/h 最大爬坡度：15 % 充电时间：6--8小时 箱体容积：240L\*4 | 4846c998fc6523274fa3597b96e6bdb |
| 36 | 自动称重系统 | 尺寸规格：1320x930x80mm（长x宽x高） 称重范围：50g~200Kg（保护载荷500Kg） 工作电压：12V 容纳量：标准240Lx2桶 秤体重量：约50Kg 组装方式：2+2组合式（四分类） 安装方式：平铺式安装 数据传输方式：R232 操作方式：全自动，无需人工 其他：重量自动去皮、累加上传 |  |
| 37 | 互联网数平台 | 独立的数据化平台，每日垃圾分类数据实时更新，并汇总统计 |  |
| 38 | 易腐垃圾桶 | 尺寸(mm)：200L\*200W\*250H 带盖，容量：5L 总重：0.65kg | e88d5f5290b38e198a2315036ce7707 |
| **备注：以上规格、技术参数及要求供投标人参考报价。须在投标偏离表里注明，允许产生负偏离，需另行提供参数表。**数量清单详见细目报价表。 | | | |

**五、投标报价说明：**

1、本项目总报价应包括完成该项服务所需的一切费用，包括但不限于完成本项目所需的人员（包括工资和补贴）、设备、运输、安装、调试、培训、办公场所及设施、保险、劳保、管理、各种税费、利润、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用，任何有选择的报价将不予接受。

2、除非采购人对采购文件予以修改，投标人应按采购人提供的项目要求，填报单价和合价。投标人未填明细的子目，视为该项目费用已包括在其他有价款的单价或合价内，在实施后，采购人将不另行支付。每一报价明细只允许有一个报价。任何有选择的报价将不予接受。

3、本项目每个标段设暂列金额 30万元/年，投标人投标时不得更改此部分费用，如投标总价中未包含此部分费用，则作无效投标文件处理。暂列金额使用过程中如遇须由中标人负责的情况，中标人应无条件配合招标人展开工作，所产生的费用由投标人将相关资料（如发票、结算单等）报至招标人处，价款以商务区财政审定价为准。此项作为不可竞争费用，用于垃圾房外接水电管网、污水管网及接管网时路面、绿化破损及修复、另外还包含垃圾房建筑面积以外的其他建设费用，小区宣传标识标牌等。

**六、合同款支付**

垃圾分类房部分，经采购人验收调试合格、无质量问题付至合同金额的60%，并审计完成后支付至审计金额的95%，二年质保期满后付清余款。运维部分，经考核后按季结算，每半年支付一次，合同期满结束后根据考核结果付清余款。采购人可以以部分银行承兑汇票支付，比例不超过50%。

**四、政府采购政策**

1．根据国家扶持中小企业的有关政策，本项目中标的供应商，如需要政府采购合同融资，请按锡财购【2020】17号文件执行。

合同融资，是指参与政府采购的供应商，凭借中标、成交通知书或政府采购合同向金融机构申请融资，金融机构以供应商信用审查和政府采购信誉为基础，按便捷贷款程序和优惠利率，为其发放无财产抵押贷款的一种融资模式。供应商与金融机构按照“银企自愿，风险共担”的原则开展融资活动，有融资需求的中标、成交供应商可根据自身情况，在无锡市政府采购交易管理一体化系统凭政府采购中标、成交通知书或政府采购合同在线提出融资申请，自主选择金融机构及其融资产品，金融机构进行融资信息审查决定是否为其提供融资，做好预授信。双方达成融资意向后签订融资协议，确定融资成交信息并约定融资回款账户。

中标、成交供应商可根据自身情况，自行决定是否选择采用合同融资形式，在无锡政府采购网——政采贷专栏提供的银行名录内自主选择合作银行。

2．中标供应商为残疾人福利性单位的，其《残疾人福利性单位声明函》将随中标公告同时发布，接受社会监督。投标人提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

3．依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

**五、合同书(格式)**

甲方(采购人)：

乙方(乙方)：

一、政府采购编号：XSZFCG(G)20220075（云）

二、采购内容：

三、中标总金额：人民币（大写） 元 ；人民币（小写） 元。其中垃圾分类收集房采购款：人民币（大写） 元 ；人民币（小写） 元（其中暂列金300000元）。运维项目款：人民币（大写） 元 ；人民币（小写） 元。

四、质量要求及验收标准：

五、完工期：

六、服务地点和方式：

七、合同款支付步骤和办法：

八、违约责任：

九、解决争议的方式：

十、其它事项：

十一、合同不可分割部分：招标文件、投标文件、合同条款及中标通知书，乙方在投标、评标过程中所作其它有关承诺、声明、书面澄清等均为合同不可分割的部分，与主合同具有同等法律效力。

十二、合同备案：合同一式陆份，甲乙双方各执贰份，商务区财政部门一份，锡山区采购中心一份。

十三、本合同由甲乙双方签字、盖章，并经锡山区采购中心备案后生效。

甲方(采购人)：(盖章) 乙方(乙方)：(盖章)

法定(授权)代表人： 法定(授权)代表人：

年 月 日 年 月 日

乙方户名：

乙方开户银行：

乙方账号：

**备注：**供需双方以本格式文本拟订合同。

**六、合同条款**

根据我中心编号XSZFCG(G)20220075（云） 招标文件和该文件的中标通知书及供方投标文件，供需双方就此次 及相关问题，同意按下列条款规定执行。

(一)合同内容：甲方向乙方购买商务区（安镇街道）居民小区垃圾分类收集房及相关配套设施设备、运维服务。

(二)价格及支付：

1. 按此次中标价格执行，合同总标的额为 元，其中垃圾分类收集房采购款为 元（含暂列金300000元），运维项目款为 元。

1.1付款方式：垃圾分类房部分，经采购人验收调试合格、无质量问题付至合同金额的60%，并审计完成后支付至审计金额的95%，二年质保期满后付清余款。运维部分，经考核后按季结算，每半年支付一次，合同期满结束后根据考核结果付清余款。采购人可以以部分银行承兑汇票支付，比例不超过50%。

1.2审计费用：竣工验收合格后，由发包人委托有资质的中介机构进行结算审计，审计结果由发包人和承包人双方确认后作为结算依据。工程结算审计审减率在5%（含5%）以内的，审计费由发包人承担；审减率大于5%而小于等于10%的，审计费用由发包人、承包人各半承担，并由承包人按审定价的1%向发包人支付违约金，承包人承担的审计费用及违约金在工程审定价内扣除；审减率大于10%，审计费用由承包人全额承担，并由承包人按审定价的1.5%向发包人支付违约金，承包人承担的审计费用及违约金在工程审定价内扣除。

1.3本项目设暂列金额：300000元，主要用于垃圾房外接水电管网、污水管网及接管网时路面、绿化破损及修复、另外还包含垃圾房建筑面积以外的其他建设费用，小区宣传标识标牌等。暂列金使用按商务区城市管理项目暂列金使用管理办法执行，详见附件3。

1.4**履约保证**

1.4.1签署合同协议书后，乙方应按本合同规定，向甲方递交履约保证金，作为乙方的履约担保。若乙方未按约提交履约担保的，逾期时间在20日内的，每逾期一天，乙方应向甲方支付人民币壹仟元／日的违约金。若逾期时间在20日以上的，则甲方有权解除合同，并可要求乙方支付人民币叁仟元／日的违约金，同时乙方还须赔偿因此给甲方造成的一切损失（包括但不限于诉讼费、律师费、仲裁费、鉴定费等）。

1.4.2履约保函的金额为：中标合同总金额10%。

1.4.3除另有规定外，在出现下列情况之一时，乙方的履约保函金额将被甲方全部没收：

(1)在承包过程中，乙方擅自减少劳务作业人员或降低作业人员作业水准，致使保洁工作无法保证完成的；

(2)合同签署后，乙方承诺的设备不能全部到场，或到场后在合同期内未经甲方同意中途撤出。

(3)在承包过程中，乙方擅自撕毁合同、撤离工作地、中止保洁作业；

(4)在承包过程中，乙方确实不能履行本合同的各项责任和义务，致使无法达标，给市容市貌带来极坏影响，且拒不执行甲方为此而签发的指令，不能限期改正，已经或将要对城市管理工作造成巨大损失，甲方有权终止合同，并限期撤离；

(5)未经甲方书面同意，乙方擅自分包或者转包他人的。

1.4.4履约保证金在合同期满后30天，乙方无违约且双方结算完毕后，在最后一次支付保洁费时一并无息退还给乙方。

**（三）知识产权：**

乙方应保证甲方在使用其交付物、服务及其任何部分时不受到第三方关于侵犯专利权、商标权或软件著作权等知识产权的指控。任何第三方如果提出侵权指控，乙方应承担可能发生的一切法律责任和费用。

**（四）质量要求与检验：**

1.乙方应严格按照招标文件的有关规定和乙方投标文件提供合格的货物及服务。乙方应保证货物是全新、未使用过的原装合格正品，并完全符合招标文件及本合同规定的质量、规格和性能的要求。

2.货物的技术标准按国家标准执行，无国家标准的，按行业标准执行，无国家和行业标准的，按企业标准执行；但在招标文件中有特别要求的，按招标文件中规定的要求执行，并且符合相关法律、法规规定的要求。

3.货物的包装，国家或行业主管部门有规定的，按规定执行。货物的到货验收包括：数量、外观、质量、性能、随机备件、装箱单、质量证书等随机资料及包装完整无破损。

4.如果任何被检验的货物或服务不符合质量要求，甲方均可以拒绝接受，乙方应及时更换被拒绝的货物或重新提供服务，且不得影响甲方正常工作，费用由乙方承担，如因更换或重作导致乙方逾期交付货物的，乙方还应承担逾期交付的违约责任。本规定并不免除乙方在本合同项下的货物质量保证义务或其他义务。

5.乙方应保证提供的货物不得侵犯第三方专利权、商标权和工业设计权、版权等。否则，乙方应负全部责任，并承担由此引起的一切后果。

6.乙方应保证其货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内应具有满意的性能。

7.乙方应采取必要的安全措施保证设备的运输及安装的安全，并承担设备的运输及安装过程中产生的风险。

8.货物最终验收后，乙方应对由于设计、工艺或材料的缺陷而发生的任何不足或故障负责，并承担由此引起的一切后果。

9.货物和系统调试验收标准：按行业通行标准、厂方出厂标准、招标文件要求和乙方投标文件的承诺，并不低于国家相关标准。

10.货物运到甲方指定地点并经甲方验证签收后，由于甲方保管不善造成的质量问题，乙方应负责修理，但有关费用由甲方承担。

11.经验收不合格的，乙方应当按照甲方要求在指定的合理期限内进行整改和完善，直至符合招标文件要求的相关标准。逾期不予整改或经整改仍不能符合相关要求，或者导致合同目的无法实现，甲方有权依照法律程序解除合同，并追究乙方的违约责任。

12.甲方不得擅自变更招投标文件约定的性能、指标等相关内容，如有变更应按《中华人民共和国政府采购法》、财政部《政府采购货物和服务招标投标管理办法》的相关程序执行。

**（五） 交货条件：**

1.交货日期（或完工期）：合同生效后30个日历天内完成交货，乙方将货物送至甲方指定地点并安装调试完毕经甲乙双方书面验收合格，视为交付货物完成。乙方未能按期交货的，每迟延一日，应当向甲方支付合同总价千分之五的违约金，超过十日仍不能完全交货的，甲方有权立即解除合同，并要求乙方支付合同总价30％的违约金。

2.乙方在验收时应先用信函、传真、电子邮件等书面方式通知甲方。

3.货物的外观、包装、运输应按国家有关规定或相关部颁标准执行。如因乙方包装或运输不当等原因造成损坏或丢失，应由乙方负责调换或补缺，如因此导致乙方逾期交付货物的，乙方还应承担逾期交付的违约责任。

4.货物交货时，所有货物必须带有货物质量检验合格证书、中文质保单、装箱单、中文货物安装使用说明书。其它附件所有部件必须原包装。

5.运输及到货地点：由乙方负责办理运输并承担所有费用，直接送到甲方指定地点，即：以合同书上的地点（无锡市锡山区安镇街道）为准。

**（六） 安装调试及售后服务：**

1.乙方负责本项目的安装和调试，并保证其提供的货物符合国家、行业、地方、招投标文件及合同规定的质量、性能和标准，并正确且安全地安装。

2.乙方提供的服务全部按照国家有关法律法规规章和“三包”规定以及按招标文件要求和乙方投标文件中的承诺执行。

3.质保期限：自交付安装并通过验收之日起2 年。

4.质保期内维修:非人为因素出现的质量问题，须按国家有关规定和要求（如无国家规定和要求的，按投标承诺和厂方“三包”规定）立即进行免费维修、免费更换有缺陷的零部件、直至免费更换新货物。

5.维修响应时间：接到故障报修通知后，乙方回应时间 。因货物本身问题，自接到甲方通知后48小时之内仍不能排除的故障，双方协商解决。故障排除后应出具书面故障诊断报告备案。

6.出现故障后，乙方未按上述要求进行响应和维修，甲方可以采取必要的补救措施，由此产生的风险和费用将由乙方承担。

7.质保期外维修：修理及维护只收成本费。乙方对所供产品实行终身维护。

8.乙方在供货时须提供货物主要材料的鉴定报告原件。

9.乙方根据甲方提供设计图纸进行安装，在安装过程中应注意自身安全，加强对安装人员的安全教育，在安装期间发生的安全事故，均由乙方负全责。

10.甲方应向乙方现场调试的技术人员及维修人员提乙方便条件，有关费用由乙方负责。

**（七）运维服务**

1.运维时间：运维服务期为1年，自正式投入使用之日起开始计算。

2.运维要求：符合《商务区(安镇街道)居民小区垃圾分类收集房采购及运维项目考核办法》及相关文件要求。

3.双方权利与义务

3.1甲方的权利

(1)对乙方的垃圾房运维作业有按照有关法律、法规及环卫行业标准，进行监督、检查、考核，并实施奖罚的权利。

(2)对乙方违反合同规定，有单方终止合同以及要求索赔的权利。

(3)对乙方违约所造成的社会影响，有实施处罚的权利。

(4)甲方制订垃圾房运维考核标准、考核办法，并按标准、考核办法对乙方进行考核。

3.2甲方的义务

(1)甲方协助乙方对具体作业人员进行业务培训和指导。

(2)甲方协助乙方协调涉及有关部门之间的相关问题。

3.3乙方的权利

(1)对甲方违约所造成的经济损失，有要求赔偿的权利。

(2)出现纠纷的，有提请诉讼的权利。

3.4乙方的义务

(1)乙方应自觉接受甲方的质量检查考核。

(2)乙方应严格按照甲方制订的垃圾房运维时间和质量标准完成任务。

(3)乙方对甲方提出存在的问题，应及时整改直至甲方满意。

(4)乙方应无条件服从各项重大活动和上级检查等活动，做好垃圾房运维工作。

(5)本合同签订后，乙方不得将合同项下的保洁工作擅自转包、分包。

4.服务内容：

4.1作业要求：

（1）垃圾分类投放定时定点：上午6:30点至8:30点、晚上18：30点至21：00点。（根据小区实际需要时间可自行调整）居民将垃圾投入垃圾点。每个分类点每天现场工作人员协助、督导对业主每袋易腐垃圾进行破袋，分类正确的居民按规定投放，分类不正确的居民现场指导如何正确分类。对小区垃圾进行分拣及数据统计工作（包括记录及汇总），每月制表后上交管理部门。（含现场督导、定期培训、及时分类信息反馈等）。

（2）对居民垃圾分类投放进行宣传和指导，对小区内投放点开展分拣和督导，提供垃圾分类引导服务，对居民进行分类宣传，使小区形成垃圾分类的氛围。

（3）配合社区、物业、管理单位、志愿者做好垃圾分类管理工作。

（4）引导员：小区撤桶后原有垃圾堆放点安排引导员引到至垃圾房进行垃圾投放，

4.2定时定点收集屋垃圾的收集、小区内部集中堆放：

（1）易腐垃圾：中标单位仅负责易腐垃圾分类收集。一日两清，每天分上午、下午两个时间段，清运垃圾，防止出现垃圾满溢现象。中标单位负责厨余垃圾的收集、破袋、集中堆放。中标单位做好厨余垃圾的收集及垃圾量统计工作，同时防止出现垃圾满溢现象。

（2）其它垃圾：中标单位仅负责其他垃圾分类收集集中堆放。

（3）可回收物：居民投放至可回收物桶中的可回收物由垃圾收运单位定期收集，收集车辆采用可回收物专用收集车，收集后运至可回收物临时存储点，由环卫部门统一处置。投放至织物回收箱中的织物，由织物回收企业定期收集。中标单位应及时纠正可回收物桶中投错的垃圾，并做好可回收物的收集及垃圾量统计工作，同时防止出现垃圾满溢现象。

（4）有害垃圾：居民投放至有害垃圾收集箱的有害垃圾由环卫指派单位定期收集，收集车辆采用有害垃圾专用收集车，收集后运至有害垃圾临时存储点，由环卫部门交由有资质的单位统一安全处置。中标单位应及时纠正有害垃圾收集箱中投错的垃圾，并配合垃圾收运单位做好有害垃圾的收集及垃圾量统计工作，同时防止出现垃圾满溢现象。

（6）中标单位在每天垃圾分类收运完成后当天将收集后的垃圾桶清洗干净并进行必要的消杀工作（每天至少一次）。

4.3运营服务其他要求：

（1）建立健全台账资料管理，根据垃圾收运情况（记录及汇总），垃圾分类收集设施日常保洁、消杀和维护情况等进行统计汇总制表，每月制作报表上报采购单位。

（2）做好居民垃圾分类的正确投放工作，配合街道、社区、小区物业公司和垃圾收运单位的工作，同时关注居民参与情况，及时反馈问题，并协助市环卫处进行垃圾采样。

（3）接受采购单位及各级管理部门的检查考核及其相应结果。在特殊情况（包括重大活动或灾害性天气）应服从甲方工作的需要和安排，主动加强突击与保障，确保重大活动对垃圾分类工作的特殊要求。

（4）自觉接受社会监督，对居民群众和新闻媒体提出的批评意见或建议，必须在24小时内整改到位，并将结果上报至采购单位。

（5）保洁人员按要求统一着装，文明作业，爱护基础设施，如发现垃圾桶、收集亭、指示牌等有破损情况的，及时拍照记录，上报采购单位，由采购单位落实维修或更新。

（6）做到各类垃圾分类统计数据及时、准确、真实，偏差率不得大于5%。

（7）对小区内所有垃圾分类收集设施等进行日常保洁和维护，每天至少1次，同时防止出现垃圾满溢现象。

（8）服务期内前3个月投放垃圾准确率达到90%。

**（八）其他**

1.合同期内乙方自行承担一切安全、交通事故及其它纠纷的责任，均由乙方承担全部责任，若因此导致甲方陷入诉讼或仲裁的，还应赔付甲方由此产生的包括但不限于律师费、差旅费、人员工资损失等。一旦发生事故，乙方应及时通知甲方。

2.招标文件中未涉及的垃圾房运维保洁工具等设备，由乙方提供并承担一切费用。

3.乙方应依法建立劳动用工制度，独立承担用工责任。保洁人员为乙方员工，与乙方系劳动合同关系，保洁人员的薪资、社保、加班费、疾病、生育、非因工死亡、工伤以及在服务过程中的伤亡由乙方自行负责处理并承担费用，甲方概不负责。

3.书面通知。凡根据合同规定，由甲方、乙方发出的或送达的任何通知、指示、建议、意见、决定及申请等均应是书面的，并应作出相应解释，任何这类书面通知都不应被无故扣发或贻误。

4.不可抗力

4.1当事人一方因不可抗力不能履行合同的，应当及时通知对方，并应当积极采取措施以减轻或消除可能给对方造成的损失，并应当在事件结束后7天内提供有力证明。

4.2因不可抗力不能履行合同的，根据不可抗力的影响，部分或者全部(由双方协商确定)免除责任，但法律另有规定的除外。当事人迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

4.3因不可抗力使合同不能如期履行时，由双方协商确定是否延期履行或终止本合同。

5.税金和保险

5.1政府根据现行税法和有关部门现行规定以及相关政策就本合同项下向乙方征收的所有税金及其它应交纳的所有费用，均由承包人摊入各工程细目的单价中，且包含在合同价款中，不另报价。

5.2根据国家规定，甲方要求乙方参加工程保险和人身意外伤害及装备保险，所有保险费用均应包含在所报清单的单价及总额价中。

6.诉讼和法律

6.1因本合同发生纠纷时，双方应尽量通过协商解决，切商不成时，任何一方均可向甲方所在地的人民法院提起诉讼。

本合同条款未尽事宜，合同双方应参照“中华人民共和国合同法”执行。

7.合同生效与终止

7.1本合同自合同经甲乙双方签字盖章后生效。

7.2本合同条款份数同合同协议书份数，即一式陆份，双方各执两份，商务区财政部门、区采购中心各执一份，每份均具有同等法律效力。

附件1：

**商务区(安镇街道)居民小区垃圾分类收集房采购及运维项目考核办法**

**一、考核目的**

为加强商务区范围内已建垃圾房小区生活垃圾分类管理考评机制，依据《无锡市城市生活垃圾分类工作考核办法（暂行）》、《无锡市生活垃圾分类管理条例》（锡城管委发[2020] 2号）等相关内容，制定本办法。

**二、考核机构**

本办法由无锡市锡山区安镇街道综合执法局综合科等相关单位负责组织实施。

**三、考核内容**

1、小区分类垃圾成果实效报告和质量情况。

2、中标单位垃圾房建设和维护情况。

3、中标单位垃圾分类维运情况。

4、信息保密、曝光投诉、安全事故等其他情况以及奖励情况。

**四、考核实施**

(一)考核时间

1、实行定期抽查、随机督查相结合的考核制度，每季形成一次考核结果。

2、定期抽查每季一次，随机抽检每月不少于一次。

(二)考核办法

1、定期抽查，按照《安镇街道生活垃圾分类考评工作质量考核评分表》（附件）实施检查；随机督查，采取动态随机检（巡）查方式进行。

2、季度考核成绩将依据定期抽查、随机督查结果进行综合评定。

3、结合第三方数字平台及上级平台案件考核情况进行综合评定。

**五、考核结果应用**

根据季度考核情况，本季度得分≧90分的采购人按合同付款方式全额支付服务项目经费；＜90本季度得分≧80的按合同付款方式打八折支付服务项目经费；＜80本季度得分≧70的按合同付款方式打七折支付服务项目经费；本季度得分＜70分采购人不支付该季度服务项目经费，连续两个季度考核得分＜70分的，采购人有权终止服务合同，且不再支付剩余服务项目经费。

**六、本办法解释权为无锡市锡山区安镇街道综合执法局综合科。**

**附件：安镇街道生活垃圾分类考核表（1-3季度）**

**所属行政区： 所属街道： 小区名称：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **评价 项目** | **评价指标** | **评分标准** | **分值** | **评分细则** | **得分** |
| **组织 管理 （6分）** | **制定工作机制（6分）** | 责任机制：明确小区垃圾分类工作各方职责，形成工作责任网络，进行公示。 | 4 | 在小区明显位置设置垃圾分类公示牌，内容包括社区、物业、环卫、桶边督导员等岗位职责网络图，得4分。缺任何一方责任不得分。 |  |
| 激励机制：每月在小区公示栏张贴，对小区内垃圾分类好的住户进行公示。 | 2 | 在小区明显位置设置激励公示栏，每月更新小区内垃圾分类好的住户，内容完整，得2分。 |  |
| **宣传培训 （4分）** | **广泛宣传（4分）** | 宣传阵地：营造垃圾分类浓厚宣传氛围；在小区居民聚集场所开展生活垃圾分类知识宣传。 | 4 | 在小区内主要活动场所、主出入口、人行主通道任一地点设置垃圾分类宣传栏，展示垃圾分类基本情况、分类种类、分类投放点布局图、分类收运方式、投诉举报、垃圾分类知识等，内容清晰完整，无张贴、无破损得3分，每缺失一项扣0.5分。在每幢楼内或附近设置至少一处宣传标语，得1分。 |  |
| **投放 设施建设 （33分）** | **分类投放点（21分）** | 分类投放点建设及维护管理：根据小区规模按四分类要求，综合考虑居民投放行走距离、噪音异味扰民、收集容器必须的储存空间、分类收运条件等因素，合理设置分类投放点，避免投放设施闲置浪费，设置分类投放指引牌，有效督导居民投放，配置便利化、精细化、人性化投放设施，维护良好环境卫生。 | 2 | 有效设置分类投放点指引信息，如点位布局、位置指引、投放时间等，得2分；缺失或不规范，不得分。 |  |
| 4 | 投放设施正常设置、未闲置，得4分。存在1处投放设施无法（未）正常使用等，扣2分，扣完为止（小区只有1处分类投放设施的扣4分）。 |  |
| 4 | 投放时间段内，所有分类投放点有桶边督导员现场督导，得4分。存在1处投放点投放时段无人管理，扣2分（小区只有1处分类投放点的扣4分），扣完为止。 |  |
| 5 | 分类投放点设置易腐垃圾破袋工具、分拣台、洗手池、照明、摄像头、除臭、通风等设施，并正常使用的，每少一项扣0.5分，总计3分；小区缺少收集容器冲洗及排水场地、设施的扣2分；采用定时移动收集车点位不明确的，或未在投放时段外整车撤离的，或车辆污损的扣2分。 |  |
| 6 | 分类投放点环境卫生质量有效管理，得6分。存在1处投放点处明显积水或异味，扣2分，扣完为止。存在1处分类投放点内乱堆放，扣2分，扣完为止。 |  |
| **分类投放设施配置（12分）** | 分类收集设施配置及维护管理：按照四分类要求，根据小区规模按实际投放需求和分类类别配置分类收集容器，至少设置1个（组）可回收物收集容器，废旧衣物单独收集的小区，至少设置1个废旧衣物收集箱；至少设置1个有害垃圾收集容器，可在楼道口配置有害垃圾回收袋。保障收集容器配置在规定位置，有效分类收集垃圾。 | 3 | 垃圾分类收集容器配置满足需求，存在1类收集容器缺失，扣1分，扣完为止。 |  |
| 3 | 垃圾分类收集容器配置符合外观标准，存在1处颜色和标志不正确、不符合标准，扣1分，扣完为止。 |  |
| 2 | 垃圾分类收集容器配置符合位置规定，存在1处随意摆放在分类投放点以外位置，扣1分，扣完为止。 |  |
| 2 | 垃圾分类收集容器功能完好，存在1处破损漏水、缺少桶盖等，扣1分，扣完为止。 |  |
| 2 | 易腐垃圾收集容器管理完善，存在1处污渍明显、满溢，扣1分，扣完为止。 |  |
| **收运体系建设（12分）** | **分类驳运（2分）** | **收运机具配置及管理：**合理配置分类收运机具，设置分类标识。 | 2 | 按需配置收运机具且标识无误，得2分；存在1辆机具标识错误，扣1分，扣完为止。无驳运环节小区即无需驳运机具，得2分。 |  |
| **分类收运（10分）** | **易腐垃圾收运：**分类收运管理有序、规范。 | 6 | 小区内易腐垃圾分类收运，一日两清运，得4分；运输中无抛洒滴漏，得2分。 |  |
| 其他垃圾收运：分类收运管理有序、规范。 | 4 | 小区内其他垃圾一日两清运，得2分；运输中无抛洒滴漏，得2分。 |  |
| **成效 评估（20分）** | **分类准确率（16分）** | 垃圾入桶投放：无散包生活垃圾落地，无大量积存垃圾堆放。 | 6 | 无散包生活垃圾落地，得6分。存在1处散包生活垃圾扣1分，扣完为止。发现1处大量生活垃圾在投放容器外积存、堆放，扣6分。 |  |
| 其他垃圾和易腐垃圾准确投放：投放准确率较高。 | 6 | 随机抽查一定数量其他垃圾桶、易腐垃圾桶或居民投放的垃圾袋，发现1处未有效进行垃圾分类，扣1分，扣完为止。 |  |
| 有害垃圾：投放准确率较高。 | 2 | 发现1处有害垃圾收集容器混入其他类别垃圾，扣2分。 |  |
| 可回收物：投放准确率较高。 | 2 | 发现1处可回收物收集容器混入其他类别垃圾，扣2分。 |  |
| **群众参与 （4分）** | 分类知晓度：居民针对垃圾分类要求、分类知识等知晓情况。 | 2 | 随机抽取10位小区居民进行问卷调查，问卷包含4道选择题，每题0.5分，满分2分，平均得分为知晓度得分。 |  |
| 分类参与度：居民实际参与垃圾分类情况。 | 1 | 随机抽取10位小区居民进行问卷调查，问卷包含2道选择题，每题0.5分，满分1分，平均得分为参与度得分。 |  |
| 分类满意度：居民针对垃圾分类工作满意度情况。 | 1 | 随机抽取10位小区居民进行问卷调查，问卷包含2道选择题，每题0.5分，满分1分，平均得分为满意度得分。 |  |
| **总分** |  | | | |  |

**安镇街道生活垃圾分类考核表（4季度）**

**所属行政区： 所属街道： 小区名称：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **评价 项目** | **评价指标** | **评分标准** | **分值** | **评分细则** | **得分** |
| **组织 管理 （6分）** | **制定工作机制（6分）** | 责任机制：明确小区垃圾分类工作各方职责，形成工作责任网络，进行公示。 | 4 | 在小区明显位置设置垃圾分类公示牌，内容包括社区、物业、环卫、桶边督导员等岗位职责网络图，得4分。缺任何一方责任不得分。 |  |
| 激励机制：每月在小区公示栏张贴，对小区内垃圾分类好的住户进行公示。 | 2 | 在小区明显位置设置激励公示栏，每月更新小区内垃圾分类好的住户，内容完整，得2分。 |  |
| **宣传培训 （4分）** | **广泛宣传（4分）** | 宣传阵地：营造垃圾分类浓厚宣传氛围；在小区居民聚集场所开展生活垃圾分类知识宣传。 | 4 | 在小区内主要活动场所、主出入口、人行主通道任一地点设置垃圾分类宣传栏，展示垃圾分类基本情况、分类种类、分类投放点布局图、分类收运方式、投诉举报、垃圾分类知识等，内容清晰完整，无张贴、无破损得3分，每缺失一项扣0.5分。在每幢楼内或附近设置至少一处宣传标语，得1分。 |  |
| **投放 设施建设 （33分）** | **分类投放点（21分）** | 分类投放点建设及维护管理：根据小区规模按四分类要求，综合考虑居民投放行走距离、噪音异味扰民、收集容器必须的储存空间、分类收运条件等因素，合理设置分类投放点，避免投放设施闲置浪费，设置分类投放指引牌，有效督导居民投放，配置便利化、精细化、人性化投放设施，维护良好环境卫生。 | 2 | 有效设置分类投放点指引信息，如点位布局、位置指引、投放时间等，得2分；缺失或不规范，不得分。 |  |
| 4 | 投放设施正常设置、未闲置，得4分。存在1处投放设施无法（未）正常使用等，扣2分，扣完为止（小区只有1处分类投放设施的扣4分）。 |  |
| 4 | 投放时间段内，所有分类投放点有桶边督导员现场督导，得4分。存在1处投放点投放时段无人管理，扣2分（小区只有1处分类投放点的扣4分），扣完为止。 |  |
| 5 | 分类投放点设置易腐垃圾破袋工具、分拣台、洗手池、照明、摄像头、除臭、通风等设施，并正常使用的，每少一项扣0.5分，总计3分；小区缺少收集容器冲洗及排水场地、设施的扣2分；采用定时移动收集车点位不明确的，或未在投放时段外整车撤离的，或车辆污损的扣2分。 |  |
| 6 | 分类投放点环境卫生质量有效管理，得6分。存在1处投放点处明显积水或异味，扣2分，扣完为止。存在1处分类投放点内乱堆放，扣2分，扣完为止。 |  |
| **分类投放设施配置（12分）** | 分类收集设施配置及维护管理：按照四分类要求，根据小区规模按实际投放需求和分类类别配置分类收集容器，至少设置1个（组）可回收物收集容器，废旧衣物单独收集的小区，至少设置1个废旧衣物收集箱；至少设置1个有害垃圾收集容器，可在楼道口配置有害垃圾回收袋。保障收集容器配置在规定位置，有效分类收集垃圾。 | 3 | 垃圾分类收集容器配置满足需求，存在1类收集容器缺失，扣1分，扣完为止。 |  |
| 3 | 垃圾分类收集容器配置符合外观标准，存在1处颜色和标志不正确、不符合标准，扣1分，扣完为止。 |  |
| 2 | 垃圾分类收集容器配置符合位置规定，存在1处随意摆放在分类投放点以外位置，扣1分，扣完为止。 |  |
| 2 | 垃圾分类收集容器功能完好，存在1处破损漏水、缺少桶盖等，扣1分，扣完为止。 |  |
| 2 | 易腐垃圾收集容器管理完善，存在1处污渍明显、满溢，扣1分，扣完为止。 |  |
| **收运体系建设（12分）** | **分类驳运（2分）** | **收运机具配置及管理：**合理配置分类收运机具，设置分类标识。 | 2 | 按需配置收运机具且标识无误，得2分；存在1辆机具标识错误，扣1分，扣完为止。无驳运环节小区即无需驳运机具，得2分。 |  |
| **分类收运（10分）** | **易腐垃圾收运：**分类收运管理有序、规范。 | 6 | 小区内易腐垃圾分类收运，一日两清运，得4分；运输中无抛洒滴漏，得2分。 |  |
| 其他垃圾收运：分类收运管理有序、规范。 | 4 | 小区内其他垃圾一日两清运，得2分；运输中无抛洒滴漏，得2分。 |  |
| **成效 评估（20分）** | **分类准确率（16分）** | 垃圾入桶投放：无散包生活垃圾落地，无大量积存垃圾堆放。 | 6 | 无散包生活垃圾落地，得6分。存在1处散包生活垃圾扣1分，扣完为止。发现1处大量生活垃圾在投放容器外积存、堆放，扣6分。 |  |
| 其他垃圾和易腐垃圾准确投放：投放准确率较高。 | 6 | 随机抽查一定数量其他垃圾桶、易腐垃圾桶或居民投放的垃圾袋，发现1处未有效进行垃圾分类，扣1分，扣完为止。 |  |
| 有害垃圾：投放准确率较高。 | 2 | 发现1处有害垃圾收集容器混入其他类别垃圾，扣2分。 |  |
| 可回收物：投放准确率较高。 | 2 | 发现1处可回收物收集容器混入其他类别垃圾，扣2分。 |  |
| **群众参与 （4分）** | 分类知晓度：居民针对垃圾分类要求、分类知识等知晓情况。 | 2 | 随机抽取10位小区居民进行问卷调查，问卷包含4道选择题，每题0.5分，满分2分，平均得分为知晓度得分。 |  |
| 分类参与度：居民实际参与垃圾分类情况。 | 1 | 随机抽取10位小区居民进行问卷调查，问卷包含2道选择题，每题0.5分，满分1分，平均得分为参与度得分。 |  |
| 分类满意度：居民针对垃圾分类工作满意度情况。 | 1 | 随机抽取10位小区居民进行问卷调查，问卷包含2道选择题，每题0.5分，满分1分，平均得分为满意度得分。 |  |
| **组织管理**  **（8分）** | **制定工作机制（5分）** | 党建引领：建立健全党建引领机制，推动基层党组织、党员参与垃圾分类、服务群众。 | 2 | 基层党组织每季度研究垃圾分类，记录会议时间、地点、人员、主要内容并拍摄照片，得1分；  本小区党员带头分类、指导居民分类、积极推动分类，记录参与的时间、地点、主要内容并拍摄照片，得0.5分；  统计志愿参与垃圾分类及相关工作的党员户基础信息（至少包含姓名、性别、年龄、联系方式、户号），得0.5分。 |  |
| 居民自治：将生活垃圾分类纳入居民自治制度，定期开展民主协商研究垃圾分类工作。 | 2 | 建立社区、物业、业主委员会民主协商机制，得1分。每季度召开垃圾分类工作民主协商会议，记录会议时间、地点、人员、主要内容并拍摄照片，得1分。无业主委员会的必须由居民代表代替，无物业公司的必须由负责本小区环卫保洁和垃圾分类的第三方运营企业代替。 |  |
| 激励机制：建立除激励公示栏以外的其他激励措施或者纠错整改机制，有效执行。 | 1 | 建立除激励公示栏以外的2项激励或纠错整改机制并每月执行的，记录内容完整，得1分，缺1项扣0.5分。 |  |
| **配备人力资源**  **（3分）** | 志愿服务：开展生活垃圾分类志愿服务行动和公益活动。 | 1 | 居民加入本小区（或包含本小区范围在内）的垃圾分类志愿服务队伍，统计人员信息清单（至少包含姓名、性别、年龄、联系方式），得0.5分。  每季度开展志愿和公益服务，记录服务时间、地点、人员、主要内容并拍摄照片，得0.5分。 |  |
| 专职人员：配备专人负责小区垃圾分类工作。 | 2 | 在小区配备、明确垃圾分类统筹指导工作和垃圾分类宣传工作各1人专人负责，得1分。  统计垃圾分类专职人员基础信息（至少包含姓名、性别、年龄、联系方式），得1分。 |  |
| **宣传培训（9分）** | **广泛宣传（6分）** | 宣传活动：合理制定宣传计划，通过广场活动、入户宣传、新媒体渠道等多种宣传途径开展生活垃圾分类宣传引导。 | 6 | 合理制定、上传本年度垃圾分类宣传计划，及时更新完成情况，完整清晰记录宣传开展情况和内容，得1分。  开展小区入户宣传，内容包含垃圾分类信息、投放知识、投放位置、普法教育等，每季度入户宣传不少于实际入住户数的25%，记录完整工作台账，得2分。  在小区业主微信群，每月至少发布2次垃圾分类宣传信息，内容含投放设施位置、呼吁居民参与、普及分类知识等，保留微信群完整截图，得1分。少1次扣0.5分，扣完为止。  每季度组织开展地面宣传活动，记录时间、地点、参与人员、主题等相关内容，得1分。  运用其他多元化手段有效开展垃圾分类宣传，酌情得1分。 |  |
| **工作培训（3分）** | 培训指导：组织相关人员参加岗前培训和在岗培训。培训内容包括生活垃圾分类知识、与居民的沟通技巧、生活垃圾分类收集操作规范等。 | 3 | 合理制定、上传并本年度垃圾分类培训计划，及时更新完成情况，完整清晰记录培训开展情况和内容，得1分。  每年对物业相关管理人员、清洁人员、志愿者和桶边督导员等进行在岗培训，记录培训时间、地点、人员、主要内容并拍摄照片，得1分。  对新入职物业相关管理人员、清洁人员、志愿者和桶边督导员在入职1个月内进行岗前培训，记录培训时间、地点、人员、主要内容并拍摄照片，得1分。 |  |
| **收运体系建设**  **（4分）** | **分类收运（4分）** | **有害垃圾收运：**分类收运管理有序、规范。 | 1 | 有害垃圾定期统一送到有害垃圾归集点，得1分；未分类收运或无规范手续和台账不得分。 |  |
| **可回收物收运：**分类收运管理有序、规范。 | 1 | 可回收物定期统一送到城市可回收物分拣中心或再生资源回收利用单位进行分拣再利用，得1分。 未分类收运或无规范手续或台账记录不得分。 |  |
| **易腐垃圾收运：**分类收运管理有序、规范。 | 2 | 易腐垃圾分类收运、按时统一送到易腐垃圾转运或处置企业，得2分；未分类收运或无规范手续或台账记录不得分。 |  |
| **信息化应用（4分）** | **平台建设（2分）** | **信息化平台：**构建小区垃圾分类建立信息化管理平台。 | 2 | 小区垃圾分类纳入信息化管理平台，得2分。 |  |
| **数据应用（2分）** | **信息化数据：**小区垃圾分类实现自动化信息采集。 | 2 | 小区垃圾分类实现自动化信息采集，有效体现分类成效，得2分；采用人工数据录入信息化管理平台，基本反映被评价小区垃圾分类成效，得1分。 |  |
| **总分** |  | | | |  |

附件2：

商务区(安镇街道)居民小区垃圾分类收集房采购及运维项目扣款实施方案

为强化安镇街道垃圾分类房及维运项目日常管理，明确在日常管理中存在问题相对应的扣款标准，扣除的费用在后期运维当季经费中扣除，并与考核扣分可重复

1.中标单位建立健全每日巡视制度。项目负责人每日巡视并做好台帐记录，发现并处理小区内出现的问题，异常情况及时向采购人或第三方管理单位汇报。制度不健全、台帐记录不完备，每次查实扣除500元。

2.中标单位应及时处置采购人下发的通知单，按要求进行处置，未处置或处置不到位，每次扣除500元。

3.维运期间如发生重大事故或投诉，或受到媒体曝光批评情节严重的，经核查属实每次扣除5000元。如遇迎检等突击性任务，中标单位未按要求对管辖范围进行突击整治、清理，发生延误或问题，每次扣除10000元。中标单位所管理项目被本级红黑榜列入黑帮名单，每次扣除10000元。中标单位所管理项目被上级红黑榜列入黑帮名单，每次扣除50000元。

附件3：

商务区城市管理项目暂列金使用管理办法

为了提高城市管理效能，商务区城管局在编制市场化项目标书时，一般按照以不超过合同总价10%作为项目的暂列金，为进一步规范暂列金的使用，现结合管理实际，制定商务区城市管理项目暂列金使用办法如下：

第一条 暂列金是业主方的备用金，在招标时纳入合同总价中，但不是包干价，不能直接发放给项目管理单位。

第二条 使用范围

暂列金主要用于以下范围：

1、项目管理过程中可能会发生的一些工作内容，但在招标时暂时无法明确估量的；

2、项目实施过程中间可能会发生一些不可预测的费用；

3、项目实施过程中间内容有新增的，如工作量增大、面积增加、设施维修、器材增添等一些在招标范围里面没有明确或者不包括的内容。

第三条 城市管理项目暂列金使用实行任务单制度，任务单代替合同，是项目实施、跟踪审计、结算的重要依据。

第四条 任务单下达应按下列程序签发：

(一)项目管理单位根据情况，向城管局主管部门申请暂列金使用，说明原因、内容、预算。

(二)城管局主管部门负责对项目管理单位提出的申请进行初步审核，在审核无误的情况下起草任务单。

(三)任务单起草完成后，在城管局内部流转签发，由综合处负责审核资金预算情况，主管部门、分管领导、主要领导会签。

第五条 组织实施

(一)任务单流转签发后下达给作业单位，由作业单位组织实施，同时主管部门负责衔接跟踪审计单位进行现场确认。情况紧急时，经城管局领导同意后可先进行实施，但实施单位必须保留完整的佐证资料，并及时完善相关手续。

(二)作业单位人员及机械赴现场施工时，如遇非作业单位原因而无法实施的，可由城管局经办部门与跟踪审计单位协商确认后实行现场签证，适当确认部分工作量，事后报请分管局长、局长批准。

(三)作业单位在城市管理零星项目实施结束后，整理结算资料(包括任务单、工程量确认单、前后对比照片、作业现场签证等)报跟踪审计单位核定工程结算价。

(四)为提高管理效率，确保管理安全，对一些易损耗物品或者事实安全的关键部件，可以事先采购作为备件，不必损坏之后按照上述流程操作，对购买使用的情况，管理单位也同样要按照上述流程完善手续，以便审核，如合同期内没有使用完毕，可以按照采购价格进行退补。

第六条 费用核定。

(一)商务区监察审计局是项目暂列金使用情况的审计监督的主管部门，负责委派跟踪审计单位，对暂列金的使用实行全过程跟踪，审核和结算审计。

(二）暂列金使用按照预算管理执行，一般不得超支，如遇特殊情况，必须经财政、监察审计会商决定。

**七．附件**

附件一：评分标准

**（一）、价格 (10分)**

采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且最终报价最低的报价为评审基准价，其价格分为满分。其他报价人的价格分统一按照下列公式计算：

最终报价得分=(评审基准价／最终报价) ×价格权值×100。

**价格扣除：专门面向中小/小微企业的项目除外。**

a.对小型和微型企业产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格进行评审。参加报价的中小企业，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定提供《中小企业声明函》（格式见附件）。参与政府采购活动的供应商对其企业规模实行承诺制，由企业自行对照国家《中小企业划型标准规定》工信部联企业〔2011〕300号诚信确定自身企业规模，提供《中小企业声明函》，对其声明的真实性承担法律责任，在资格审查和评审过程中无需提供证明其企业规模的其他材料（中小企业划型标准详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业〔2011〕300号）。

b.监狱和戒毒企业参加政府采购活动视同小型、微型企业，享受评审价格扣除10%的政府采购优惠政策。参加报价的监狱和戒毒企业，应当按照财政部《司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题》（财库〔2014〕68号）的规定提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件复印件。（按属于监狱和戒毒企业产品细目报价表认真填写，未按要求提供有效证明或相关内容表述不清的，不得享受价格扣除。）

c.残疾人福利性单位参加政府采购活动视同小型、微型企业，享受评审价格扣除10%的政府采购优惠政策。参加报价的残疾人福利性单位，应当按照财政部民政部《中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库[2017]141号)的规定提供《残疾人福利性单位声明函》（格式见附件）。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。（按属于残疾人福利性单位产品细目报价表认真填写，如未按要求填写和提供有效声明函的，不得享受价格扣除。）

注：同一投标人，上述三项价格扣除优惠不得重复享受。

评标委员会认为投标供应商的报价明显低于其他通过符合性审查投标供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，将要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会将其作为无效投标处理。

**（二）、投标人评价 （40分）：**

**1、企业认证体系评定（8分）：**

投标供应商具有有效期内的体系认证文件，质量管理体系、环境管理体系、职业跟健康管理体系、社会责任管理体系，每提供一个得2分，满分8分；

**2、企业服务能力（4分）**：

2.1、投标供应商通过GB/T27922-2011标准要求的商品售后服务评价体系五星级认证且在有效期内的（含垃圾分类相关内容），得2分。

2.2、投标人通过GB/T19095-2019《生活垃圾分类标志》Q/GDZR022-2020《垃圾分类评价技术规范的要求》的生活垃圾服务能力认证（十星级），得2分。

注：投标文件中提供上述证书原件扫描件，不提供或者提供不全则不得分。

**3、项目主体安全性（6分）**：

提供1份垃圾房承载力分析鉴定检测报告--含（1）抗雪压检测；（2）抗震性能；（3）抗风压测定性能。在满足招标文件需求的前提下，垃圾房抗雪压在合格的基础上达到抗50年一遇标准的得2分、抗震性在合格的基础上达到8度及以上的得2分、抗风压在合格的基础上达到抗50年一遇标准的得2分，共计6分。本项最高得6分。

注：投标文件中提供上述证书原件扫描件，不提供或者提供不全则不得分。检测机构需同时满足以下条件：1）检测报告有省级及以上带CMA标示；2）检测机构有省住房和城乡建设厅颁发的检测机构资质证书，检测发证机构不满足上述要求则不得分。（检测机构资质证书复印件加盖投标供应商公章放入投标文件中）。

**4、垃圾分类运营人员配备（8分）**

①拟派垃圾分类运营服务项目负责人具有垃圾分类工程师证书的，得2分。

②项目售后服务人员拥有售后服务管理师证书的，得2分。

③项目配置中有垃圾分类分拣员资格证书的，得2分。

④项目配备表中投入的项目运营人员有垃圾分类管理师，得2分。

**注：上述人员投标时提供项目人员证书并出具的本企业的近3个月内的社保缴费证明材料，投标文件中提供证书及社保证明材料原件扫描件，不提供原件本项不得分）。**

**5、质保承诺（2分）：根据投标供应商在招标文件要求的基础上承诺增加质保期年限，在满足质保2年要求的基础上，每增加1年加2分，本项最高得2分;承诺格式自拟，无论是否承诺，本项目最低质保年限为2年。**

**6、技术指标响应程度（8分）**

根据“三、项目要求和有关说明”等对投标产品设备的技术参数优劣进行综合评审，供应商提供的技术指标和配置完全满足或符合招标文件“三、项目要求和有关说明”，没有负偏离的得本项的满分8分，非★号指标每负偏离一项扣0.5分，★号指标每负偏离一项扣1分，扣完为止。**（投标产品对“**★**”功能要求的响应必须提供第三方CMA检测认证机构出具的检测报告以证明技术参数及功能的有效性，检测报告原件扫描件加盖投标供应商公章放入评分标准中对应的所需证明材料文件中，不提供不得分。如所附第三方CMA检测认证机构出具的检测报告由评标委员会认为不能佐证技术指标的有效性的，则扣减相应分数）**

**7、业绩（4分）**：

投标供应商近两年内类似业绩，提供1份，得2分，最高得4分。（投标文件中提供合同原件扫描件，不提供或者提供不全则不得分）

**（三）、安装方案及后期服务方案（50分）**

（1）项目实施、计划进度和质量保证方案（9分）：①投标人对本项目所要求工作内容的认识与理解，包括人员配置、责任分工等；②计划进度明确，计划进度方案总体设想合理实用；③投标人提供切实可行的质量保证措施，可行且针对性强。上述内容需分析合理、描述详细、切实可行有效，每有一项内容进行了阐述且满足采购需求的得3分，基本满足要求存在瑕疵的得1.5分，最高得9分，每有一项内容未进行阐述或不满足采购需求的，该项不得分。

（2）运营服务和宣传工作方案（9分）：①提供收集点督导员管理方案；②整体设备设施运营服务方案；③提供垃圾分类宣传培训、环保主题活动方案，有照片及文档记录。上述内容需分析合理、描述详细、切实可行有效，每有一项内容进行了阐述且满足采购需求的得3分，基本满足要求存在瑕疵的得1.5分，最高得9分，每有一项内容未进行阐述或不满足采购需求的，该项不得分。

（3）垃圾分类收集房信息化设备及数据化介绍（6分）：①投标人垃圾分类收集房系统平台功能需完整可行，数据实时上传；②垃圾重量；③用户信息；④满溢报警；⑤垃圾投放等记录查询；⑥垃圾汇总查询。上述内容需分析合理、描述详细、切实可行有效，每有一项内容进行了阐述且满足采购需求的得1分，最高得6分，每有一项内容未进行阐述或不满足采购需求的，该项不得分。

（4）售后服务管理制度（9分）：①售后服务管理细则；②售后服务部门职能；③售后服务流程。上述内容需分析合理、描述详细、切实可行有效，每有一项内容进行了阐述且满足采购需求的得3分，基本满足要求存在瑕疵的得1.5分，最高得9分，每有一项内容未进行阐述或不满足采购需求的，该项不得分。

（5）各类垃圾收集、清运方案（6分）：①厨余垃圾的分类收集、每日清运方案；②可回收垃圾分类收集、清运方案。上述内容需分析合理、描述详细、切实可行有效，每有一项内容进行了阐述且满足采购需求的得3分，基本满足要求存在瑕疵的得1.5分，最高得6分，每有一项内容未进行阐述或不满足采购需求的，该项不得分。

（6）维修响应时间（3分）：①投标人承诺电话响应时间30分钟内；② 投标人承诺到达现场维修响应时间2小时内。上述内容需分析合理、描述详细、切实可行有效，每有一项内容进行了阐述且满足采购需求的得1.5分，最高得3分，每有一项内容未进行阐述或不满足采购需求的，该项不得分。

（7）应急服务措施和临时性重大活动保障措施（6分）：①应急小组成员组成；②应急活动人员响应速度；③垃圾分类设施及周边环境清洁措施；④各类物资库存保障。上述内容需分析合理、描述详细、切实可行有效，每有一项内容进行了阐述且满足采购需求的得1.5分，最高得6分，每有一项内容未进行阐述或不满足采购需求的，该项不得分。

（8）台账管理方案（2分）：①台账管理方案清晰、全面，分工明确。上述内容需分析合理、描述详细、切实可行有效，每有一项内容进行了阐述且满足采购需求的得2分，最高得2分，每有一项内容未进行阐述或不满足采购需求的，该项不得分。**（注：投标供应商可同时参加本项目所有标段的投标。但中标只能中1个标段。评分排名均第一的情况下由投标单位在投标文件中承诺优先中何标段。如某标段排名第一的投标供应商已经中了其他标段，则该标段由排名第二的供应商中标，依次类推。）**

**附件二：投标文件格式**

投

标

文

件

政府采购编号：XSZFCG(G)20220075（云）

采购项目名称：2022年度安镇街道居民小区垃圾分类收集房采购及运维项目

标段：

投标人：

二○二二年 月 日

(一)(投标人)投标函(格式)：

投标函

致无锡市公共资源交易中心锡山分中心：

我方收到贵方编号XSZFCG(G)20220075（云）招标文件，经仔细阅读和研究，我们决定参加此次项目的投标。

一、我方愿意按照招标文件的一切要求，提供本项目的投标，投标总价见《开标一览表》。

二、我方愿意提供无锡市公共资源交易中心锡山分中心在招标文件中要求的文件、资料。

三、我方同意按招标文件中的规定，本投标文件投标的有效期限为开标之日起90天。

四、如果我方的投标文件被接受，我方将履行招标文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量，完成服务任务。

五、我方认为你们有权决定中标者。

六、我方愿意遵守《中华人民共和国政府采购法》，并按《中华人民共和国民法典》、财政部《政府采购货物和服务招标投标管理办法》和合同条款履行自己的全部责任。在合同履行过程中，双方如有争议，同意由锡山区采购中心协调解决，并按相关法规和有关文件规定处理。

七、我方认可并遵守招标文件的所有规定，放弃对招标文件提出质疑的权利。

八、如我方在投标截止期后撤回投标及中标后拒绝遵守投标承诺或拒绝在规定的时间内与采购人签订合同，则接受政府采购监督管理部门的处理。

九、我方决不提供虚假材料谋取中标、决不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商、决不与采购人、其它供应商或者采购中心恶意串通、决不向采购人、采购中心工作人员和评委进行商业贿赂、决不在采购过程中与采购人进行协商谈判、决不拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况，如有违反，无条件接受贵方及相关管理部门的处罚。

投标人(盖章)：

法定代表人或法定代表人授权代表签字或盖章：

电话：传真：

通讯地址：邮编：

(二)(投标人)关于资格的声明函(格式)：

关于资格的声明函

政府采购编号：

日期：

无锡市公共资源交易中心锡山分中心：

我公司(单位)愿针对本次项目2022年度安镇街道居民小区垃圾分类收集房采购及运维项目 标段进行投标。

我公司(单位)符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，在此郑重承诺具备以下条件：

(一)具有独立承担民事责任的能力；

(二)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

(三)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

(四)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

(五)近三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

(六)投标文件中所有关于投标资格的文件、证明、陈述均是真实的、准确的。

若有违背，我公司(单位)愿意承担由此而产生的一切后果。

投标人(盖章)：

法定代表人(签字或盖章)：

备注：上述所称“重大违法记录”，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。[“较大数额罚款”的金额标准是指：200万元以上罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定]

(三)(投标人)法定代表人授权委托书(格式)：

法定代表人授权委托书

政府采购编号：

日期：

无锡市公共资源交易中心锡山分中心：

系中华人民共和国合法企业（单位），特授权代表我公司(单位)全权办理针对本项目2022年度安镇街道居民小区垃圾分类收集房采购及运维项目 标段的投标、参与开标、评标、签约等具体工作，并签署全部有关的文件、协议及合同。

我公司(单位)对被授权人的签名负全部责任。

在撤销授权的书面通知送达你处以前，本授权书一直有效，被授权人签署的所有文件(在授权书有效期内签署的)不因授权的撤销而失效。

被授权人情况：

姓名：性别：电话：

单位名称(盖章)：

法定代表人(签字或盖章)：

投标人法定代表人身份证复印件：

法定代表人身份证复印件

（正面）

法定代表人身份证复印件

（反面）

法定代表人授权代表身份证复印件：**（法定代表人亲自参与投标的除外）**

被授权人身份证复印件

（正面）

被授权人身份证复印件

（反面）

(四)中标标段优先顺序承诺函（格式）：

中标标段优先顺序承诺函

致：

1、我公司完全理解本次招标的三个标段最多可中一个标段，将按照投标人承诺的中标标段优先顺序确定中标标段，并放弃对这方面有不明或误解的权利。

2、如果我公司经评委评审后在两个或以上标段均为第一名时，我公司愿意按照下表的优先顺序选择排列于前的一个标段中标，放弃其余标段的中标权。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 中标优先顺序 | 标段号 | 备注 |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

投标供应商全称（加盖公章）：

法定代表人或授权代表签字：

日期： 年 月 日

（五）承诺书(格式)：

**承诺书**

（投标人名称）在此承诺：

1．本公司（单位）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力；

2．本公司未被“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

…………………

如违背上述承诺，本公司（单位）将承担一切法律责任。

投标人（盖章）：

法定代表人或法定代表人授权代表签字或盖章：

注：以上内容由投标单位根据采购要求自行完善。

(六) 开标一览表(格式)：

开标一览表

投标人名称(盖章) 政府采购编号：

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 2022年度安镇街道居民小区垃圾分类收集房采购及运维项目 |
| 标段 | 标段 |
| 项目总报价 | 人民币(大写)： 元，  人民币(小写)： 元。 |
| 完工期 |  |
| 质保期 | 年 |
| **是否属于小、微型企业/监狱企业/残疾人福利性单位** |  |

**注：在“是否属于小、微型企业（或监狱企业、残疾人福利性单位）”栏内填写“是”或“否”。如填写“是”，必须提供投标人《中小企业声明函》（服务）；或提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的投标人属于监狱企业的证明文件复印件；或提供投标人《残疾人福利性单位声明函》。如未按要求填写和提供有效证明或相关内容表述不清的，不得享受价格扣除。投标人对所报相关数据的真实性负责，无锡市公共资源交易中心锡山分中心有权将相关内容进行公示。**

法定代表人或法定代表人授权代表签字或盖章：

日期：

(六)投标表 (格式)：

投标人名称(盖章)： 政府采购编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 项目特征描述 | 单位 | 单位数量 | 单价（元/㎡） | 总价（元） | 备注 |  |
| 1 | 垃圾分类收集房（鑫安苑润康里） | 按建筑面积结算，包含建筑面积以内的所有硬件设备运输安装，包含基础，参数详见招标文件 | m2 | 100 |  |  | **垃圾分类收集房部分** |  |
| 2 | 垃圾分类收集房（水岸D区） | m2 | 120 |  |  |  |
| 3 | 垃圾分类收集房（山韵佳苑C区） | m2 | 60 |  |  |  |
| 4 | 垃圾分类收集房（山韵佳苑D区） | m2 | 60 |  |  |  |
| 5 | 垃圾分类收集房（春风苑） | m2 | 20 |  |  |  |
| 6 | 垃圾分类收集房（富康苑） | m2 | 20 |  |  |  |
| 7 | 垃圾分类收集房（紫金新城（嘉荫苑）） | m2 | 100 |  |  |  |
| 8 | 垃圾桶 | 1、240L，每二十户一个垃圾桶。 | 只 | 358 |  |  | **运维部分** |  |
| 9 | 智能可回收箱 | 1、具体要求详见招标文件，每个小区配备一组。 | 组 | 7 |  |  | **垃圾分类收集房部分** |  |
| 10 | 智能积分兑换机 | 1、具体要求详见招标文件； 2、后期若采购方与第三方合作，此费用不予结算； 3、每个小区配备一台。 | 台 | 7 |  |  | **运维部分** |  |
| 11 | 智能评价设备 | 1、具体要求详见招标文件； 2、含流量通信卡费用500元/台/年，后期运维结束后可接入上级管理平台，一个垃圾房配备一套设备。 | 套 | 24 |  |  | **运维部分** |  |
| 12 | 自动称重系统 | 1、具体要求详见招标文件，一个垃圾房配备一台。 | 台 | 24 |  |  | **垃圾分类收集房部分** |  |
| 13 | 智能卡 | 1、每户一张，用于记录使用积； 2、后期若采购方与第三方合作，此费用不予结算。 | 张 | 7143 |  |  | **运维部分** |  |
| 14 | 积分兑换 | 1、全年，可兑换物品有瓶装饮料、垃圾袋、洗衣液、洗手液、食用油等； 2、具体积分方式详见招标文件。 | 户 | 7143 |  |  | **运维部分** |  |
| 15 | 电瓶三轮车 | 1、可装4个垃圾桶，包含每辆垃圾驳运车保险费用，每个小区配备一辆。 | 辆 | 7 |  |  | **运维部分** |  |
| 16 | 网络平台 | 1、关于垃圾分类数据的汇总和实时监控，今后将接入上级平台，实时监控，便于数据分析。 | 户 | 7143 |  |  | **运维部分** |  |
| 17 | 语言播报器 | 1、每个收集房一台，可录音、可播报，要求防水。 | 台 | 24 |  |  | **运维部分** |  |
| 18 | 人员费用（含社保、商业险、加班费等；上午6:30~8:30，下午6:30~8:30，根据小区居民实际生活习性调整垃圾投放时间，最少不小于4h）。 | 1、垃圾分类督导员（一个垃圾房配备一名，4.5h) | 人/年 | 24 |  |  | **运维部分** |  |
| 1、保洁员（一个垃圾房配备一名，8h，三个月） | 人/3月 | 24 |  |  |  |
| 1、引导员（一个小区十名，4.5h，三个月） | 人/3月 | 70 |  |  |  |
| 1、驳运人员（一个小区一名，4.5h）等， | 人/年 | 7 |  |  |  |
| 1、项目经理，含社保、商业险、加班费等。 | 人/年 | 1 |  |  |  |
| 1、项目助理，含社保、商业险、加班费等。 | 人/年 | 1 |  |  |  |
| 19 | 宣传服务 | 1、入户宣传：每家每户二次，半年一次，一年二次。 含宣传小册子、告知书、倡议书、无纺布袋子、垃圾袋等； 2、垃圾分类宣传：每月一场小型活动，工作人员不少于5人，每季度一场大型活动，工作人员不少于10人，活动方案（内容、奖品等）须经社区通过后执行，活动内容包括但不限于只是科普类、技能实操类、喜讯讲解类。 | 户 | 7143 |  |  | **运维部分** |  |
| 20 | 垃圾分类培训活动 | 1、以居委会为单位，对辖区内参加垃圾分类活动的小区强化培训。对社区核心力量进行培训和引导。包括居委干部、志愿者、居民骨干。 | 场 | 4 |  |  | **运维部分** |  |
| 21 | 水电费 | 1、垃圾房运营期间产生的一切水电费。 | 户 | 7143 |  |  | **运维部分** |  |
| 22 | 其他相关费用（暂列金额） | 1、场地平整、迁移苗木、垃圾房外接水电、铺设管道、标识标牌等零星工作； 2、此项投标单位投标报价时不予更改，具体金额以按实结算为准。 | 项 | 1 | 300000 | 300000 | **垃圾分类收集房部分** |  |
| **23** | **合计** |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2022年度安镇街道居民小区垃圾分类收集房采购及运维项目二标段 | | | | | | |
| 序号 | 名称 | 项目特征描述 | 单位 | 单位数量 | 单价（元/㎡） | 总价（元） | 备注 | |
| 1 | 垃圾分类收集房（孟家苑） | 1、按建筑面积结算，包含建筑面积以内的所有硬件设备运输安装，包含基础，参数详见招标文件。 2、龙湖九里香醍南区垃圾分类收集房无须空调、投放口、滚动显示屏等，具体要求详见招标文件 | m2 | 40 |  |  | **垃圾分类收集房部分** | |
| 2 | 垃圾分类收集房（怡东雅苑） | m2 | 40 |  |  |
| 3 | 垃圾分类收集房（凯旋华庭A区） | m2 | 80 |  |  |
| 4 | 垃圾分类收集房（景瑞望府） | m2 | 100 |  |  |
| 5 | 垃圾分类收集房（华仁凤凰郡） | m2 | 40 |  |  |
| 6 | 垃圾分类收集房（红豆一期） | m2 | 80 |  |  |
| 7 | 垃圾分类收集房（龙湖九里香醍南区） | m2 | 30 |  |  |
| 8 | 垃圾桶 | 1、240L，每二十户一个垃圾桶。 | 只 | 350 |  |  | **垃圾分类收集房部分** | |
| 9 | 垃圾桶 | 1、30L，含支架 | 只 | 2016 |  |  | **垃圾分类收集房部分** | |
| 10 | 智能可回收箱 | 1、具体要求详见招标文件，每个小区配备一组。 | 组 | 7 |  |  | **运维部分** | |
| 11 | 智能积分兑换机 | 1、具体要求详见招标文件； 2、后期若采购方与第三方合作，此费用不予结算。 3、每个小区配备一台。 | 台 | 7 |  |  | **运维部分** | |
| 12 | 智能评价设备 | 1、具体要求详见招标文件； 2、含流量通信卡费用500元/台/年，后期运维结束后可接入上级管理平台，一个垃圾房配备一套设备。 | 套 | 20 |  |  | **运维部分** | |
| 13 | 自动称重系统 | 1、具体要求详见招标文件，一个垃圾房配备一台。 | 台 | 20 |  |  | **垃圾分类收集房部分** | |
| 14 | 智能卡 | 1、每户一张，用于记录使用积； 2、后期若采购方与第三方合作，此费用不予结算。 | 张 | 6977 |  |  | **运维部分** | |
| 15 | 积分兑换 | 1、全年，可兑换物品有瓶装饮料、垃圾袋、洗衣液、洗手液、食用油等； 2、具体积分方式详见招标文件。 | 户 | 6977 |  |  | **运维部分** | |
| 16 | 电瓶三轮车 | 1、可装4个垃圾桶，包含每辆垃圾驳运车保险费用，每个小区配备一辆。 | 辆 | 7 |  |  | **运维部分** | |
| 17 | 网络平台 | 1、关于垃圾分类数据的汇总和实时监控，今后将接入上级平台，实时监控，便于数据分析。 | 户 | 6977 |  |  | **运维部分** | |
| 18 | 语言播报器 | 1、每个收集房一台，可录音、可播报，要求防水。 | 台 | 20 |  |  | **运维部分** | |
| 19 | 人员费用（含社保、商业险、加班费等；上午6:30~8:30 ，下午6:30~8:30，根据小区居民实际生活习性调整垃圾投放时间，最少不小于4h）。 | 1、垃圾分类督导员（一个垃圾房配备一名，4.5h) | 人/年 | 20 |  |  | **运维部分** | |
| 1、保洁员（一个垃圾房配备一名，8h，三个月） | 人/3月 | 20 |  |  |
| 1、引导员（一个小区十名，4.5h，三个月） | 人/3月 | 70 |  |  |
| 1、驳运人员（一个小区一名，4.5h）等， | 人/年 | 7 |  |  |
| 1、项目经理，含社保、商业险、加班费等。 | 人/年 | 1 |  |  |
| 1、项目助理，含社保、商业险、加班费等。 | 人/年 | 1 |  |  |
| 20 | 宣传服务 | 1、入户宣传：每家每户二次，半年一次，一年二次。 含宣传小册子、告知书、倡议书、无纺布袋子、垃圾袋等； 2、垃圾分类宣传：每月一场小型活动，工作人员不少于5人，每季度一场大型活动，工作人员不少于10人，活动方案（内容、奖品等）须经社区通过后执行，活动内容包括但不限于只是科普类、技能实操类、喜讯讲解类。 | 户 | 6977 |  |  | **运维部分** | |
| 21 | 垃圾分类培训活动 | 1、以居委会为单位，对辖区内参加垃圾分类活动的小区强化培训。对社区核心力量进行培训和引导。包括居委干部、志愿者、居民骨干。 | 场 | 4 |  |  | **运维部分** | |
| 22 | 水电费 | 1、垃圾房运营期间产生的一切水电费。 | 户 | 6977 |  |  | **运维部分** | |
| 23 | 其他相关费用（暂列金额） | 1、场地平整、迁移苗木、垃圾房外接水电、铺设管道、标识标牌等零星工作； 2、此项投标单位投标报价时不予更改，具体金额以按实结算为准。 | 项 | 1 | 300000 | 300000 | **垃圾分类收集房部分** | |
| **24** | **合计** |  |  |  |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | 2022年度安镇街道居民小区垃圾分类收集房采购及运维项目三标段 | | | | | | |
| 序号 | 名称 | | 项目特征描述 | 单位 | 单位数量 | 单价（元/㎡） | 总价（元） | 备注 |
| 1 | 垃圾分类收集房（映月华府） | | 1、按建筑面积结算，包含建筑面积以内的所有硬件设备运输安装，包含基础，参数详见招标文件。 | m2 | 60 |  |  | **垃圾分类收集房部分** |
| 2 | 垃圾分类收集房（鑫安苑润和里） | | m2 | 180 |  |  |
| 3 | 垃圾分类收集房（东城壹品） | | m2 | 60 |  |  |
| 4 | 垃圾分类收集房（和泽佳苑） | | m2 | 20 |  |  |
| 5 | 垃圾分类收集房（锦沪花苑） | | m2 | 20 |  |  |
| 6 | 垃圾分类收集房（紫汀苑） | | m2 | 80 |  |  |
| 7 | 垃圾分类收集房（华夏名都） | | m2 | 80 |  |  |
| 8 | 垃圾桶 | | 1、240L，每二十户一个垃圾桶。 | 只 | 375 |  |  | **垃圾分类收集房部分** |
| 9 | 智能可回收箱 | | 1、具体要求详见招标文件，每个小区配备一组。 | 组 | 7 |  |  | **运维部分** |
| 10 | 智能积分兑换机 | | 1、具体要求详见招标文件； 2、后期若采购方与第三方合作，此费用不予结算。 3、每个小区配备一台。 | 台 | 7 |  |  | **运维部分** |
| 11 | 智能评价设备 | | 1、具体要求详见招标文件； 2、含流量通信卡费用500元/台/年，后期运维结束后可接入上级管理平台，一个垃圾房配备一套设备。 | 套 | 25 |  |  | **运维部分** |
| 12 | 自动称重系统 | | 1、具体要求详见招标文件，一个垃圾房配备一台。 | 台 | 25 |  |  | **垃圾分类收集房部分** |
| 13 | 智能卡 | | 1、每户一张，用于记录使用积； 2、后期若采购方与第三方合作，此费用不予结算。 | 张 | 7481 |  |  | **运维部分** |
| 14 | 积分兑换 | | 1、全年，可兑换物品有瓶装饮料、垃圾袋、洗衣液、洗手液、食用油等； 2、具体积分方式详见招标文件。 | 户 | 7481 |  |  | **运维部分** |
| 15 | 电瓶三轮车 | | 1、可装4个垃圾桶，包含每辆垃圾驳运车保险费用，每个小区配备一辆。 | 辆 | 7 |  |  | **运维部分** |
| 16 | 网络平台 | | 1、关于垃圾分类数据的汇总和实时监控，今后将接入上级平台，实时监控，便于数据分析。 | 户 | 7481 |  |  | **运维部分** |
| 17 | 语言播报器 | | 1、每个收集房一台，可录音、可播报，要求防水。 | 台 | 25 |  |  | **运维部分** |
| 18 | 人员费用（含社保、商业险、加班费等；上午6:30~8:30 ，下午6:30~8:30，根据小区居民实际生活习性调整垃圾投放时间，最少不小于4h）。 | | 1、垃圾分类督导员（一个垃圾房配备一名，4.5h) | 人/年 | 25 |  |  | **运维部分** |
| 1、保洁员（一个垃圾房配备一名，8h，三个月） | 人/3月 | 25 |  |  |
| 1、引导员（一个小区十名，4.5h，三个月） | 人/3月 | 70 |  |  |
| 1、驳运人员（一个小区一名，4.5h）等， | 人/年 | 7 |  |  |
| 1、项目经理，含社保、商业险、加班费等。 | 人/年 | 1 |  |  |
| 1、项目助理，含社保、商业险、加班费等。 | 人/年 | 1 |  |  |
| 19 | 宣传服务 | | 1、入户宣传：每家每户二次，半年一次，一年二次。 含宣传小册子、告知书、倡议书、无纺布袋子、垃圾袋等； 2、垃圾分类宣传：每月一场小型活动，工作人员不少于5人，每季度一场大型活动，工作人员不少于10人，活动方案（内容、奖品等）须经社区通过后执行，活动内容包括但不限于只是科普类、技能实操类、喜讯讲解类。 | 户 | 7481 |  |  | **运维部分** |
| 20 | 垃圾分类培训活动 | | 1、以居委会为单位，对辖区内参加垃圾分类活动的小区强化培训。对社区核心力量进行培训和引导。包括居委干部、志愿者、居民骨干。 | 场 | 4 |  |  | **运维部分** |
| 21 | 水电费 | | 1、垃圾房运营期间产生的一切水电费。 | 户 | 7481 |  |  | **运维部分** |
| 22 | 其他相关费用（暂列金额） | | 1、场地平整、迁移苗木、垃圾房外接水电、铺设管道、标识标牌等零星工作； 2、此项投标单位投标报价时不予更改，具体金额以按实结算为准。 | 项 | 1 | 300000 | 300000 | **垃圾分类收集房部分** |
| **23** | **合计** | |  |  |  |  |  |  |

**法定代表人或法定代表人授权代表签字或盖章：**

**日期:**

(八)项目管理机构配备情况表(格式)

项目管理机构配备情况表

投标人名称(盖章) 政府采购编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 职务 | 姓名 | 主要相关工作经历 | | | 本次负责工作内容 |
| 原服务单位 | 时间 | 负责工作内容 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 一旦我单位中标，我方保证并配备上述项目管理机构。上述填报内容真实，若不真实，愿按有关规定接受处理。项目管理班子机构设置、职责分工等情况另附资料说明。 | | | | | |

（九）中小企业声明函

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司 （联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称） ，属于（采购文件中明确的所属行业）； 承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、 小型企业、微型企业）；

2. （标的名称） ，属于（采购文件中明确的所属行业）； 承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、 小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。 本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依 法承担相应责任。

报价人(盖章)：

日　期：

注：1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、中标、成交供应商的《中小企业声明函》将随中标、成交公告进行公示。供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

（投标人）残疾人福利性单位声明函（格式）：

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的2022年度安镇街道居民小区垃圾分类收集房采购及运维项目 标段采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

（十）投标偏离表（格式）

投标偏离表

采购项目编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 名称 | 采购要求 | 实报内容 | 偏离说明 |
|  |  |  |  |

**法定代表人或法定代表人授权代表签字或盖章：**

注：（1）本表不得删除；

（2）如无任何技术偏离，请于本表“偏离说明”中注明“无偏离”；

（3）如有技术偏离项，请于本表中列明偏离内容，如需要可自行延长，其余无偏离内容不须赘述。

（十一）**安装方案及后期服务方案**（格式）：

投标人应按评分点编制完整的安装方案，以便评审。

（十二）其他资料

**投标供应商认为有必要提供的声明和文件，如有自拟并自行添加**