无 锡 市 政 府 采 购

公 开

招 标 文 件

政府采购编号：PXGJCG2022-146

采购项目名称：2022年梁溪区架空管线入地项目

采 购 人：无锡市梁溪区城市投资发展管理中心

采购代理机构：普信国际工程咨询有限公司

二○二二年八月

目 录

一．投标邀请

二．投标供应商须知

三．采购需求

四．合同书（格式）

五. 投标文件（格式）

一．投标邀请函

我公司受无锡市梁溪区城市投资发展管理中心的委托，就2022年梁溪区架空管线入地项目进行公开招标，欢迎你单位参加投标并提请注意下列附表中的相关事项：

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 内 容 |
| 1 | 采购项目名称：2022年梁溪区架空管线入地项目 采购项目编号：PXGJCG2022-146 采 购 人：无锡市梁溪区城市投资发展管理中心采购方式：公开招标 |
| 2 | 采购代理机构：普信国际工程咨询有限公司地 址：无锡市蠡湖大道2018号普信COPO 2号楼 |
| 3 | 招标项目概况、要求：（具体内容、要求详见采购文件“三．采购需求”）。（1）项目概况：深入贯彻落实《梁溪区架空管线入地工作实施方案》（梁政办发【2021】2号）文件精神，对无锡市梁溪区老旧小区架空管线进行全面整治改造，优化城市环境和居住质量。通过加大电力基础设施和通信管网项目的改造建设力度，加快推进全区架空管线入地工作，切实解决梁溪区现有架空管线低效散乱等突出问题。（2）服务期限：自合同签订之日起45日历天内交付报告成果。（3）服务质量：编制成果必须符合国家及地方标准或规范的要求。 （4）成果要求：包括文字成果、表格成果、图件成果。（5）本项目专门面向中小企业（含监狱企业、残疾人福利性单位）采购。（6）本项目标的所属行业：其他未列明行业。根据《中小企业划型标准规定》工信部联企业[2011]300号规定，其他未列明行业：从业人员300人以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上的为中型企业；从业人员10人及以上的为小型企业；从业人员10人以下的为微型企业。（7）本项目预算金额：700万元；（8）本项目最高限价：700万元。 |
| 4 | 投标供应商条件：投标供应商参加本次政府采购活动除应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定外，还必须具备以下条件：1.投标供应商应为中国大陆境内合法注册，具有独立法人资格的法人、其他组织或者自然人，具有独立签订合同的权利和良好履行合同的能力，企业财务状况良好；2.投标供应商必须具备测绘地理行政部门颁发的乙级及以上测绘资质证书（资质证书范围包含工程测量、界线与不动产测绘、摄影测量与遥感相关内容）；3.被授权委托人和项目负责人应具备与企业签订的劳动合同和《职工养老保险手册》（内附2022年1月-2022年6月的缴费清单）或由社保机构出具的本企业2022年1月-2022年6月的缴费证明；（如投标供应商成立时间迟于要求开始的时间，则提供成立时间至采购文件中社保要求的截止时间内的社保缴费证明）4.未被“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))、“信用江苏”网站（http://credit.jiangsu.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单；5.本项目不接受联合体投标。**注：采购人及采购代理机构有权对以上资格条件进行核查，如投标供应商有弄****虚作假行为或不具备以上条件的将取消其投标资格。** |
| 5 | 资金来源：财政资金 |
| 6 | 采购文件提供时间：2022年8月12日-2022年8月19日（法定假日除外，每天9:00-11:30，13:30-16：00时）采购文件提供地点：普信国际工程咨询有限公司（无锡市滨湖区蠡湖大道2018号8号楼6楼8603）采购文件提供方式：纸质文档介质。采购文件售价：捌佰元/份，售后不退。 |
| 7 | 提疑截止时间：2022年8月22日10:00时前；以书面及电子文档形式同时送至采购代理机构。答疑时间：2022年8月22日16：00答疑地点：普信国际工程咨询有限公司会议室（无锡市滨湖区蠡湖大道2018号8号楼6楼8603）答疑方式：以书面形式传真：0510-82830057 |
| 8 | 投标有效期：开标之日起90天 |
| 9 | 投标文件开始接收时间：2022年9月6日下午13：30始投标文件接收截止时间：2022年9月6日下午14：00止，截止期后的投标文件恕不接受。投标地点：普信国际工程咨询有限公司（无锡市滨湖区蠡湖大道2018号 2号楼1楼101） **注：投标文件接收截止时间视疫情发展情况而定，如需调整，另行通知。请各投标供应商在提交投标文件截止时间前关注原招标公告媒体上发布的相关更正公告。** |
| 10 | 开标时间：2022年9月6日下午14：00开标地点：普信国际工程咨询有限公司（无锡市滨湖区蠡湖大道2018号2号楼1楼101） |
| 11 | 定标时间：2022年9月6日评标结束定标地点：普信国际工程咨询有限公司（无锡市滨湖区蠡湖大道2018号2号楼1楼101） |
| 12 | 投标文件份数：明标部分一正二副，暗标部分一正五副。另附电子光盘两张，明标部分一张光盘，暗标部分一张光盘。（不可擦写光盘）（在光盘上清楚的标明投标供应商名称、项目名称、光盘内容名称）。 |
| 13 | 有关本次采购活动程序方面的问题，可来人、来函（传真）或电话联系。采购人：无锡市梁溪区城市投资发展管理中心采购人预算代码：036004 统一社会信用代码：12320200466304559G 联系人：汪妍 联系电话：0510-83159003联系地址：滨水路301号 采购代理机构：普信国际工程咨询有限公司联系人：顾昱昂、吕红菲联系电话、传真：0510-82830057联系地址：无锡市滨湖区蠡湖大道2018号8号楼6楼8603 邮政编码：214000 |
| 14 | **疫情防控期间注意事项：根据锡财购函【2021】3号《关于近期政府采购领域疫情防控有关要求的通知》要求，参加政府采购活动的供应商代表（委派人数为1人），座位保持安全间距。凡进入活动（开评标）现场的人员，必须戴口罩并出示“门铃码”与“行程码”（实时查验图，截图无效），采取“测温+扫码”进，“扫码”出。“门铃码”、“行程码”为绿码，可进场；“门铃码”、“行程码”为绿码，但行程中有涉及中高风险地区的，应持48小时核酸阴性证明进场；“门铃码”验证结果为黄色或红色、体温≥37.3℃的，严禁进场并上报采购代理机构所在地社区与同级财政部门。投标供应商应考虑完成上述程序所需时间，提前进入开标地点，不能在投标截止时间前参加投标所造成的风险及损失，由投标供应商自行承担。新冠肺炎疫情防控政策如有变化的，以最新通知为准。** |

二．投标供应商须知

（一）遵循原则：

公开透明原则、公平竞争原则、公正原则和诚实信用原则。

（二）采购文件：

1. 采购文件包括本文件目录所列全部内容，投标供应商应仔细阅读，并在投标文件中充分响应采购文件的所有要求。
2. 投标供应商应向普信国际工程咨询有限公司购买采购文件及相关资料，按采购文件要求提交全部资料并对采购文件各项内容作出实质性响应，否则投标无效。
3. 投标供应商一旦参加本项目投标，即表明承诺接受了本采购文件中的所有条件和规定。
4. 采购文件仅作为本次招投标使用。

（三）采购文件的解释：

* + 1. 投标供应商如需要对采购文件要求澄清的问题，请以书面提出，并按“投标邀请函”第7项规定的时间将电子邮件及书面文件传真（两种形式均须发送）至普信国际工程咨询有限公司。

E-mail：gc97662@126.com 传真：0510-82830057

* + 1. 采购人、普信国际工程咨询有限公司将按“投标邀请函”第7项规定的时间对投标供应商针对采购文件书面提出的要求澄清的问题进行书面答疑。
		2. 本文件的最终解释权归采购人。

（四）采购文件的补充或修正：

1. 采购人或者采购代理机构可以对已发出的采购文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。如需对采购文件进行澄清或修正，普信国际工程咨询有限公司将在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上（无锡政府采购网、江苏政府采购网）发布更正公告并书面通知已获取采购文件的单位，该澄清或修正的内容为采购文件的组成部分。投标供应商应在投标截止时间前关注原招标公告媒体上发布的相关更正公告。请采购文件的收受人下载此更正公告后，于投标截止日前书面回函（传真件）普信国际工程咨询有限公司，逾期不回视同收到此公告。澄清或者修改的内容为采购文件的组成部分。

2.澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构将在投标截止时间至少15日前，以书面形式通知所有获取采购文件的潜在投标供应商；不足15日的，采购人或者采购代理机构将顺延提交投标文件的截止时间。

（五）投标文件的组成：

**投标文件分为明标和暗标两部分，明标由证明文件、投标函两部分组成，暗标为技术文件部分（单独成册）。另附电子光盘两张，明标部分一张光盘，暗标部分一张光盘。**

**明标部分：**

**1.证明文件部分：**

第一部分：资格、资信证明文件

（1）关于资格的声明函（**格式见附件**）

（2）法人或者其他组织提供具有独立承担民事责任能力的投标供应商营业执照副本或相关部门的登记证明文件复印件、税务登记证复印件（注：已办理三证合一的，可提供三证合一后的营业执照副本）；自然人提供自然人的身份证明**（投标时提供原件或公证件或可查询二维码的扫描件并加盖公章，要求清晰、可扫描认证核查）**；

（3）投标供应商法定代表人授权委托书（**格式见附件，法定代表人亲自参加报价的除外**）；

（4）投标供应商法定代表人身份证复印件及法定代表人被授权代表身份证复印件（**投标时必须携带参加开标会议的法定代表人或法定代表人授权代表有效身份证明原件**）；

（5）投标供应商提供具备测绘地理行政部门颁发的乙级及以上测绘资质证书（资质证书范围包含工程测量、界线与不动产测绘、摄影测量与遥感相关内容）复印件并加盖公章；**（投标时提供原件或公证件）**；

（6）投标供应商近三个月中任意一个月份(不含投标当月) 的财务状况报告（资产负债表和利润表）或由会计师事务所出具的2021年度审计报告和所附已审财务报告复印件；

（7）投标供应商近三个月中任意一个月份(不含投标当月) 的依法缴纳税收的相关材料（提供相关主管部门证明或银行代扣证明）复印件；

（8）投标供应商近三个月中任意一个月份(不含投标当月)的依法缴纳社会保障资金的相关材料（提供相关主管部门证明或银行代扣证明）复印件；

（9）法定代表人被授权委托人、项目负责人与企业签订的劳动合同和《职工养老保险手册》（内附2022年1月至2022年6月的缴费清单）或由社保机构出具的2022年1月至2022年6月的缴费证明复印件**（投标时必须提交原件或网上查询带有二维码/验证码的打印件,如投标供应商成立时间迟于要求开始的时间，则提供成立时间至采购文件中社保要求的截止时间内的社保缴费证明）**；

（10）承诺书（**格式见附件**）；

（11）投标供应商提供《中小企业声明函》或《监狱企业证明文件》（省级以上监狱管理局、戒毒管理局出具）或《残疾人福利性单位声明函》**（《中小企业声明函》及《残疾人福利性单位声明函》格式见附件）。**

注：投标供应商已按《无锡市政府采购供应商注册登记管理办法》（锡财购〔2012〕3号）文件要求入供应商库的，可注册入库（详见[http://cz.wuxi.gov.cn/fzlm/zfcgjyxt/index.shtml](http://cz.wuxi.gov.cn/doc/2012/10/11/51585.shtml)）成功后，从网上下载打印《无锡市政府采购注册供应商资格信息登记表》（以下简称信息登记表），并经法定代表人签字和加盖公章后,可作为供应商投标文件的有效组成部分提交采购代理机构。信息登记表所记录的信息如能反映投标供应商具备对应资格条件项的，在本项目评审时，可凭信息登记表免于提供相应的资格证明材料的原件或公证件，否则必须按要求提供相应的资格、资信证明材料原件或公证件来予以证明。

**上述资格、资信证明文件必须全部提供，其中要求提交的原件或公证件必须单独装袋密封与投标文件同时提交，如果原件正在年检（或换证），则必须提供法定年检（或换证）单位出具的有效证明原件。提供不全的，则视为资格、资信审核不通过。**

第二部分：补充性文件：

（1）投标供应商简介和经营情况说明；

（2）投标供应商认为有必要提供的其他证明材料（参照评分标准要求）。

（3）《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019年第16号）中确认发布的参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录中的认证机构出具的有效的节能产品认证证书、环境标志产品认证证书复印件；（如是）

（4）实施项目管理机构配备情况：

1) 实施项目管理机构配备情况表（格式见附件）

2) 拟派项目负责人简历表（格式见附件）

**2.投标函部分：**

（1）投标函（格式见附件）

（2）开标一览表（格式见附件）

（3）报价明细表（格式见附件）

**暗标部分：**

**3.技术文件部分：**

1）对项目需求的掌握理解；

2）项目重点、项目难点分析及对策；

3）项目进度安排计划；

4）质量保障措施；

5）成果内容；

6）项目合理化建议。

（六）投标文件的要求：

1.所有文件、往来函件均应使用简体中文（规格、型号辅助符号除外）。

2.投标文件由投标供应商按给定格式如实填写（编写），须有法人（盖章）、法定代表人或法定代表人授权代表签字或盖章，方为有效，未尽事宜可自行补充。

3.投标供应商报价一律以人民币为报价结算货币，结算单位为“元”。

4.投标文件格式部分，应由投标供应商按给定格式提供，不得更改。

5.投标文件应用不褪色的黑色墨水书写或打印。

6.投标文件统一采用A4纸，按照响应函格式中的顺序制作，并请编制目录及页码。

**7. 投标文件份数：明标部分一正二副，暗标部分一正五副。投标供应商应（1）将明标部分正本、电子光盘密封在一个封袋中并在封袋上清楚地标明“明标正本”，将明标部分所有副本密封在另一个封袋中并在密封袋上清楚地标明 “明标副本”；（2）将技术文件（暗标）正本、电子光盘密封在一个封袋中并在密封袋上清楚地标明“技术文件正本”，将技术文件（暗标）所有副本密封在另一个封袋中并在密封袋上清楚地标明“技术文件副本”；（3）采购文件中证明文件部分及评标办法中所需提供的原件资料需单独密封在一个封袋中，并在密封袋上清楚地标明“原件资料”，随投标文件一起提交；（4）授权委托人身份证、授权委托书随身携带，不放入原件密封袋；（5）所有投标文件封袋的封口处应加盖投标供应商印章。密封袋上还均应注明采购编号、项目名称、投标供应商名称。**

8.投标文件不应有涂改、增删和潦草之处，如有必须修改时，修改处必须有法人、法定代表人或法定代表人授权代表的签章。

**9.暗标编制、装订要求：**

**暗标需单独成册，不得有分册。暗标的封面、封底及目录由采购代理机构提供统一格式（PDF版），纸张要求：A4白色复印纸，80克/平方米。暗标装订夹采用采购代理机构提供的统一样品（铁皮盖板式装订夹）。**

**暗标中不得出现投标供应商名称、人员姓名；要求版面整洁、字迹清楚、不许涂改，不得出现能显示企业特征或其它提示性的标记或标识，也不得采用任何不符合常规、有别于其他投标供应商的特殊做法；**

**排版要求：使用word文件形式，A4白色复印纸单面黑色打印，字体为小四号宋体，不得出现手写，1.5倍行间距，不得有任何加粗、斜体、下划线、边框、底纹、阴影等标记，不得设置页眉，页脚只准出现页码，采用小5号阿拉伯数字格式，设在页脚对中位置，页码应当连续，不得有空白页，装订必须在左侧装订。**

10.投标费用自理。

**（七）报价要求**：

1.投标报价应包括项目调研费、编制费、成果印刷费、现场费用、交通工具使用费、通信费用、测量费用、咨询论证、等相关费用、相关资料收集费、法定税费和政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用，即完成本项目服务的全部费用。投标供应商应充分考虑服务期内所有可能影响到报价的因素（包括最低工资标准和社保基数的政策性调整），一旦投标结束最终中标，不予调整。

2.投标供应商可先到现场踏勘以充分了解项目位置、情况、道路及任何其他足以影响承包价的情况，任何因忽视或误解项目情况而导致的索赔申请将不被批准。

3.所有的编制成果必须符合国家及地方标准或规范的要求。

4.**经评标委员会认定投标供应商的投标报价明显低于其他通过符合性审查投标供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约，投标供应商必须在一小时内提供书面说明，必要时提交相关证明材料以证明其报价合理性。投标供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。**

**（八）无效投标文件的确认**

投标供应商有下列情况之一者，其投标文件无效：

1.投标文件未按规定的期限、地点送达的；

2.投标文件未按要求签署、盖章的；

3.不具备采购文件中规定的资格要求的；

4.报价超过采购文件中规定的预算金额的；

5.投标供应商的法定代表人或法定代表人授权代表，未准时参加投标会议的；

6.投标供应商的法定代表人授权代表无法定代表人授权委托书的；

7.投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

8.投标文件未按采购文件规定的格式、内容和要求填写、制作的；

9.投标文件书写潦草、字迹模糊不清、无法辨认的；

10.投标文件中有采购文件未允许提供的选择性内容的；

11.恶意串通其他投标供应商，故意哄抬价格或压价的；

12.提供虚假材料的（包括工商营业执照、财务报表、资格证明文件等）；

13.投标文件商务标未加盖投标供应商公章及法定代表人或授权代表签字和盖章的；

14.不同投标供应商投标文件相互混装的；

15.不同投标供应商投标文件中的项目相关人员出现同一人的；

16.不同投标供应商聘请同一人为其投标提供技术或经济咨询服务的；

17.不同投标供应商的单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的；

18.投标供应商为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的；

19.不同投标供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

20.投标文件商务标中同一方案有选择性报价且未声明以哪一个为准的；

21.技术标（暗标）中出现该投标供应商单位名称、简称、人员姓名、Logo、商标、电话号码等任何标识标记及其他暗示性标志的；

22.商务标（明标）和技术标（暗标），其中某一标被本项目评委确认为无效投标文件的；

23.未按要求提供技术文件的；

24.未按要求提供电子光盘或光盘内容不全、格式不符要求的；

25.投标文件报价出现前后不一致，投标供应商拒不确认修正后的报价的；

26.评标委员会认为投标供应商的报价明显低于其他通过符合性审查投标供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标供应商不能证明其报价合理性的；

27.未通过初步资格性审查、投标文件资格性检查、 投标文件符合性检查的；

28.列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的；

29.技术文件编制粗糙、缺漏项较多或技术标页数偏少的；

30.投标供应商的投标报价畸高或畸低，但投标总报价与各分项报价不能相互对应，在询标时没有合理的解释或者不能提供计算依据和报价依据的；

31.不同投标供应商的投标文件的装订形式、纸张情况、目录序号、排版格式、文字风格等存在明显的相似性或一致性，特征显示由同一单位或者同一个人编制的；

32.不同投标供应商投标文件内容存在非正常一致、项目组成员或者联系人员出现同一人、投标文件中错误（或异常）一致或雷同、电子文档信息一致或雷同的；

33.不同投标供应商的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出的；

34.不同投标供应商的委托代理人、项目负责人以及其他相关人员有在同一个单位缴纳社会保险的；

35.同一投标文件中单位名称落款与公章不是同一单位的；

36.不同投标供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜的；

37.投标文件内容不全或不符合法律法规和采购文件中规定的其他实质性要求的；

38.授权委托书未随身携带的。

1. **开标、评标**

1.由专家及采购人代表组成评标委员会，并实行回避制度。

2.投标文件的出现不一致情形的处理：

2.1投标文件的纸质文件,正本与副本不符，以正本为准；

2.2报价：

2.2.1投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

2.2.2大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

2.2.3单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

2.2.4总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

2.2.5商务标（明标）和技术标（暗标）的纸质文件,正本与副本不符，以正本为准。

**同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照《中华人民共和国财政部令第87号--政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五十一条第二款的规定经投标供应商确认后产生约束力，投标供应商不确认的，其投标无效。**

3.开标工作程序：

3.1 密封性审查：

由投标供应商或其推选的代表检查投标文件的密封、签署、盖章情况，也可以由公证人员检查并公证；

3.2初步资格性审查：

由工作人员在公证或监督下，按照投标供应商签到时间顺序进行。审查内容有：

3.2.1 投标供应商的投标文件是否规定的期限、地点送达；

3.2.2投标供应商的法定代表人或授权代表是否准时参加开标会议。

3.2.3 投标供应商的法定代表人授权代表是否提供有效的身份证明和法定代表人授权委托书**（必须单独出具授权委托书原件，不另行拆封投标原件资料封袋，否则视作无效投标文件）**。

3.3 唱标

3.3.1经初步资格性审查确认无误后的明标投标文件，由工作人员在公证员公证或监督下，按照投标供应商签到时间顺序，当众拆封交唱标人唱标。

3.3.2唱标内容仅涉及开标一览表。

3.4唱标结束，投标供应商退场。

3.5编制投标供应商暗标编号

3.5.1由现场纪委监督人员随机编制暗标编号，并记录在暗标编号汇总表上，同时将对应的技术标（暗标正本）封存（不拆封）。技术标（暗标副本）封面上进行编号。暗标编号汇总表当场封存、专人保管，直至技术标（暗标）和商务标（明标）评审全部结束才予打开。

**4. 信用信息审查**

4.1投标供应商提供信用状况

采购人或采购代理机构在开标前通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/)、“信用江苏”网站（http://credit.jiangsu.gov.cn）等渠道查询相关供应商主体信用记录，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，拒绝其参与政府采购活动；

4.2采购人或采购代理机构通过相关渠道查询的供应商主体信用记录，与项目其他采购资料一并保存。

**5评标工作程序**

5.1 投标文件资格性检查。

5.1.1投标文件资格性检查由采购人或采购代理机构负责。

5.1.2依据法律法规和采购文件的规定，对投标文件中的资格证明等进行审查，以确定投标供应商提供资格证明的合法性、真实性，是否具备投标资格。

5.2 投标文件符合性检查。

5.2.1 投标文件的符合性检查由评标委员会负责。

5.2.2对投标文件的有效性、完整性和对采购文件要求的符合性进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求做出响应。

**5.3评标委员会认为投标文件中有含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的，应以书面形式提出询标内容，由招标工作人员传递给投标供应商授权代表。投标供应商授权代表应当以书面形式作出澄清、说明或者补正，明标部分加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认，暗标部分由法定代表人或其授权的代表按手印代替签字。在暗标评审小组确认签字时，签署“×（技术标编号）号供应商”。**

5.4 比较与评价

5.4.1投标文件资格性检查和符合性检查结束后，凡属于“（八）无效投标文件的确认”的投标文件不进入比较与评价程序。

5.4.2 经评审有效的投标文件按采购文件中规定的评标方法和标准，由评标委员会进行比较与评价。

5.4.3 明标评审小组负责对采购文件评分标准中涉及的投标供应商投标价格、答辩等明标部分内容进行评审；

5.4.4 暗标评审小组负责对采购文件评分标准中涉及的技术方案、性能、服务质量等暗标部分内容进行评审。

5.4.5 技术标（暗标）和商务标（明标）评审全部结束后，由工作人员在公证或监督下，在评标室当场核对、公布各投标供应商技术标编号，汇总各投标供应商商务标和技术标得分，确定各投标供应商总分和最终排序。

**6.评标标准**

投标供应商通过初审的，方可进入比较与评价程序。

比较与评价采用综合评分法（计分均保留2位小数）。

评审委员会遵循公平、公正、择优原则，独立按照评分标准分别评定投标供应商的分值；各投标供应商的最终得分为各评委所评定分值的平均值，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。投标文件满足采购文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标供应商为排名第一的中标候选人。若得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的并列，中标候选人并列的按技术指标优劣顺序排列。

**一、商务标（明标部分） 52分**

**1.报价部分（20分）**

价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标报价最低的供应商的价格为投标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

**投标报价得分=（投标基准价/投标报价）×价格权值×100。**

**2.企业综合实力（32分）**

**1）企业业绩（2分）：**投标供应商自2019年8月1日以来，承接过类似地下管线测绘项目的，有1个得1分，本项最高得2分。**（业绩时间以合同签订时间为准，投标文件中须提供合同复印件加盖投标供应商公章放入补充证明文件中，合同原件备查，不提供原件不得分）**

**2）体系认证（1.5分）：**投标供应商具有有效期内的质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康管理体系认证证书。每提供1个得0.5分，本项最高得1.5分。**（****证书复印件加盖投标供应商公章放入补充证明文件中，投标时提供有效原件核查，不提供原件不得分）**

**3）拟投入本项目的设备（6分）：**投标供应商具有2架自有无人机设备的，每架得3分，本项最高得6分。**（提供无人机设备发票复印件或者扫描件加盖投标供应商公章放入补充证明文件中）**

**4）荣誉奖项（5分）：**投标供应商自2019年8月1日以来，获得过与测绘相关的表彰、奖励等荣誉的，有1个得1分，本项最高得5分。**（投标时提供证书或相关证明材料原件核查，复印件加盖投标供应商公章放入补充证明文件中，不提供原件本项不得分。奖项时间以获奖证书或者发文的落款日期计算。获奖证书与发文日期不一致的，以发文为准）**

**5）拟投入本项目的人员配备（17.5分）**

①拟派本项目的项目负责人具有测绘专业高级及以上职称、涉密培训证书、摄影测量员资格证书、测绘地理信息质量技术培训结业证书，有1个证书得1分，本项最高得4分。

②拟派本项目的技术负责人具有测绘专业高级及以上职称、涉密培训证书、注册测绘师证书、测绘地理信息质量技术培训结业证书，有1个证书得1分，本项最高得4分。

③拟投入本项目的成员中（除拟派项目负责人和技术负责人外），具有测绘相关专业高级及以上职称的，有1个得1分，最高得3分；具有测绘相关专业中级工程师职称的，有1个得0.5分，最高得1.5分；具有注册测绘师的，有1个得1.5分，最高得3分；具有数据工程师的，有1个得2分，最高得2分。本项共计得9.5分。

①-③项需提供人员的有效证书、项目负责人提供法定的社保收缴部门出具的投标供应商为其缴纳的2022年1月～2021年6月的社保缴费证明，除项目负责人以外的人员提供法定的社保收缴部门出具的投标供应商为其缴纳的2022年4月～2021年6月的社保缴费证明。提供上述资料的复印件加盖投标供应商公章进入投标文件中，投标时提供原件核查，否则不得分。职称证书上有专业的按职称证书上的专业，职称证书上不体现专业的，按毕业证书上的专业。（网上查询带有二维码/验证码的社保打印件可做原件使用。如投标供应商成立时间迟于要求开始的时间，则提供成立时间至采购文件中社保要求的截止时间内的社保缴费证明）

**二、技术标（暗标部分） 48分**

1）对项目需求的掌握理解； （9分）

需求掌握理解合理、描述详细得9分；需求掌握理解较合理、描述较详细得5分；需求掌握理解不合理、描述有待完善的得2分。

2）项目重点、项目难点分析及对策； （10分）

项目重难点分析到位、对策合理可行得10分；项目重难点分析相对到位、对策相对合理可行得6分；项目重难点分析不足、对策不合理的不得分。

3）项目进度安排计划； （9分）

进度安排计划科学合理得9分，进度安排计划较科学合理得5分，进度安排计划不科学不得分。

4）质量保障措施； （8分）

质量保障措施全面可行得8分；质量保障措施较全面可行得5分；质量保障措施不全面不得分。

5）成果内容； （9分）

成果内容详细全面得9分；成果内容较详细较全面得5分，成果内容欠缺不完整不得分。

6）项目合理化建议。 （3分）

建议合理可行得3分；建议有待完善得2分，建议不可行不得分，本项最高得3分。

评委在5人及5人以上的，取所有成员的平均值。投标文件无相应评分内容时，该项目为零分。评分办法及评分细则的解释权属采购人。未列入本评分细则的其他条件不作为评分内容。

**加分因素（2分）：**所选用设备、材料属于节能产品、环境标志产品品目清单范围的，提供由国家确定的认证机构（根据《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019年第16号）中确认的《参与实施政府采购节能产品认证机构名录》《参与实施政府采购环境标志产品认证机构名录》）出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书的，落实政府优先采购政策，分别予以加1分（同一产品同时具有节能产品、环境标志产品认证证书的不重复加分），强制采购的产品除外。

**（九） 定标：**

1.提出质疑的供应商（以下简称质疑供应商）应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：（一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；（二）质疑项目的名称、编号；（三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；（四）事实依据；（五）必要的法律依据；（六）提出质疑的日期。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2.评标委员会根据采购文件规定的评标方法和评标标准进行评审，依法确定中标供应商。采购人将在财政部门指定的政府采购信息发布媒体（江苏政府采购网、无锡政府采购网）发布公告中标、成交结果公告。如有质疑，应在法定质疑期限内，即中标公告期限届满之日起7个工作日内，以书面形式送达普信国际工程咨询有限公司。普信国际工程咨询有限公司将在收到符合要求的书面质疑后七个工作日内，对质疑内容做出答复。供应商在法定质疑期限外送达的质疑函或法定质疑期限内送达的质疑函不符合上述要求的均为无效质疑，普信国际工程咨询有限公司对无效质疑不予受理。供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。如质疑查无实据或供应商捏造事实，提供虚假材料进行恶意举报，不配合或采用不正当手段干扰政府采购质疑的，将记入供应商在江苏省和无锡市的政府采购“供应商诚信记录”，并按相关规定处理。

3.采购人向中标供应商发中标通知书。

（十） 废标的确认：

在招标采购中，出现下列情况之一的，应予废标：

1. 符合专业条件的投标供应商或者对采购文件作出实质性响应的投标供应商不足三家；

2. 出现影响采购公正的违法、违规行为；

3. 投标供应商的报价均超过采购预算，采购人不能支付的；

4. 因重大变故，采购任务取消。

**（十一）**中标无效的确认：

1.提供虚假材料谋取中标的；

2.采取不正当手段诋毁、排挤其他投标供应商的；

3.与招标采购单位、其他投标供应商恶意串通的：

4.向招标采购单位行贿或者提供其他不正当利益的；

5.在招标过程中与招标采购单位进行协商谈判、不按照采购文件和中标单位的投标文件订立合同，或者与采购单位另行订立背离合同实质性内容的协议的；

6.拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

投标供应商有上述1至5项情形之一的，中标无效。有上述1至6项情形之一的，处以政府采购项目中标金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以公告，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机构吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

（十二）签订、履行合同：

1.采购人委托代建公司“无锡市城南建设投资发展有限公司”全权负责本项目的施工合同签订、实施全过程，代建公司应当自成交通知书发出之日起十五日内，按照采购文件和中标供应商投标文件的约定，与中标供应商签订书面合同。所签订的合同不得对采购文件和中标供应商投标文件作实质性修改。代建公司不得向中标供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

2.普信国际工程咨询有限公司监督合同的履行。中标方非因不可抗力未履行招、投标文件和合同规定的义务，一经查实，采购代理机构将根据具体情况提请政府采购管理部门作出相应处理。

(十三) 政府采购信用担保

履约担保，是指由专业担保机构为中标供应商支付履约保证金的义务向采购人提供的保函担保。专业担保机构根据中标供应商的中标通知书为凭据，进行资信审查后出具保函, 中标供应商以保函形式缴纳履约保证金；供应商未按政府采购合同履行约定义务而应实际支付保证金的，由专业担保机构按照担保函约定履行担保责任。供应商可以自愿选择是否采取履约担保函的形式交纳履约保证金。

中标供应商可以根据自身情况，自行决定是否选择采用履约担保形式，自主选择合作银行。除江苏省财政厅确定的江苏省再担保有限公司和无锡市财政局确定的科发投资担保有限公司为无锡市政府采购信用担保合作担保机构外，民生银行南京分行、江苏银行和中信银行南京分行、浙商银行无锡分行可以在无锡市范围内开展政府采购履约担保业务。

（十四）政府采购合同融资

合同融资，是指参与政府采购的供应商，凭借中标、成交通知书或政府采购合同向金融机构申请融资，金融机构以供应商信用审查和政府采购信誉为基础，按便捷贷款程序和优惠利率，为其发放无财产抵押贷款的一种融资模式。供应商与金融机构按照“银企自愿，风险共担”的原则开展融资活动，有融资需求的中标、成交供应商可根据自身情况，在无锡市政府采购交易管理一体化系统凭政府采购中标、成交通知书或政府采购合同在线提出融资申请，自主选择金融机构及其融资产品，金融机构进行融资信息审查决定是否为其提供融资，做好预授信。双方达成融资意向后签订融资协议，确定融资成交信息并约定融资回款账户。

中标、成交供应商可根据自身情况，自行决定是否选择采用合同融资形式，在无锡政府采购网——政采贷专栏提供的银行名录内自主选择合作银行。

（十五）代理服务费：

1.本项目采购代理服务费由采购人支付，采购代理费按照差额定率累进法计算，按下列费率打8折计取：100万元以下1.5%,100万-500万0.8%，500万-1000元0.45%。

2.移交备案资料后，甲方一次性支付完成。

（十六）其他：

采购文件的条款必须认真审阅，投标供应商应自行检查采购文件页数是否齐全。若有遗漏、重复或不清楚，需立刻通知采购人予以更正；凡属对条款的误解所造成的投标价格失误，由投标供应商负责。

**三.采购需求**

**一、项目背景**

2022年梁溪区制定实施《城市更新焕新三年行动方案》，加快推动区域面貌大改变、形象大提升、着力构建生产、生活、生态“三生融合”，宜居、宜业、宜商、宜游、宜创“五宜兼具”，“科产城人文“协调发展的精彩城区。继续深入贯彻落实《梁溪区架空管线入地工作实施方案》（梁政办发【2021】2号）文件精神，对无锡市梁溪区老旧小区架空管线进行全面整治改造，优化城市环境和居住质量。通过加大电力基础设施和通信管网项目的改造建设力度，加快推进全区架空管线入地工作，切实解决梁溪区现有架空管线低效散乱等突出问题。梁溪区老旧小区前期地下管线物探可为架空管线入地改造提供强有力的数据支持。

**二、主要工作内容**

（一）地形图测绘

 根据采购方要求，需测绘各个老旧小区现状地形图，将各个小区内部地物详细编绘成图，以便后期架空管线入地改造设计。地物类型包括小区内部及周边道路、居民地信息和各种管线及其附属设施信息。

其主要工作内容为：

1、制定工作计划，确定实施方案；

2、收集测区已有资料，并根据实际情况编制技术设计书；

3、组织人员，成立项目部，设立技术组及质量检查组；

4、准备各类测绘仪器及器材，制作测量标志等；

5、进行控制测量；

6、进行地形图野外数据采集，包括各地物点、地形点的平面位置和高程数据；

7、内业计算机数据处理，成图及各种资料整理；

8、质量检查及验收工作。

（二）地下管线探查

地下管线探查是在现况调绘的基础上采用实地调查和仪器探查相结合的方法，查明地下管线敷设状况、在地面上的投影位置和埋深、管线的相关位置及走向、地下管线的属性，如管线的种类、性质、规格、材质、载体特征、埋设方式、电缆根数、电压、附属设施及其权属单位等，并在地面上设置地下管线投影中心标志和明显管线点标志，以满足下步数据采集以及检查。地下管线探查分管线明显点调查和管线隐蔽点的探测两种形式。

管线探测的基本程序包括：接受任务（委托）、搜集资料、现场踏勘、方法试验、编写技术设计书、实地调查、仪器探查、管线点测量、管线图编绘、数据入库、编写技术总结报告和成果检查验收。

本项目将采用“内外业一体化”的探测模式，即采用明显管线点实地调查与隐蔽管线点仪器探查相结合、全解析法测绘与机助成图相结合，最终出具物探成果报告及物探成果图。

项目工作流程包括管线探测基本流程、探查工作前期准备过程和内外业一体化生产流程。

管线点测量包含管线种类、管线点的位置和名称、管线点的地面标高，管底高程（压力管道为管中心标高）、管线的管径，材质、孔数等；检查井、阀门井的附属构筑的地面坐标。

工程施工前，由项目经理组织各专业技术负责人，根据国家标准和地方技术标准的要求，以及资料搜集结果、现场踏勘情况、方法试验报告和一致性校验报告，结合现场本测区管线特点，编制项目技术设计方案和施工组织方案。

其主要内容为：

1. 探测工作的目的、任务、范围和工期；
2. 测区环境分析：包括交通条件、周边环境特征和管线概况；
3. 测区地形和测量控制资料分析；
4. 管线探查：包括探查方法分析、工作方法、技术要求和技术措施（包括抑制干扰场的措施）、修正方法和修正系数等；
5. 管线测量方法与技术措施：包括控制测量和管线点测量；
6. 管线图编绘及成果表编制方法(包括数据处理和成图软件的技术工作程序)；
7. 管线探测质量保证体系、措施；
8. 风险分析与安全措施；
9. 工作量估算与总体作业计划；
10. 项目组织与资源计划（包括技术力量和仪器设备的配备）；
11. 应提交的成果资料。

**三、完成时间**

自合同签订之日起45日历天内交付报告成果。

**四、项目成果**

（一）文字成果

XX小区物探成果报告，包括工程概况、作业依据、项目资源配置、物探探测技术方法、工作量统计及测区物探情况说明。（成果报告名称为具体实施小区）

（二）表格成果

XX小区物探成果表。（成果表名称为具体实施小区）

（三）图件成果

1. XX小区物探成果图。（成果图名称为具体实施小区）

2. XX小区地形成果图。（成果图名称为具体实施小区）

## 技术服务合同

项目名称：2022年梁溪区架空管线入地项目

甲方：

乙方：

签订地点： 江苏 省 无锡 市

签订日期： **二〇二二**年 月

**甲方：**

**乙方：**

根据《中华人民共和国民法典》及有关法律法规，双方经协商一致就甲方委托乙方完成2022年梁溪区架空管线入地项目签订本合同为明确双方责任，确保调查质量，保证调查工作顺利进行，经双方协商一致订立本合同如下条款，以昭信守。

**第一条 项目概况**

1、项目名称：2022年梁溪区架空管线入地项目

2、项目范围：无锡市梁溪区列入架空管线改造小区目录

3、项目期限：自合同签订之日起45日历天内交付报告成果。（ 年 月 日至 年 月 日）

**第二条 工作时间及进度安排**

1、工作时间进度安排

1）前期准备

讨论制定工作方案，明确职责分工，落实工作经费。查阅相关文献和资料，并进行整理归纳，形成文献资料库。

2）现场地形测绘及管线探测

根据甲方要求，需测绘各个老旧小区现状地形图及管线探测，将各个小区内部地形地物详细编绘成图，以便后期架空管线入地改造设计。

3）形成最终报告提交成果

**第三条 调查费用及付款方式**

1、服务费用：人民币大写 （小写 元），该费用为含税开票价。

2、付款方式：合同签订后10个工作日内支付合同价的10%作为预付款，提交最终成果（包括文字成果、表格成果、图件成果）后，甲方付至合同金额的60%，工作成果审查通过后，甲方一次性付清剩余款项。乙方应于每次付款前提供足额合规的发票，否则甲方有权相应顺延付款而无需承担逾期付款责任。甲方应当自收到发票后15日内将资金支付到合同约定的供应商账户。

**第四条 主要工作内容**

（1）地形图测绘

根据甲方要求，需测绘各个老旧小区现状地形图，将各个小区内部地物详细编绘成图，以便后期架空管线入地改造设计。地物类型包括小区内部及周边道路、居民地信息和各种管线及其附属设施信息。

其主要工作内容为：

1、制定工作计划，确定实施方案；

2、收集测区已有资料，并根据实际情况编制技术设计书；

3、组织人员，成立项目部，设立技术组及质量检查组；

4、准备各类测绘仪器及器材，制作测量标志等；

5、进行控制测量；

6、进行地形图野外数据采集，包括各地物点、地形点的平面位置和高程数据；

7、内业计算机数据处理，成图及各种资料整理；

8、质量检查及验收工作。

（2）地下管线探查

地下管线探查是在现况调绘的基础上采用实地调查和仪器探查相结合的方法，查明地下管线敷设状况、在地面上的投影位置和埋深、管线的相关位置及走向、地下管线的属性，如管线的种类、性质、规格、材质、载体特征、埋设方式、电缆根数、电压、附属设施及其权属单位等，并在地面上设置地下管线投影中心标志和明显管线点标志，以满足下步数据采集以及检查。地下管线探查分管线明显点调查和管线隐蔽点的探测两种形式。

管线探测的基本程序包括：接受任务（委托）、搜集资料、现场踏勘、方法试验、编写技术设计书、实地调查、仪器探查、管线点测量、管线图编绘、数据入库、编写技术总结报告和成果检查验收。

本项目将采用“内外业一体化”的探测模式，即采用明显管线点实地调查与隐蔽管线点仪器探查相结合、全解析法测绘与机助成图相结合，最终出具物探成果报告及物探成果图。

项目工作流程包括管线探测基本流程、探查工作前期准备过程和内外业一体化生产流程。

管线点测量包含管线种类、管线点的位置和名称、管线点的地面标高，管底高程（压力管道为管中心标高）、管线的管径，材质、孔数等；检查井、阀门井的附属构筑的地面坐标。

工程施工前，由项目经理组织各专业技术负责人，根据国家标准和地方技术标准的要求，以及资料搜集结果、现场踏勘情况、方法试验报告和一致性校验报告，结合现场本测区管线特点，编制项目技术设计方案和施工组织方案。

其主要内容为：

（1）探测工作的目的、任务、范围和工期；

（2）测区环境分析：包括交通条件、周边环境特征和管线概况；

（3）测区地形和测量控制资料分析；

（4）管线探查：包括探查方法分析、工作方法、技术要求和技术措施（包括抑制干扰场的措施）、修正方法和修正系数等；

（5）管线测量方法与技术措施：包括控制测量和管线点测量；

（6）管线图编绘及成果表编制方法(包括数据处理和成图软件的技术工作程序)；

（7）管线探测质量保证体系、措施；

（8）风险分析与安全措施；

（9）工作量估算与总体作业计划；

（10）项目组织与资源计划（包括技术力量和仪器设备的配备）；

（11）应提交的成果资料。

第五条 甲方权利和义务

1、甲方按本合同规定的时间内向乙方提交资料及文件，并对其完整性、正确性及时限负责，甲方不得要求乙方违反国家有关标准进行编制。

2、甲方提供本合同定的资料及文件超过规定期限 7 天以内，乙方有权顺延合同规定的交付成果报告时间；超过规定期限 7 天以上，乙方有权重新确定提交成果报告的时间。

3、甲方变更委托测绘项目、规模、条件或因提交的资料错误，或所提交资料作较大修改，以致造成乙方工作需返工时，双方需另行协商签订补充协议（或另订合同）。

4、甲方应保护乙方的测绘成果、文件。未经乙方同意，甲方对乙方交付的成果报告及文件不得擅自修改、复制或向第三人转让或用于本合同外的项目。

5、甲方有权检查乙方工作进展，对乙方工作过程中的情况与乙方交换意见但不影响乙方的工作计划进程。

6、甲方对乙方交付的成果拥有所有权，乙方可以在著述中引用、署名，但不得在其他地区用于商务活动。

第六条 乙方权利义务

1、乙方在完成工作过程中，有权要求甲方提供合理的协调和配合。

2、乙方拥有依合同约定在完成工作成果后如期取得全额服务报酬的权利。

3、乙方应就工作的进展情况及存在的问题向甲方及时汇报，并有责任在接到甲方反馈的意见后及时修改和完善原有工作计划和工作内容。

4、乙方应按时完成所有合同约定工作，并保证工作成果符合本合同和与本合同具有同等法律效力的其他文件的要求。

5、乙方应坚持公平、公正、中立的原则，保证工作的科学性及真实性，并履行本合同所规定的各项义务。

**第七条 违约处理**

1、因乙方原因，未能按本合同约定的期限提交规划成果，或规划成果未通过评审，乙方承担违约责任。

2、由于乙方工作的错误或遗漏造成本项目成果质量损失的，乙方除负责及时采取有效补救措施外，并赔偿由此导致的甲方的全部损失。

3、本合同履行期间，乙方未能按合同约定的日期（含协商延缓的日期）提交成果的，甲方有权要求乙方支付该阶段合同价款每日万分之五的逾期违约金，逾期违约金总额不超过合同总价款的 20%。

4、乙方提供的成果报告不符合合同约定条件的，应当减收或免收报酬；不提交成果报告，或者所提交的成果报告水平低劣，无参考价值的，应当返还报酬，同时支付数额为合同总价款15%的违约金。

**第八条、解决合同纠纷的方式**

本合同在履行过程中发生纠纷，甲乙双方应及时协商解决。协商不成时，双方同意由甲方住所地仲裁委员会仲裁。

**第九条、其它**

在执行过程中出现的未尽事宜，甲、乙双方在不违背本合同的原则下协商解决，协商结果以书面形式记录在案，作为本合同附件，与本合同具有同等效力。

**第十条、合同不可分割部分**

采购文件、投标文件、合同条款及中标通知书，供方在投标、评标过程中所作其它有关承诺、声明、书面澄清等均为合同不可分割的部分，与主合同具有同等法律效力。

**第十一条、合同备案**

合同一式伍份，供需双方各执贰份，普信国际工程咨询有限公司执壹份。

**第十二条、合同生效**

本合同由供需双方签字、盖章，并经普信国际工程咨询有限公司见证后生效。

甲方（采购人）： （盖章） 乙方（中标方）： （盖章）

地址： 地址：

法定（授权）代表人： 法定（授权）代表人：

 年 月 日 年 月 日

见证方：

地址：

法定（授权）代表人：

 年 月 日

**五、附件（投标文件格式）**

**明标部分封面**

 **公开招标**

**投标文件**

**正/副本**

**项目名称：**

**投标文件内容：**

 **年 月** **日 时 分**开标，此时间以前不得开封；

**投标供应商：** （盖公章）

**法定代表人或**

**其委托代理人：** （签字或盖章）

**日 期： 年 月 日**

（一）投标函（格式）

投标函

致：普信国际工程咨询有限公司

一、我们收到贵方采购编号PXGJCG2022- 采购文件，经仔细阅读和研究，我们决定参加此次2022年梁溪区架空管线入地项目的投标。

二、我方愿意提供普信国际工程咨询有限公司在采购文件中要求的文件、资料（具体内容如下）：

**投标文件分为明标和暗标两部分，明标由证明文件、投标函两部分组成，暗标为技术文件部分（单独成册）。另附电子光盘两张，明标部分一张光盘，暗标部分一张光盘。**

**明标部分：**

**1.证明文件部分：**

第一部分：资格、资信证明文件

（1）关于资格的声明函（**格式见附件**）

（2）法人或者其他组织提供具有独立承担民事责任能力的投标供应商营业执照副本或相关部门的登记证明文件复印件、税务登记证复印件（注：已办理三证合一的，可提供三证合一后的营业执照副本）；自然人提供自然人的身份证明**（投标时提供原件或公证件或可查询二维码的扫描件并加盖公章，要求清晰、可扫描认证核查）**；

（3）投标供应商法定代表人授权委托书（**格式见附件，法定代表人亲自参加报价的除外**）；

（4）投标供应商法定代表人身份证复印件及法定代表人被授权代表身份证复印件（**投标时必须携带参加开标会议的法定代表人或法定代表人授权代表有效身份证明原件**）；

（5）投标供应商提供具备测绘地理行政部门颁发的乙级及以上测绘资质证书（资质证书范围包含工程测量、界线与不动产测绘、摄影测量与遥感相关内容）复印件并加盖公章；**（投标时提供原件或公证件）**；

（6）投标供应商近三个月中任意一个月份(不含投标当月) 的财务状况报告（资产负债表和利润表）或由会计师事务所出具的2021年度审计报告和所附已审财务报告复印件；

（7）投标供应商近三个月中任意一个月份(不含投标当月) 的依法缴纳税收的相关材料（提供相关主管部门证明或银行代扣证明）复印件；

（8）投标供应商近三个月中任意一个月份(不含投标当月)的依法缴纳社会保障资金的相关材料（提供相关主管部门证明或银行代扣证明）复印件；

（9）法定代表人被授权委托人、项目负责人与企业签订的劳动合同和《职工养老保险手册》（内附2022年1月至2022年6月的缴费清单）或由社保机构出具的2022年1月至2022年6月的缴费证明复印件**（投标时必须提交原件或网上查询带有二维码/验证码的打印件,如投标供应商成立时间迟于要求开始的时间，则提供成立时间至采购文件中社保要求的截止时间内的社保缴费证明）**；

（10）承诺书（**格式见附件**）；

（11）投标供应商提供《中小企业声明函》或《监狱企业证明文件》（省级以上监狱管理局、戒毒管理局出具）或《残疾人福利性单位声明函》**（《中小企业声明函》及《残疾人福利性单位声明函》格式见附件）。**

注：投标供应商已按《无锡市政府采购供应商注册登记管理办法》（锡财购〔2012〕3号）文件要求入供应商库的，可注册入库（详见[http://cz.wuxi.gov.cn/fzlm/zfcgjyxt/index.shtml](http://cz.wuxi.gov.cn/doc/2012/10/11/51585.shtml)）成功后，从网上下载打印《无锡市政府采购注册供应商资格信息登记表》（以下简称信息登记表），并经法定代表人签字和加盖公章后,可作为供应商投标文件的有效组成部分提交采购代理机构。信息登记表所记录的信息如能反映投标供应商具备对应资格条件项的，在本项目评审时，可凭信息登记表免于提供相应的资格证明材料的原件或公证件，否则必须按要求提供相应的资格、资信证明材料原件或公证件来予以证明。

**上述资格、资信证明文件必须全部提供，其中要求提交的原件或公证件必须单独装袋密封与投标文件同时提交，如果原件正在年检（或换证），则必须提供法定年检（或换证）单位出具的有效证明原件。提供不全的，则视为资格、资信审核不通过。**

第二部分：补充性文件：

（1）投标供应商简介和经营情况说明；

（2）投标供应商认为有必要提供的其他证明材料（参照评分标准要求）。

（3）《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019年第16号）中确认发布的参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录中的认证机构出具的有效的节能产品认证证书、环境标志产品认证证书复印件；（如是）

（4）实施项目管理机构配备情况：

1) 实施项目管理机构配备情况表（格式见附件）

2) 拟派项目负责人简历表（格式见附件）

**2.投标函部分：**

（1）投标函（格式见附件）

（2）开标一览表（格式见附件）

（3）报价明细表（格式见附件）

**暗标部分：**

**3.技术文件部分：**

1）对项目需求的掌握理解；

2）项目重点、项目难点分析及对策；

3）项目进度安排计划；

4）质量保障措施；

5）成果内容；

6）项目合理化建议。

三、我们同意按采购文件中的规定，本投标文件报价的有效期限为中标通知书发出之日起90天。

四、我方同意按采购文件中的规定期限内完成全部工作。

五、如果我们的投标文件被接受，我们将履行采购文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量，完成任务。

六、我们认为你们有权决定成交者。

七、我们认可并保证遵守采购文件的所有规定，放弃对采购文件提出质疑的权利。

八、如果我方被确定为中标供应商，我方如无不可抗力，又未履行采购文件、响应文件和合同条款的，一经查实，我方愿意赔偿由此而造成的一切损失，并同意接受按采购文件的相关要求对我方进行的处理。

投标供应商（盖章）：

法定代表人或法定代表人授权代表签字或盖章：

电话：传真：

地址：邮编：

开户名称：

开户银行：

开户账号：

（二）开标一览表（格式）

开标一览表

投标供应商全称（加盖公章）： 采购编号：

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 2022年梁溪区架空管线入地项目 |
| 投标报价（元） | 小写： 大写： |
| 服务期限 |  |
| 服务质量 |  |
| 成果要求 |  |
| 项目负责人 |  |

法定代表人或授权代表盖章或签字： 日期： 年 月 日

填写说明：

**开标一览表中的内容应与响应函内容一致，否则评标时一律按开标一览表中内容为准，开标一览表中必须盖章或签字。**

（三）报价明细表（格式）

报价明细表

投标供应商（盖章） 采购编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **报价（元/月）** | **报价（元/年）** | **备注** |
| **1** | **员工工资、福利、法定计提费用** |  |  | 参照表（1） |
| **2** | **行政办公费用** |  |  |  |
| **3** | **管理费** |  |  |  |
| **4** | **公众责任险** |  |  |  |
| **5** | **合理利润** |  |  |  |
| **6** | **税金** |  |  |  |
| **7** | **其他支出** |  |  |  |
| … … |  |  |  |  |
|  | **合计（元）** |  |

**备注：**（1）投标供应商如为小型和微型企业，应当按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定提供《中小企业声明函》（格式见附件）（中小企业划型标准详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业〔2011〕300号）；投标供应商如为“监狱企业”，必须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件复印件；投标供应商如为残疾人福利性单位，应当按照《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定提供《残疾人福利性单位声明函》（格式见附件）。如未按要求提供有效声明函或证明资料，不得享受价格扣除。投标供应商对所报相关数据的真实性负责，普信国际工程咨询有限公司有权将相关内容进行公示；

（2）投标供应商应当根据“采购需求”的内容在上表中详细填写，包含但不限于以上内容，请各投标供应商自行补充完善；

（3）表格不够可自行延长；

（4）所投产品属于节能产品政府采购品目清单、环境标志产品政府采购品目清单中的节能产品、环境标志产品，应当提供《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019年第16号）中确认发布的参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录中的认证机构出具的有效的节能产品认证证书、环境标志产品认证证书复印件，评审中分别按照强制采购或优先采购政策实施采购；

（5）投标供应商报价时应充分考虑服务期内所有可能影响到报价的因素，一旦投标结束最终中标，总价将包定，不予调整。如发生漏、缺、少项，都将被认为是中标供应商的报价让利行为，损失自负；

投标供应商（盖章）：

法定代表人或授权代表签字或盖章：

日 期：

（1）员工工资福利及法定计提费用明细表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **人数配置** | **人员费用标准（元/月）** | **合计费用（元/月）** | **合计费用（元/年）** | **备注** |
| **1** | **员工工资及福利** |  |  |  |  |  |
| （1） | 项目负责人 |  |  |  |  |  |
| （2） | 其他人员 |  |  |  |  |  |
| （3） | 法定节假日加班工资 |  |  |  |  |  |
| （4） | 员工人身意外保险费 |  |  |  |  | 按人员配置总数计算 |
| （5） | 高温费 |  |  |  |  |  |
| （6） | 其他员工福利 |  |  |  |  |  |
| … … |  |  |  |  |  |  |
| **2** | **法定计提费用** |  |  |  |  |  |
| （1） | 养老保险 |  |  |  |  | 按人员配置数计算 |
| （2） | 医疗统筹 |  |  |  |  | 按人员配置数计算 |
| （3） | 失业 |  |  |  |  | 按人员配置数计算 |
| （4） | 工伤 |  |  |  |  | 按人员配置数计算 |
| （5） | 生育 |  |  |  |  | 按人员配置数计算 |
| （6） | 其他法定计提费用 |  |  |  |  |  |
| … … |  |  |  |  |  |  |
| 合计： |  |  |  |  |  |

**注：1、以上人员费用包括工资、社保、福利费、法定节假日加班费、高温费等内容，符合国家、省、市相关政策规定（表中已列出的法定计提费用必须按照本项目人员配置数计提和填写）；**

**2、上述报价表由投标单位参照，不限于此，可根据采购需求自行添加条目进行投报。**

（四）承诺书（格式）

**承诺书一**

（投标供应商名称）在此承诺：

我公司(单位)愿针对此次 （项目名称）进行投标。 我公司符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，在此郑重承诺具备以下条件： (一)具有独立承担民事责任的能力； (二)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； (三)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力； (四)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录； (五)近三年内，在经营活动中没有重大违法记录； (六)投标文件中所有关于投标资格的文件、证明、陈述均是真实的、准确的。若有违背，我公司(单位)愿意承担由此而产生的一切后果。

投标供应商（盖章）：

法定代表人或法定代表人授权代表签字或盖章：

**承诺书二**

致： （采购人名称）

我公司自愿参加贵单位（公司）项目的投标，并接受对我公司的资格审查，我公司承诺：本公司参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录；我公司未处于被责令停业、投标资格被取消或者财产被接管、冻结和破产状态，企业没有因骗取中标或者严重违约以及发生重大工程质量事故等问题，被有关部门暂停投标资格并在暂停期内的。根据贵单位（公司）提出的采购文件要求，本公司递交的投标文件中的内容没有隐瞒、虚假、伪造等弄虚作假行为。若发现该行为，贵公司可以拒绝我公司报价，如已中标，我公司自愿放弃中标资格，并接受政府采购主管部门对我公司弄虚作假、违反公平和诚实信用原则做出的任何处理。

投标供应商：（盖章）

法定代表人签名或盖章：

 年 月 日

**承诺书三（廉洁承诺书格式）**

为了积极配合贵单位的招标工作，有效遏制不公平竞争和违规违纪问题的发生，确保招标工作的公平、公正、公开，我们保证认真贯彻《招投标法》等相关规定以及相关廉洁要求，特向贵单位承诺如下事项：

1、自觉遵守国家法律法规及有关廉政建设制度。

2、主动了解贵局招投标纪律，积极配合贵局执行招投标廉政建设的有关规定。

3、不使用不正当手段妨碍、排挤其他投标单位或串通投标。

4、按照招标文件规定的方式进行投标，不隐瞒本单位投标资质的真实情况，投标资质符合规定。

5、不以任何方式向招标人员赠送礼品、礼金及有价证券；不宴请或邀请招标方的任何人参加高档娱乐消费、旅游、考察、参观等活动；不以任何形式报销招标方的任何人以及亲友的各种票据及费用；不进行可能影响招投标公平、公正的任何活动。

6、不向设计招标的单位及个人购置或提供通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

7、不向涉及招标的单位及个人的配偶、子女、亲属分包此次招标项目。

8、不向涉及招标的单位及个人支付好处费、介绍费。

9、一旦发现相关人员在招标过程中有索要财物等不廉洁行为，坚决予以抵制，并及时向贵局纪检监察室举报。

我们若违反上述承诺，我公司自愿取消投标资格并接受其他任何形式的处理。

投标供应商（公章）：

法定代表人或授权代理人： （签字或盖章）

####  年 月 日

1. 法定代表人授权委托书（格式）

**法定代表人授权委托书**

采购编号：

 日期：

普信国际工程咨询有限公司：

 （投标供应商名称） 系中华人民共和国合法企业

法定地址： 特授权 代表我公司（单位）全权办理针对本项目（采购编号： ）的报价等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。

我公司（单位）对被授权人的签名负全部责任。

在撤销授权的书面通知送达你处以前，本授权书一直有效，被授权人签署的所有文件（在授权书有效期内签署的）不因授权的撤销而失效。被授权人有（无）转委托权。

被授权人情况：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

身份证号码： 电话：

通讯地址：

被授权人签名： 投标供应商（盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

年 月 日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 法定代表人身份证复印件 |  | 授权代表身份证复印件 |

（六）关于资格的声明函（格式）

**关于资格的声明函**

采购编号：

 日期：

普信国际工程咨询有限公司：

我公司（单位）在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

我公司愿针对本项目（采购编号：　　　　）进行报价，投标文件中所有关于报价资格的文件、证明、陈述均是真实的、准确的。若有违背，我公司（单位） 愿意承担由此而产生的一切后果。

 **投标供应商（盖章）：**

**法定代表人或法定代表人授权代表签字或盖章：**

 **年 月 日**

（七）实施项目管理机构配备情况表（格式）

（1）实施项目管理机构配备情况表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 年 龄 | 学历 | 职称证书  | 资格证书 | 主要资历、经验及承担过的项目 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：表格不够可自行添加

**投标供应商（盖章）：**

**法定代表人或法定代表人授权代表签字或盖章：**

**日期：**

（2）拟派项目负责人简历

投标供应商名称（盖章） 　 政府采购编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 姓名 |  | 性别 |  |
| 2 | 身份证号码 |  | 出生年月 | 年 月 |
| 3 | 联系电话/传真：  |
| 4 | 从事本项工作时间及工作经历： |
| 5 | 拥有关于本项服务方面的资质： |
| 6 | 曾获得的关于本项服务方面的奖励情况： |
| 7 | 近3年内负责的相关项目： |
| 8 | 其他需要说明的情况 |

**法定代表人或法定代表人授权代表签字或盖章：**

（八）投标供应商简介和经营情况说明表（格式）

投标供应商简介和经营情况说明表

（内容写不完的栏目可相应扩展）

**投标供应商（盖章）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 法定代表人 |  | 成立日期 |  |
| 企业地址 |  | 注册资本 | 万元 |
| 经营范围 |  |
| 职工人数 |  | 其中：中级职称 人数、高级职称 人数 |
| 2021年12月资产总额 |  万元 | 净资产 |  万元 |
| 2021年12月股东权益 |  万元 | 2021年业务收入 |  万元 |
| 2021年实现利润 | 万元 |  |  |
| 办公面积 |  平方米 | 其中： | 自有面积 平方米承租面积 平方米 |
| 单位简历及内设机构情况 |  |
| 单位优势及特长 |  |
| 近三年来完成或正在履行的重大合同情况 |  |
| 近三年来受行业主管部门考核评价及业主评价意见 |  |
| 最近3年内有无因违纪或是其他原因被投诉或起诉的情况及说明 | （包括解决方式和结果） |
| 最近3年内主要负责人有无因经济犯罪被司法机关追究的情况及说明 |  |
| 其他需要说明的情况 |  |

**法定代表人或授权委托人签字或盖章：**

**日期：**

（九）中小企业声明函（格式）：

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司参加 （单位名称） 的 （项目名称） 采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

 （标的名称） ，属于（采购文件中明确的所属）行业；承接企业为 （企业名称） ，从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元1，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

......

以上企业，不属于大型企业的分支机构，不存在控股股东为大型企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日　　期：

**备注：中标、成交供应商的《中小企业声明函》将随中标、成交公告进行公示。供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。**

1从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

（十）残疾人福利性单位声明函（格式）

残疾人福利性单位声明函

本公司郑重承诺，根据《财政部司法部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库（2017）141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 单位的 项目采购活动提供本企业制造的货物，由本公司承担工程、提供服务，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日　　　　　　期：

**暗标部分封面**

 **公开招标**

**投标文件**

**正/副本**

**项目名称：**

**投标文件内容：**

 **年 月** **日 时 分**开标，此时间以前不得开封；

**投标供应商：** （盖公章）

**法定代表人或**

**其委托代理人：** （签字或盖章）

**日 期： 年 月 日**

**暗标封面**

**（采购代理机构统一提供）**

目 录

1）对项目需求的掌握理解；

2）项目重点、项目难点分析及对策；

3）项目进度安排计划；

4）质量保障措施；

5）成果内容；

6）项目合理化建议。